



# Presidenza del Consiglio dei Ministri

## SEGRETARIATO GENERALE DIPARTIMENTO PER I SERVIZI STRUMENTALI UFFICIO PATRIMONIO, GARE E CONTRATTI

**VISTA** la legge 23 agosto 1988, n. 400;

**VISTO** il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 303, riguardante l'ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri, a norma dell'articolo 11 della legge n. 59/1997;

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici";

**VISTO** il decreto legislativo 19 aprile 2017, nr. 56 "Disposizioni correttive e integrative del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

**VISTA** la legge 31 dicembre 2009, n.196 "legge di contabilità e finanza pubblica";

**VISTA** la legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia;

**VISTO** il DPCM 22 novembre 2010 concernente la "disciplina dell'autonomia contabile e finanziaria della Presidenza del Consiglio dei Ministri";

**VISTO** il DPCM 27 febbraio 2018 recante modificazioni al citato decreto del 22 dicembre 2010;

**VISTO** il DPCM 1 ottobre 2012, recante "Ordinamento delle strutture generali della Presidenza del Consiglio dei Ministri" come da ultimo modificato dal DPCM 8 giugno 2016, visto e annotato presso l'Ufficio del bilancio per il riscontro di regolarità amministrativo-contabile in data 9 giugno 2016 al n. 1222/2016, e in particolare l'articolo 34- bis, concernente il Dipartimento per i Servizi Strumentali;

**VISTO** il decreto del Segretario Generale del 18 luglio 2016, visto ed annotato presso l'Ufficio del bilancio per il riscontro di regolarità amministrativo-contabile in data 18 luglio 2016 al n. 1520/2016, registrato alla Corte dei Conti in data 20 luglio 2016 – reg. n. 1976, concernente l'organizzazione del Dipartimento per i servizi strumentali;

**VISTO** il DPCM del 19 dicembre 2018, recante l'approvazione del bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei Ministri per l'anno 2019;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 25 giugno 2018, con il quale è stato conferito al Pres. Roberto CHIEPPA l'incarico di Segretario generale della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 19 luglio 2018, con il quale al Cons. Paolo MOLINARI, dirigente di prima fascia del ruolo speciale della Protezione civile della Presidenza del Consiglio dei Ministri, è stato conferito l'incarico di Capo del Dipartimento per i Servizi Strumentali;

**VISTO** il decreto del Segretario Generale della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 26 luglio 2018, come modificato dal DSG 07 agosto 2018, con il quale al Cons. Paolo MOLINARI, con decorrenza 19 luglio 2018, è stata delegata l'adozione dei provvedimenti di competenza del Dipartimento per i Servizi Strumentali, nonché assegnata la gestione, unitamente ai poteri di spesa per importi non superiori ad € 500.000,00 (I.V.A. esclusa), delle risorse finanziarie iscritte per l'esercizio 2018 e per gli esercizi finanziari successivi, salvo espressa revoca, sui capitoli di cui all'elenco allegato e appartenenti al Centro di Responsabilità 1 "Segretariato Generale" del bilancio della Presidenza del Consiglio dei Ministri, compresi i maggiori stanziamenti che saranno determinati a carico degli stessi capitoli di bilancio, e sono stati altresì delegati gli atti esecutivi, anche per spese superiori all'importo di € 500.000,00 (IVA esclusa), relativi a contratti e convenzioni già approvati, concernenti la gestione dei capitoli del bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei Ministri per l'esercizio delle funzioni di cui all'art.1 del medesimo decreto;

**CONSIDERATO** che il Dipartimento per i servizi strumentali provvede a soddisfare le esigenze funzionali e organizzative dei Dipartimenti e degli Uffici della Presidenza del Consiglio dei ministri;

**VISTO** l'appunto del 14 febbraio 2019 con il quale il Coordinatore del Servizio gestione beni mobili evidenzia la

gg 17

necessità di procedere all'approvvigionamento di beni ed accessori, tra cui materiale di facile consumo informatico per una spesa complessiva presunta non superiore ad euro 36.000,00 IVA esclusa, così da reintegrare le relative scorte di magazzino e/o dar seguito ad interventi di assistenza/manutenzione;

**VISTO** l'elenco dettagliato del materiale allegato alla proposta d'acquisto;

**VISTO** l'art. 1, del decreto legge 6 luglio 2012, n.95, convertito con legge 7 agosto 2012 n.135 che impone alle Amministrazioni Pubbliche l'obbligo di attenersi a quanto disposto dall'art.26 comma 3 legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni, ovvero di aderire alle Convenzioni Consip per le forniture di beni e servizi;

**VERIFICATO** che i prodotti richiesti sono reperibili sul Mercato Elettronico della P.A.;

**RITENUTO** di attivare una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. b), del D.Lgs 50/2016, Codice dei contratti pubblici, con una richiesta di offerta ad almeno 10 operatori economici presenti sul portale MEPA, nell'ambito dell'iniziativa "BENI" - categoria "Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio", per la fornitura di materiale di facile consumo informatico;

**VISTE** le condizioni generali di fornitura;

**RITENUTO** che, ai sensi dell'art. 95 comma 4, lett. b), del D.Lgs 50/2016, trattandosi di forniture con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato, ricorrono i presupposti per procedere all'aggiudicazione con il criterio del minor prezzo;

**TENUTO CONTO** che si deve procedere alla fornitura dei prodotti in argomento, per una spesa complessiva presunta pari ad € 36.000,00 IVA esclusa;

**VISTO** l'art. 31, del D.lgs. 50/2016 e in particolare il comma 1 relativo alla nomina del RUP;

**RILEVATO** che la Sig.ra Stefania Paradisi ai fini dell'espletamento delle funzioni di Responsabile Unico del Procedimento è in possesso dei prescritti requisiti di adeguata competenza e specifica professionalità richiesti dalla vigente normativa e dalle Linee guida ANAC n.3 del 26 ottobre 2016 riaggornate con deliberazione del Consiglio n. 1004, dell'11 ottobre 2017, pubblicate nella G.U. Serie Generale n.260 del 7 novembre 2017;

**RAVVISATA** l'opportunità di delegare il Cons. Massimo GERLI, Coordinatore dell'Ufficio patrimonio, gare e contratti, alla sottoscrizione del relativo ordinativo di acquisto;

**VISTO** il combinato disposto dell'art. 32, comma 2 del D.lgs. 50/2016 e art.41 comma 2 del DPCM 22 novembre 2010

#### **DETERMINA e DELEGA:**

##### **Art. 1**

Per le motivazioni indicate in premessa, parte integrante del presente dispositivo, è autorizzata la procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs 50/2016, con una richiesta di offerta ad almeno 10 operatori economici presenti sul portale MEPA, nell'ambito dell'iniziativa "BENI" - categoria "Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio", per la fornitura di materiale di facile consumo informatico, come da dettagliato elenco allegato, per l'importo complessivo presunto di € 36.000,00 IVA esclusa, da imputare sul cap. 187 per l'anno finanziario 2019;

##### **Art. 2**

Il Cons. Massimo GERLI è delegato alla stipula dell'ordinativo di acquisto sul portale Mepa per la fornitura di cui all'Art.1 e a compiere ogni atto finalizzato a tale acquisizione.

##### **Art. 3**

Per la procedura di cui alla presente determina, ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.lgs. 50/2016, Codice dei contratti pubblici, la Sig.ra Stefania Paradisi è nominata Responsabile Unico del Procedimento.

##### **Art. 4**

La relativa spesa sarà imputata sul cap. 187 del Centro di responsabilità n. 1 – Segretariato Generale, relativamente all'esercizio finanziario 2019.

Roma,

23 APR. 2018

Il Capo del Dipartimento  
(Cons. Paolo Molinari)

W  
gf