



CAPITOLATO TECNICO

**Fornitura di Semimaschere Filtranti EN
149:2001 FFP2 NR Cat. III per le esigenze
della Struttura di supporto alle attività del
Commissario Straordinario per l'emergenza
Covid-19 e per l'esecuzione della campagna
vaccinale nazionale**

Indice

Art. 1	Oggetto della fornitura	2
Art. 2	Durata	2
Art. 3	Importo complessivo	2
Art. 4	Documentazione Tecnica da fornire	2
Art. 5	Requisiti tecnici dei prodotti	3
Sez. 5.1	Caratteristiche tecniche generali comuni	4
Sez. 5.2	Caratteristiche dei confezionamenti.....	4
Art. 6	Criterio di affidamento	4
Art. 7	Formulazione dell'offerta.....	4
Sez. 7.1	Offerta Economica	4
Sez. 7.2	Quantità disponibili.....	5
Art. 8	Resi.....	5
Sez. 8.1	Tempistiche dei resi per difformità qualitativa.....	5
Sez. 8.2	Tempistiche dei resi per difformità quantitativa.....	5
Art. 9	Verifiche sui prodotti	5
Art. 10	Brevetti e diritti d'Autore	6
Art. 11	Penalità	6
Art. 12	Contestazioni	6
Art. 13	Obblighi a carico della Società affidataria	7
Art. 14	Sicurezza.....	7
Art. 15	Referenti	7
Art. 16	Tempi e luoghi di consegna.....	8
Art. 17	Divieto di subappalto e di cessione del contratto	8
Art. 18	Risoluzione del contratto.....	8
Art. 19	Recesso	9
Art. 20	Tracciabilità.....	9
Art. 21	Spese ed oneri.....	9
Art. 22	Controversie	9
Art. 23	Trattamento dei dati personali	9
Art. 24	Norme di rinvio	9

Art. 1 Oggetto della fornitura

Oggetto della presente gara è l'affidamento della fornitura di Semimaschere Filtranti EN 149:2001 FFP2 NR Cat. III (di seguito anche solo "prodotto"), come definiti nell'Art. 5 del presente Capitolato, da destinarsi alla Struttura di supporto alle attività del Commissario Straordinario per l'emergenza Covid-19 e per l'esecuzione della campagna vaccinale nazionale (di seguito denominata Amministrazione contraente).

I quantitativi massimi di Prodotto, indicati nell'Art. 3, sono meramente orientativi e vengono indicati in via del tutto presuntiva; gli stessi riguardano il fabbisogno stimato dell'Amministrazione contraente.

I quantitativi indicati, pertanto, non sono vincolanti per l'Amministrazione contraente, che non risponderà nei confronti dell'affidatario in caso di emissione di lettere di commessa per importi inferiori; di fatto il quantitativo sarà determinato dall'effettivo fabbisogno dell'Amministrazione contraente, nel rispetto dell'importo di aggiudicazione.

Art. 2 Durata

La fornitura in oggetto sarà regolamentata mediante una Lettera di commessa, che dovrà essere formalmente accettata dall'Operatore Economico. L'esigenza da soddisfare è quella di seguito specificata:

- N. 12.000.000 di Semimaschere Filtranti FFP2 NR Cat. III entro il 31.01.2022;
- N. 12.000.000 di Semimaschere Filtranti FFP2 NR Cat. III entro il 07.02.2022;
- N. 12.000.000 di Semimaschere Filtranti FFP2 NR Cat. III entro il 14.02.2022;
- N. 12.000.000 di Semimaschere Filtranti FFP2 NR Cat. III entro il 21.02.2022;
- N. 12.000.000 di Semimaschere Filtranti FFP2 NR Cat. III entro il 28.02.2022.

Art. 3 Importo complessivo

Il valore dell'appalto è determinato come segue:

Descrizione	Quantità complessiva da soddisfare	Prezzo unitario a base d'asta (iva esclusa)	Prezzo totale a base d'asta (iva esclusa)
Semimaschere Filtranti EN 149:2001 FFP2 NR Cat. III	60.000.000	€ 0,50	€ 30.000.000,00

L'Amministrazione contraente non assume alcun impegno in ordine al raggiungimento del predetto importo che è soltanto orientativo.

Art. 4 Documentazione Tecnica da fornire

Le Ditte concorrenti dovranno far pervenire, insieme alla documentazione amministrativa ed economica, la seguente documentazione:

- a. **conformità al Regolamento (UE) 2016/425 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 9 marzo 2016.** In particolare, bisogna inviare:

- 1) **certificazione CE** rilasciata da Organismo Notificato autorizzato, dalla Commissione Europea, al rilascio della conformità al Regolamento (UE) 2016/425;
 - 2) **esame UE del tipo (modulo B)** di cui all'allegato V del Regolamento (UE) 2016/425;
 - 3) una delle seguenti certificazioni:
 - **conformità al tipo basata sul controllo interno della produzione (modulo C2)** di cui all'allegato VII del Regolamento;
 - **conformità al tipo basata sulla garanzia di qualità del processo di produzione (modulo D)** di cui all'allegato VIII;
 - 4) **dichiarazione di conformità UE** redatta dal fabbricante o, eventualmente, dal suo mandatario;
- b. **scheda tecnica del prodotto**, nella quale si evince il possesso dei requisiti di cui Art. 5 del presente capitolato tecnico;
- c. **fotografia** oppure **disegno tecnico del prodotto e del suo confezionamento**, nel quale devono essere presenti tutte le istruzioni e informazioni di cui al punto 1.4 dell'allegato II del Regolamento (UE) 2016/425.

La non conformità di uno dei sopradescritti documenti a quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/425 comporta la non idoneità del prodotto offerto e quindi l'esclusione dell'Operatore Economico dalle fasi successive previste dal presente capitolato. Questa Struttura Commissariale si riserva di verificare la veridicità delle certificazioni presentate in qualsiasi momento.

Art. 5 Requisiti tecnici dei prodotti

Le Ditte concorrenti sono tenute ad offrire unicamente prodotti aventi le seguenti caratteristiche tecniche:

- Semimaschere filtranti tipo FFP2 NR Cat. III, idonee a coprire il naso, la bocca e il mento, omologate alla norma europea EN 149:2001+A1:2009 "Respiratory protective devices - Filtering half masks to protect against particles - Requirements, testing, marking" o alla norma alla norma nazionale UNI EN 149:2009. Le semimaschere filtranti devono essere idonee per la protezione da agenti biologici aerodispersi e dotate di marcatura CE.

Devono inoltre presentare le seguenti caratteristiche:

- la forma delle semimaschere è indifferente e può essere a coppa, a conchiglia o pieghevole;
- il prodotto deve presentare 2 elastici del tipo ear-loop;
- il prodotto deve avere un ferretto stringinaso, il quale deve essere inglobato all'interno degli strati di tessuto che costituiscono la semimaschera (quindi non deve essere né esterno né a contatto diretto con la cute);
- il prodotto deve essere senza valvola di espirazione;
- le semimaschere filtranti devono essere imbustate singolarmente ed essere confezionate in confezioni contenenti al massimo 50 semimaschere.

Non saranno in alcun modo prese in considerazione e/o valutate offerte alternative.

Sez. 5.1 Caratteristiche tecniche generali comuni

I Prodotti oggetto della fornitura devono essere conformi alle norme vigenti in campo nazionale e comunitario; dovranno rispondere ai requisiti previsti dalle disposizioni vigenti in materia all'atto della fornitura e a tutte quelle che venissero emanate durante il periodo di fornitura. In particolare, i prodotti oggetto della presente indagine di mercato dovranno essere conformi a quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/425 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 9 marzo 2016 e dalla norma EN 149:2001+A1:2009 o dalla norma UNI EN 149:2009 con Classe di protezione FFP2.

I dispositivi offerti dovranno essere monouso, *latex free*.

Sez. 5.2 Caratteristiche dei confezionamenti

Sulle confezioni e gli imballaggi dei Prodotti devono essere riportate tutte le informazioni previste al punto 1.4 dell'allegato II del Regolamento (UE) 2016/425, e necessarie per garantire un'utilizzazione corretta e sicura del dispositivo.

Il materiale di confezionamento deve essere resistente e tale da garantire il grado di pulizia previsto fino al momento dell'uso.

I prodotti devono essere confezionati e imballati in modo tale che le loro caratteristiche e prestazioni non vengano alterate durante il trasporto e lo stoccaggio nel periodo di validità degli stessi.

Art. 6 Criterio di affidamento

La fornitura sarà affidata all'Operatore Economico che – risultato idoneo alla fase di valutazione tecnica - avrà offerto la percentuale unica di sconto maggiore sul costo unitario (iva esclusa) di ogni singola semimaschera filtrante FFP2 NR posto a base d'asta e pari a € 0,50 (zero virgola cinquanta), nonché in ragione della disponibilità di prodotti offerti in corrispondenza delle diverse fasce relative ai tempi di consegna. In considerazione dello stato di emergenza che coinvolge l'intero territorio nazionale e delle consistenti esigenze che potrebbero riguardare approvvigionamenti di beni in quantità tali da non poter essere soddisfatte da un solo operatore economico e non completamente determinabili, si provvederà a stipulare, un affidamento a tutti gli operatori economici ritenuti idonei in ragione dei requisiti dichiarati e fino al raggiungimento del quantitativo massimo stimato, fermo quanto previsto per la presentazione delle offerte. Saranno, pertanto, Fornitori tutti gli operatori economici fino al raggiungimento del quantitativo massimo stimato previsto. Si precisa che l'eventuale raggiungimento di detto quantitativo massimo verrà valutato conteggiando prioritariamente le disponibilità di consegna per il termine temporale più breve.

Art. 7 Formulazione dell'offerta

Sez. 7.1 Offerta Economica

Lo sconto percentuale, rispetto al costo unitario (iva esclusa) di ogni singola semimaschera a base d'asta, dovrà essere indicato in cifre ed in lettere. In caso di discordanza tra i due valori, sarà ritenuto valido quello più conveniente per l'Amministrazione.

L'offerta dovrà avere una validità di 180 giorni.

Sez. 7.2 Quantità disponibili

Ogni partecipante dovrà altresì indicare il quantitativo che si impegna ad assicurare per ciascuna data di consegna. Nel caso in cui il miglior offerente non offrisse tutto il fabbisogno richiesto per ciascuna consegna, si passerà al successivo Operatore Economico fino al soddisfacimento dell'intero fabbisogno.

La quantità dovranno essere fornite entro i termini fissati nella lettera di commessa.

Art. 8 Resi

Nel caso di difformità qualitativa (a titolo esemplificativo e non esaustivo errata etichettatura, assenza di integrità dell'imballo e confezionamento, prodotti non correttamente trasportati) e/o quantitativa (in eccesso) tra la lettera di commessa e quanto consegnato dal Fornitore, anche se rilevate a seguito di verifiche e utilizzi successivi, che evidenzino la non conformità tra prodotto richiesto e consegnato, la Stazione Appaltante invierà al Fornitore una contestazione scritta, anche a mezzo e-mail, attivando la pratica di reso secondo quanto disciplinato ai paragrafi successivi.

Nel caso in cui l'Amministrazione rilevi che la quantità dei prodotti conformi consegnati sia inferiore alla quantità ordinata, la Stazione Appaltante protempore invierà una contestazione scritta, anche a mezzo e-mail, al Fornitore che dovrà provvedere ad integrare l'ordinativo: la consegna sarà considerata parziale, con conseguente applicazione delle penali di mancata consegna di cui al successivo Art. 11 fino alla consegna di quanto richiesto e mancante.

Sez. 8.1 Tempistiche dei resi per difformità qualitativa

Il Fornitore s'impegna a ritirare e comunque a sostituire, senza alcun addebito per l'Ente, entro 3 giorni lavorativi dalla ricezione della comunicazione scritta di contestazione, i prodotti che presentino difformità qualitativa, concordandone con l'Ente stesso le modalità, pena l'applicazione delle penali di cui all'Art. 11 del presente Capitolato.

Inoltre, se entro 10 giorni lavorativi dal termine sopra indicato il Fornitore non ha proceduto al ritiro dei prodotti non conformi, l'Ente potrà inviarli allo stesso con l'addebito di ogni spesa sostenuta.

Sez. 8.2 Tempistiche dei resi per difformità quantitativa

Il Fornitore si impegna a ritirare, senza alcun addebito per la Stazione Appaltante ed entro 3 giorni lavorativi dalla ricezione della comunicazione scritta di contestazione, le quantità di prodotto eventualmente consegnate in eccesso, concordandone con la Stazione Appaltante protempore le modalità.

La Stazione Appaltante non risponderà di eventuali danni subiti dal prodotto in conseguenza della giacenza presso la sede dell'Amministrazione. Il prodotto in eccesso non ritirato entro 10 giorni lavorativi dal termine sopra indicato, potrà essere inviato dall'Amministrazione contraente al Fornitore con l'addebito delle spese sostenute.

Art. 9 Verifiche sui prodotti

Per tutta la durata della Convenzione, l'Amministrazione contraente ha facoltà di effettuare in corso di fornitura verifiche, anche a campione, di corrispondenza delle caratteristiche

quali/quantitative del Prodotto consegnato con quelle descritte nel presente documento e nell'offerta tecnica del Fornitore.

La verifica si intende positivamente superata solo se il prodotto consegnato presenta i requisiti quali/quantitativi previsti. In caso di esito negativo della verifica, l'Amministrazione contraente attiverà le pratiche di reso dei prodotti difettosi e/o non conformi, secondo quanto previsto all'Art. 8.

Art. 10 Brevetti e diritti d'Autore

L'Amministrazione contraente non assume alcuna responsabilità nel caso che la ditta aggiudicataria fornisca dispositivi e/o soluzioni tecniche di cui altri detengano la privativa. La ditta aggiudicataria assumerà l'obbligo di tenere indenne l'Amministrazione da tutte le rivendicazioni, le responsabilità, perdite e danni pretesi da chiunque, nonché tutti i costi, le spese o responsabilità da essi relativi (compresi gli onorari degli avvocati) a seguito di qualsiasi rivendicazione di violazione di diritti d'autore o di qualsiasi marchio italiano o straniero, derivante o che si pretendesse derivare dalla prestazione. Ciascuna parte si obbliga a dare immediato avviso all'altra parte di qualsiasi azione di rivendicazione o questione di terzi di cui precedente comma, della quale sia venuta a conoscenza.

Art. 11 Penalità

Per ogni giorno lavorativo di ritardo, non imputabile all'Amministrazione o all'Ufficio ovvero ad una causa di forza maggiore o ad un caso fortuito, rispetto ai termini massimi stabiliti per l'esecuzione della fornitura, il Fornitore è tenuto a corrispondere alla Stazione appaltante una penale pari a 1 per mille.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali di cui al precedente comma, verranno contestati al Fornitore dal Responsabile Unico del Procedimento per iscritto. Il Fornitore dovrà comunicare in ogni caso le proprie deduzioni al Responsabile Unico del Procedimento nel termine massimo di 15 (quindici) giorni dalla stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non possano essere accolte a giudizio del Responsabile Unico del Procedimento ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, potranno essere applicate al Fornitore le penali come sopra indicato a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.

La Stazione Appaltante potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente paragrafo con quanto dovuto al Fornitore a qualsiasi titolo, anche per i corrispettivi dovuti al Fornitore medesimo.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente paragrafo non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale, fatta salva la facoltà per la Stazione Appaltante di risolvere il Contratto nei casi in cui questo è consentito.

L'Amministrazione ha facoltà di provvedere all'esecuzione dell'obbligazione a spese dell'Impresa prescelta e di procedere alla risoluzione del rapporto negoziale, mediante semplice denuncia, nei casi in cui l'Impresa stessa venga meno alle obbligazioni assunte.

Art. 12 Contestazioni

Nel caso che imperfezioni e/o difformità dei beni oggetto del contratto dalle caratteristiche richieste risultino all'evidenza o emergano da verifiche di collaudo, la stazione appaltante

ha il diritto di respingere, e l'Affidatario l'obbligo di ritirare, i beni che all'atto della consegna risultassero di caratteristiche diverse da quelle previste nelle norme tecniche o, per altre ragioni, inaccettabili. L'Affidatario, in tale ipotesi dovrà provvedere alla sostituzione dei beni, nel termine che gli verrà indicato con lettera di contestazione, con altri corrispondenti alla qualità stabilita. Qualora i beni rifiutati non venissero tempestivamente ritirati dall'Affidatario, la stazione appaltante non risponderà della loro perdita o deterioramento durante la temporanea custodia. In caso di mancata o ritardata sostituzione, la stazione appaltante si riserva la facoltà di approvvigionarsi degli stessi altrove, a spesa dell'Affidatario, che non potrà fare opposizione o sollevare eccezioni sulla qualità e sui prezzi dei beni così acquistati. Le precedenti disposizioni si applicano anche per consegne di beni in quantità inferiori a quelle ordinate.

Art. 13 Obblighi a carico della Società affidataria

La società affidataria non potrà sospendere la fornitura in seguito a decisione unilaterale, nemmeno nel caso in cui siano in atto controversie con l'Amministrazione contraente.

L'eventuale sospensione della fornitura per decisione unilaterale della Società affidataria costituisce inadempimento contrattuale e la conseguente risoluzione del contratto per colpa.

In tal caso l'Amministrazione contraente si riserva di procedere in danno nei confronti della Società aggiudicataria per tutti gli oneri conseguenti e derivanti dalla risoluzione contrattuale, compresi i maggiori oneri contrattuali eventualmente sostenuti dall'Amministrazione contraente e conseguenti a quelli derivanti dal nuovo rapporto contrattuale.

La Società affidataria dovrà effettuare le consegne a proprio rischio e con carico delle spese di qualsiasi natura, ivi trasporto ed imballaggio, nei locali in cui ha sede il magazzino di deposito e nelle ore in cui i locali stessi sono aperti.

Incombe a carico della Società affidataria qualunque responsabilità per danni provocati dai propri dipendenti, nel corso dell'appalto, alle persone, alle apparecchiature, alle opere, alle suppellettili dell'Amministrazione.

Art. 14 Sicurezza

Nell'esecuzione del contratto la Società affidataria dovrà adottare di propria iniziativa tutte quelle cautele che valgono a prevenire la possibilità di danni in genere e specialmente di infortuni.

Incombe a carico della Società affidataria qualunque responsabilità per danni provocati dai propri dipendenti, nel corso dell'appalto, alle persone, alle apparecchiature, alle opere, alle suppellettili dell'Amministrazione.

Art. 15 Referenti

Per l'Amministrazione contraente:

Il Referente cui potranno essere rivolte richieste di informazioni di carattere tecnico è il Cap. Alioshka Michele MARTELLO all'indirizzo e-mail certificazioni@covid19.difesa.it; per informazioni di carattere amministrativo è il Ten. Col. Pasquale QUITADAMO all'indirizzo e-mail rup3@covid19.difesa.it.

Per la Società fornitrice:

Il Referente nominato dall'affidatario e munito di delega piena ed espressa, è la diretta interfaccia del R.U.P. ed avrà la funzione di garantire la consegna della fornitura. A lui faranno capo l'organizzazione, la programmazione ed il controllo e la verifica di tutte le attività previste, nonché l'applicazione delle norme vigenti in tutte le materie connesse, a qualsiasi titolo, alla presente fornitura. L'affidatario dovrà indicare la persona che, eccezionalmente, in caso di assenza o impedimento di breve periodo, sostituirà in tutte le funzioni il responsabile della commessa.

Art. 16 Tempi e luoghi di consegna

La Ditta affidataria si impegna ad eseguire le consegne secondo le prescrizioni fissate nella lettera di commessa, nel luogo e secondo le modalità nella stessa indicate.

Le consegne dovranno avvenire franche di ogni rischio, spesa di trasporto, di assicurazione e di ogni altra spesa accessoria, con la sola esclusione dell'I.V.A., **secondo il calendario fissato nella lettera di commessa**, che dovrà contenere il piano delle consegne.

Dovranno di volta in volta essere consegnati prodotti con **validità non inferiore a ¾ della durata massima**.

Il Documento di trasporto dovrà chiaramente indicare il numero identificativo della lettera di commessa, il codice identificativo del prodotto aggiudicato, una breve descrizione dello stesso, numero di lotto, data di scadenza, quantità. Inoltre, l'Amministrazione contraente si riserva la facoltà di effettuare contestazione sul Documento di trasporto entro otto giorni lavorativi dal ricevimento dello stesso.

La Società dovrà effettuare le consegne a proprio rischio e con carico delle spese di qualsiasi natura, ivi compresi trasporto ed imballaggio, nelle ore in cui i locali stessi sono aperti per effettuare le operazioni sopra indicate.

Tutto il materiale fornito deve corrispondere a quello offerto. Pertanto i prodotti da consegnarsi devono coincidere ai marchi indicati in sede di gara.

Sede di consegna:

La merce deve essere consegnata presso i magazzini della Logistica SDA di Poste Italiane che saranno successivamente indicati dall'Area Logistica Operativa di questa Struttura Commissariale.

Art. 17 Divieto di subappalto e di cessione del contratto

E' vietato, da parte dell'appaltatore, subappaltare la fornitura in tutto o in parte, salvo formale autorizzazione espressa dell'Amministrazione.

E' vietata, altresì, da parte dell'appaltatore, la cessione anche parziale del contratto, a pena di nullità della cessione stessa.

In caso di inosservanza da parte dell'appaltatore degli obblighi di cui al presente articolo, fermo restando il diritto dell'Amministrazione contraente al risarcimento del danno, il contratto si intende risolto di diritto.

Art. 18 Risoluzione del contratto

Nel caso in cui l'impresa affidataria risulti inadempiente agli obblighi contrattuali indicati nel presente Capitolato Tecnico, l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere in qualsiasi momento il contratto ex art. 1453 e ss. c.c..

L'Amministrazione potrà altresì risolvere il contratto qualora, a suo insindacabile giudizio, accerti che l'impresa affidataria non sia in grado di espletare l'appalto o lo esegua con evidente negligenza, imprudenza o imperizia.

Art. 19 Recesso

L'Amministrazione contraente, ai sensi dell'art. 1671 c.c., ha diritto di recedere per qualsiasi motivo dal contratto, in tutto o in parte, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni tenendo indenne il Fornitore contraente delle spese sostenute, dei lavori eseguiti e del mancato guadagno.

In caso di cessazione dell'efficacia del contratto il Fornitore contraente sarà tenuto a prestare la massima collaborazione, anche tecnica, affinché possa essere garantita la continuità nella prestazioni dei servizi oggetto del contratto.

Art. 20 Tracciabilità

Il Fornitore contraente assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, inclusi gli obblighi di immediata risoluzione e contestuale informazione ai soggetti competenti, di cui alla L. n. 136/2010 e s.m.i.

Art. 21 Spese ed oneri

Tutte le spese inerenti e conseguenti l'appalto e tutte le imposte (ad eccezione dell'IVA) sono a totale carico della ditta affidataria.

Art. 22 Controversie

Per qualsiasi controversia inerente al presente servizio è competente – in via esclusiva – il Foro di Roma.

Art. 23 Trattamento dei dati personali

I dati personali verranno trattati per le finalità inerenti l'affidamento e la gestione del contratto, nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Qualora nel corso dello svolgimento dell'incarico affidato, la Società affidataria abbia accesso, anche occasionale o fortuito, a Dati Personali posseduti o gestiti dal Committente, è fatto espresso divieto alla Società affidataria di utilizzare detti dati per qualsiasi tipo di riproduzione, trattamento, diffusione o comunicazione a soggetti terzi.

In caso di violazione del presente impegno di riservatezza e non utilizzo dei dati, comunque ottenuti, l'Amministrazione contraente si riserva di intraprendere ogni azione a tutela dei propri diritti e/o risarcimento dei danni conseguenti.

Art. 24 Norme di rinvio

Per quanto non sia specificatamente contenuto nel presente Capitolato e nel disciplinare di gara, si fa riferimento alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

L'UFFICIALE ADDETTO

Unità Specialisti – Area logistica operativa

Cap. sa. (farm.) Alioshka Michele MARTELLO

