



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

SECRETARIATO GENERALE

## DIPARTIMENTO PER IL PERSONALE

VISTA la legge 23 agosto 1988, n.400 recante: "Disciplina dell'attività di Governo e ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri";  
VISTO l'articolo 3 della legge n.20 del 1994, recante: "Disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei conti";  
VISTO l'articolo 8 del decreto-legge 23 ottobre 1996, n. 543, recante: "Disposizioni urgenti in materia di ordinamento della Corte dei conti. Poteri del Segretario generale della Presidenza del Consiglio dei ministri", convertito, con modificazioni, dalla legge 20 dicembre 1996, n. 639;  
VISTO il decreto legislativo n.279 del 1997, recante "Individuazione delle unità previsionali di base del bilancio dello Stato, riordino del sistema di tesoreria unica e ristrutturazione del rendiconto generale dello Stato";  
VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n.303 successive modificazioni, riguardante l'ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri, a norma dell'articolo 11 della legge n.59 del 1997;  
VISTO il decreto legislativo n.165 del 2001 e successive modificazioni, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";  
VISTO l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n.296 e successive modificazioni, laddove dispone che le Stazioni Appaltanti possono affidare servizi senza l'utilizzo del MePA, per importi inferiori a 5.000 euro;  
VISTA la legge 31 dicembre 2009, n.196 e successive modificazioni, recante: "Legge di contabilità e finanza pubblica";  
VISTA la legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modificazioni, recante: "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";  
VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 22 novembre 2010, concernente la disciplina dell'autonomia contabile e finanziaria della Presidenza del Consiglio dei ministri, registrato alla Corte dei Conti il 24 novembre 2010 - Registro n.19 - Foglio n.235;  
VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1° ottobre 2012 e successive modificazioni, recante "Ordinamento delle strutture generali della Presidenza del Consiglio dei ministri", in particolare come modificato dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 8 giugno 2016, articolo 34 concernente le competenze del Dipartimento per il personale;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50 e successive modificazioni, recante il "Codice dei contratti pubblici";

VISTO il decreto del Segretario Generale 18 luglio 2016 concernente l'organizzazione interna del Dipartimento per il personale;

VISTO il decreto-legge 16 luglio 2020, n.76, convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020, n.120, recante "Semplificazione in materia di contratti pubblici ed edilizia" e successive modificazioni;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 23 dicembre 2020, recante l'approvazione del bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei ministri, per l'esercizio finanziario 2021;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 16 febbraio 2021, con il quale è stato conferito al pres. Roberto Chieppa l'incarico di Segretario Generale della Presidenza del Consiglio dei ministri;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 10 marzo 2021, con il quale al cons. Francesca Gagliarducci, dirigente di I fascia del ruolo del personale dirigenziale della Presidenza del Consiglio dei ministri, è stato conferito l'incarico di Capo Dipartimento per il personale;

VISTO il decreto del Segretario Generale 31 marzo 2021, con il quale, a decorrere dal 10 marzo 2021, al cons. Francesca Gagliarducci è stata delegata l'adozione dei provvedimenti di competenza del Dipartimento per il personale, nonché l'assegnazione in gestione delle relative risorse finanziarie, unitamente ai poteri di spesa, iscritte sui capitoli appartenenti al CR 1 "Segretariato Generale" del bilancio della Presidenza del Consiglio dei ministri;

CONSIDERATO che tra i compiti del Dipartimento per il personale vi è quello di provvedere, attraverso il Servizio politiche formative dell'Ufficio trattamento giuridico, contenzioso e politiche formative, a elaborare e definire le linee strategiche della formazione e dello sviluppo delle competenze del personale della Presidenza del Consiglio dei ministri;

VISTO il piano triennale della formazione relativo al triennio 2020-2022;

CONSIDERATO che il personale sanitario assegnato all'Ufficio del Medico competente deve frequentare corsi di aggiornamento anche per il conseguimento di 100 ECM complessivi nell'arco di un biennio;

CONSIDERATO che il personale sanitario è abilitato ad effettuare interventi di primo soccorso avendo frequentato il corso BLS-D nel mese di novembre 2019 e che l'abilitazione ha durata biennale;

VISTA l'e-mail dell'8 giugno 2021 con la quale l'Ufficio del Medico competente ha comunicato la necessità di aggiornare il personale sanitario in materia BLS-D;

RAVVISATA la necessità di acquisire i servizi formativi mediante la "procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lettera a) e comma 3 del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120 e successive modificazioni, previa indagine di mercato;

VISTO il combinato disposto dell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016 e successive modificazioni, e dell'articolo 41, comma 2, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 22 novembre 2010, laddove si

prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici provvedono a determinare, in conformità con i propri ordinamenti, gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTA l'indagine di mercato esperita con la consultazione dei siti web degli operatori economici che organizzano corsi BLSA per il personale sanitario;

RITENUTO necessario scegliere un corso organizzato in presenza, in quanto il percorso formativo deve prevedere le esercitazioni pratiche, che si svolga a Roma, possibilmente in zona limitrofa alle sedi dell'Amministrazione, e che consenta di conseguire gli ECM;

CONSIDERATA l'offerta formativa relativa ai corsi BLSA presenti nel web, rispondenti alle condizioni sopra esposte, sono stati valutati i corsi proposti dalla Labor Security Srl, quello di Educazione Sanitaria di Gabriele Bozza e quello di Squicciarini rescue Srl;

CONSIDERATO che il primo operatore economico sopra citato propone un corso di sole 3 ore al costo pro quota di 79,00 euro da svolgersi presso una sede che dista circa 10 chilometri da Palazzo Chigi; il corso offerto dal secondo operatore economico, al costo pro quota di 150,00 euro, consente di conseguire solo 30 ECM, mentre il corso offerto dalla Squicciarini rescue Srl, al costo pro quota di 180,00 euro e con una durata di sei ore, consente di conseguire 50 ECM ed è svolto in una sede a meno di un 1 kilometro da Palazzo Chigi;

RITENUTO di voler affidare alla Squicciarini rescue Srl il servizio di formazione in materia BLSA, in quanto, seppure offerto ad un costo leggermente più alto, risulta maggiormente qualificante, sia per il maggior numero di crediti formativi che consente di acquisire, sia per il maggior numero di ore di formazione, alcune delle quali dedicate alle necessarie esercitazioni pratiche;

RITENUTO il costo pro quota di 180,00 euro congruo per i motivi sopra esposti;

VISTO l'articolo 31 del decreto legislativo n.50 del 2016 e successive modificazioni, nonché le Linee Guida n. 3 dell'ANAC, che disciplinano la nomina e le funzioni del Responsabile Unico del Procedimento;

CONSIDERATO che la dottoressa Paola Napoleoni, assegnata al Servizio politiche formative del Dipartimento per il personale, è inquadrata nei ruoli della Presidenza del Consiglio dei ministri con la qualifica di Specialista esperto giuridico legale finanziario;

RITENUTO di poter attribuire l'incarico di Responsabile unico del procedimento alla dottoressa Paola Napoleoni, la quale cura le procedure di formazione specialistica del Servizio per le politiche formative;

VISTO l'articolo 32, comma 2, del Codice dei contratti pubblici, laddove prevede che la determina possa disporre contestualmente l'avvio della procedura e l'affidamento del servizio;

CONSIDERATO che le risorse necessarie per l'affidamento dei servizi di che trattasi graveranno sul cap.163 della parte corrente 1.1.1, "funzionamento" del C.R. 1 "Segretariato Generale", anno finanziario 2021, che presenta la necessaria disponibilità;

## D E T E R M I N A

per i motivi espressi in premessa, che si intendono integralmente richiamati,

### Articolo 1

E' autorizzata la "Procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lettera a) e comma 3 del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120 e successive modificazioni", finalizzata all'acquisto di 15 quote di iscrizione al corso BLSA organizzato dalla Squicciarini Rescue Srl di Roma, al fine di assicurare la formazione e l'aggiornamento professionale del personale sanitario della Presidenza del Consiglio dei ministri, per un importo complessivo di 2.700,00// euro (euro duemilasettecento,00//)- CIG n.8837755A22.

### Articolo 2

In relazione alla presente procedura, ai sensi dell'articolo 31 del decreto legislativo n.50 del 2016, la dottoressa Paola Napoleoni, Specialista esperto giuridico legale finanziario dei ruoli della Presidenza del Consiglio dei ministri, assegnata al Servizio politiche formative del Dipartimento per il personale, è nominata Responsabile unico del procedimento.

### Articolo 3

Le risorse necessarie per l'affidamento dei servizi di che trattasi graveranno sul cap. 163 della parte corrente 1.1.1, "funzionamento" del C.R. 1 "Segretariato Generale", anno finanziario 2021, che presenta la necessaria disponibilità.

IL CAPO DEL DIPARTIMENTO  
(cons.. Francesca Gagliarducci)



Roma, - 2 SET. 2021

h