



Presidenza del Consiglio dei Ministri

SEGRETARIATO GENERALE
DIPARTIMENTO PER I SERVIZI STRUMENTALI
UFFICIO PATRIMONIO, GARE E CONTRATTI
Servizio gare e contratti

- VISTA** la legge 23 agosto 1988, n. 400;
- VISTO** il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 303 e s.m.i., riguardante l'ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri, a norma dell'articolo 11 della legge n. 59/1997;
- VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. recante "Codice dei contratti pubblici";
- VISTA** la legge 31 dicembre 2009, n.196 "legge di contabilità e finanza pubblica";
- VISTA** la legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. concernente "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
- VISTO** il DPCM 22 novembre 2010 concernente la "disciplina dell'autonomia finanziaria e contabile della Presidenza del Consiglio dei ministri" come modificato dal DPCM 17 luglio 2019;
- VISTO** il DPCM 1° ottobre 2012 recante "Ordinamento delle strutture generali della Presidenza del Consiglio dei ministri" come modificato dal DPCM 19 giugno 2019, e in particolare l'articolo 34- bis, concernente il Dipartimento per i servizi strumentali;
- VISTO** il decreto del Segretario Generale del 18 luglio 2016, concernente l'organizzazione del Dipartimento per i servizi strumentali;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 20 dicembre 2021, recante "Approvazione del bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei ministri per l'anno 2022 e per il triennio 2022-2024";
- VISTA** la legge 30 dicembre 2021, n. 234 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024";
- VISTO** il DPCM del 16 febbraio 2021 con il quale è stato conferito al Pres. Roberto Chieppa l'incarico di Segretario generale della Presidenza del Consiglio dei ministri;
- VISTO** il DPCM del 10 marzo 2021 con il quale al Cons. Paolo Molinari è stato conferito l'incarico di Capo del Dipartimento per i servizi strumentali;
- VISTO** il DSG del 10 marzo 2021, con il quale al Cons. Paolo Molinari è stata delegata l'adozione dei provvedimenti di competenza del citato Dipartimento;
- VISTO** l'art. 2 del citato DSG, con il quale al Cons. Paolo Molinari, sono assegnate in gestione le risorse finanziarie iscritte per l'esercizio 2021 e per gli esercizi finanziari successivi, salvo espressa revoca, unitamente ai poteri di spesa, per importi non superiori a euro 500.000,00 (IVA esclusa) sui capitoli di cui all'elenco allegato al DSG e iscritti nel CdR 1 -Segretariato Generale- del bilancio della Presidenza del Consiglio dei ministri, nonché i maggiori stanziamenti che saranno determinati a carico degli stessi capitoli di bilancio a seguito di provvedimenti amministrativi e/o normativi, e sono altresì delegati gli atti esecutivi, anche per spese superiori all'importo di € 500.000,00 (IVA esclusa), relativi a contratti e convenzioni già approvati, concernenti la gestione dei capitoli del bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei ministri per l'esercizio delle funzioni di cui all'art. 1 del medesimo DSG;
- CONSIDERATO** che il Dipartimento per i servizi strumentali provvede a soddisfare le esigenze funzionali e organizzative dei Dipartimenti e degli Uffici della Presidenza del Consiglio dei ministri;

VISTA la richiesta del 4 febbraio 2022 prot. DIP 0005553 con la quale il Dipartimento per il Personale conferma l'esigenza di rinnovare il contratto di assistenza/aggiornamento e manutenzione correttiva del software "Mediscopio 2000" - in uso presso l'Ufficio del Medico Competente - con mantenimento e aggiornamento dei Certificati Medium di Firma Grafometrica, per la durata di 36 mesi, e chiede, inoltre, l'attivazione di servizi di formazione e manutenzione evolutiva a consumo;

VISTO l'appunto UIT/A/58 del 4 marzo 2022, con il quale l'Ufficio Informatica e Telematica, in ordine alla predetta richiesta, ha trasmesso la documentazione, compresa la quantificazione della spesa, per procedere all'acquisizione del servizio di assistenza tecnica per la durata di 36 mesi e per un importo stimato pari ad € 49.044,00 (IVA esclusa), nonché dei servizi di formazione e manutenzione evolutiva a consumo, per un importo stimato pari ad € 61.800,00 (IVA esclusa), per un totale di € 110.844,00 (IVA esclusa);

PRESO ATTO che la società Nike s.r.l. (CF 08956140159), con sede legale in Milano, Corso Buenos Aires, 77, operatore economico manutentore del suddetto servizio di assistenza, con nota del 21 febbraio 2022, allegata alla suddetta documentazione trasmessa dall'UIT, ha dichiarato di detenere ogni diritto sul software "Mediscopio" anche per quel che concerne eventuali modifiche, aggiornamenti evolutivi/correttivi e per l'assistenza tecnica e che, pertanto, la fornitura dei servizi in argomento può essere effettuata esclusivamente dalla suddetta società in qualità di unico operatore economico titolare dei relativi diritti di proprietà intellettuale;

VERIFICATO che per l'acquisizione del servizio di cui sopra non risulta alcuna Convenzione Consip attiva;

RITENUTO che sussistano, alla luce dell'istruttoria espletata e delle esigenze rappresentate dall'Ufficio Informatica e Telematica, i presupposti per procedere, ai sensi dell'art. 63 comma 2, lett. b) n. 3, del D. Lgs. 50/2016, mediante una Trattativa Diretta da inoltrare alla società Nike s.r.l. attraverso il portale del mercato elettronico-MEPA, in quanto trattasi di servizi che possono essere forniti unicamente dalla citata società per motivi di tutela di diritti esclusivi, in particolare di diritti di proprietà intellettuale;

VISTO l'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 ed in particolare il comma 1, il quale dispone che per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione, le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione;

CONSIDERATO, a seguito dell'indicazione da parte dell'Ufficio Informatica e Telematica contenuta nel citato appunto del 4 marzo 2022, che l'Ing. Luciano Capitano, funzionario del Servizio monitoraggio attività informative e programmi applicativi nell'ambito dell'Ufficio Informatica e Telematica, ai fini dell'espletamento delle funzioni di Responsabile unico della suddetta procedura di gara, è in possesso dei prescritti requisiti di competenza e specifica professionalità richiesti dalla vigente normativa e in particolare dall'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e dalle Linee Guida ANAC n. 3 e s.m.i.;

RITENUTO di dover delegare la dott.ssa Giorgia Felli alla predisposizione della Trattativa Diretta e al compimento degli ulteriori atti annessi e consequenziali alla procedura di gara in questione nonché alla firma del relativo documento di stipula ed agli eventuali atti aggiuntivi con la società aggiudicataria;

VISTO il combinato disposto dell'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 41 comma 2 del DPCM 22 novembre 2010, i quali dispongono che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici provvedono a determinare, in conformità con i propri ordinamenti, gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Per le motivazioni indicate in premessa, parte integrante del presente dispositivo:

DETERMINA

Art. 1

È autorizzata, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b) n. 3, del D. Lgs. n. 50/2016, l'acquisizione del servizio di assistenza/aggiornamento e manutenzione correttiva del software "Mediscopio 2000" con mantenimento e aggiornamento dei Certificati Medium di Firma Grafometrica, per la durata di 36 mesi, per un importo stimato pari ad € 49.044,00 (IVA esclusa), nonché dei servizi di formazione e manutenzione evolutiva a consumo, per un importo stimato pari ad € 61.800,00 (IVA esclusa), per un importo complessivo stimato di € 110.844,00 (I.V.A. esclusa), mediante Trattativa Diretta da inoltrare attraverso il portale del mercato elettronico-MEPA alla società Nike s.r.l. (CF 08956140159), con sede legale in Milano, Corso Buenos Aires, 77.

Art. 2

L'Ing. Luciano Capitanio, funzionario del Servizio monitoraggio attività informative e programmi applicativi nell'ambito dell'Ufficio informatica e telematica, è nominato Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016.

Art. 3

La spesa per la fornitura del servizio di assistenza tecnica per il software "Mediscopio 2000", pari ad € 49.044,00 (IVA esclusa), graverà sul cap. 213, di pertinenza del centro di responsabilità n. 1 "Segretariato generale" del bilancio di previsione della P.C.M. per gli esercizi finanziari 2022-2023-2024 e 2025, mentre la spesa per la fornitura dei servizi di formazione e manutenzione evolutiva a consumo, pari ad € 61,800,00 (IVA esclusa), graverà sul cap. 909, di pertinenza del centro di responsabilità 1 "Segretariato generale" del bilancio di previsione della P.C.M. per l'esercizio finanziario 2022.

Art. 4

La dott.ssa Giorgia Felli è delegata alla predisposizione della Trattativa Diretta e al compimento degli ulteriori atti annessi e consequenziali alla procedura di gara in questione nonché alla firma del relativo documento di stipula con la società aggiudicataria.

Il presente provvedimento viene trasmesso per i successivi adempimenti agli organi competenti.

Il Capo Dipartimento
Cons. Paolo Molinari