

CAPITOLATO TECNICO

**Fornitura di Mascherine Chirurgiche, taglia
Adulto e taglia Bambino con inserto
trasparente per la lettura del labiale per le
esigenze della Struttura di supporto alle
attività del Commissario Straordinario per
l'emergenza Covid-19 e per l'esecuzione della
campagna vaccinale nazionale**

Indice

Art. 1	Oggetto della fornitura	2
Art. 2	Durata	2
Art. 3	Importo complessivo	3
Art. 4	Documentazione Tecnica da fornire	3
Art. 5	Requisiti tecnici dei prodotti	4
Sez. 5.1	Caratteristiche tecniche generali comuni	4
Sez. 5.2	Caratteristiche dei confezionamenti.....	4
Art. 6	Campionatura	5
Art. 7	Criterio di affidamento	8
Art. 8	Formulazione dell'offerta.....	8
Sez. 8.1	Offerta Economica	8
Sez. 8.2	Quantità disponibili.....	8
Art. 9	Resi.....	8
Sez. 9.1	Tempistiche dei resi per difformità qualitativa.....	8
Sez. 9.2	Tempistiche dei resi per difformità quantitativa.....	9
Art. 10	Verifiche sui prodotti.....	9
Art. 11	Brevetti e diritti d'Autore	9
Art. 12	Penalità	9
Art. 13	Contestazioni	10
Art. 14	Obblighi a carico della Società affidataria	10
Art. 15	Sicurezza.....	11
Art. 16	Referenti	11
Art. 17	Tempi e luoghi di consegna.....	11
Art. 18	Divieto di subappalto e di cessione del contratto	12
Art. 19	Risoluzione del contratto	12
Art. 20	Recesso	12
Art. 21	Tracciabilità.....	13
Art. 22	Spese ed oneri	13
Art. 23	Controversie	13
Art. 24	Trattamento dei dati personali	13
Art. 25	Norme di rinvio	13

Art. 1 Oggetto della fornitura

Oggetto della presente gara è l'affidamento della fornitura di Mascherine Chirurgiche con inserto trasparente per la lettura del labiale (di seguito anche solo "prodotto"), come definiti nell'Art. 5 del presente Capitolato, da destinarsi alla Struttura di supporto alle attività del Commissario Straordinario per l'emergenza Covid-19 e per l'esecuzione della campagna vaccinale nazionale (di seguito denominata Amministrazione contraente).

Nello specifico tale fornitura è suddivisa su due taglie: Mascherine Chirurgiche con inserto trasparente Taglia L e Mascherine Chirurgiche con inserto trasparente Taglia M.

I quantitativi massimi di Prodotto, indicati nell'Art. 3, sono meramente orientativi e vengono indicati in via del tutto presuntiva; gli stessi riguardano il fabbisogno stimato dell'Amministrazione contraente.

I quantitativi indicati, pertanto, non sono vincolanti per l'Amministrazione contraente, che non risponderà nei confronti dell'affidatario in caso di emissione di lettere di commessa per importi inferiori; di fatto il quantitativo sarà determinato dall'effettivo fabbisogno dell'Amministrazione contraente, nel rispetto dell'importo di aggiudicazione.

Art. 2 Durata

La fornitura in oggetto sarà regolamentata mediante una Lettera di commessa, che dovrà essere formalmente accettata dall'Operatore Economico. L'esigenza da soddisfare è relativa a 5 (cinque) mesi di fornitura, con decorrenza dicembre 2021 e termine aprile 2022. La struttura Commissariale pubblicherà – sul sito Amministrazione Trasparente – un avviso di manifestazione di interesse per consentire agli Operatori Economici di presentare campioni di mascherine monouso trasparenti da avviare alla sperimentazione presso gli istituti scolastici individuati dalla Struttura Commissariale

Al termine del periodo di sperimentazione, la stazione appaltante *protempore* procederà ad avviare una richiesta di preventivi con gli operatori economici risultati idonei alla sperimentazione stessa.

Pertanto, successivamente all'esito del confronto competitivo, la stazione appaltante *protempore* procederà:

- a comunicare ad ogni operatore economico l'esito del confronto;
- all'emissione della Lettera di commessa per assicurare i fabbisogni relativi all'intero periodo applicando i valori determinati dal confronto competitivo.

Di seguito il calendario degli adempimenti:

- entro il 10 settembre 2021 manifestazione di interesse e presentazione dei campioni alla Struttura Commissariale, con relative schede tecniche e certificazioni, di cui agli art. 4, 5 e 6;
- entro il 15 ottobre 2021 (termine indicativo) completamento periodo di sperimentazione presso gli istituti scolastici individuati dalla Struttura Commissariale;
- entro il 30 ottobre 2021 (termine indicativo) richiesta preventivo (prezzo offerto) tra tutti gli operatori che hanno superato con esito positivo la sperimentazione;
- entro il 15 novembre 2021 (termine indicativo, elaborazione graduatoria ed emissione lettera di commessa.

Art. 3 Importo complessivo

Il valore dell'appalto è determinato come segue:

Descrizione	Quantità mensile presunta	Quantità mensile per taglia	Mensilità complessive	Prezzo unitario a base d'asta (iva esclusa)	Prezzo totale a base d'asta (iva esclusa)
Mascherine chirurgiche con inserto trasparente per lettura del labiale	2.800.000	2.723.000 mis. L 77.000 mis. M	5	€ 2,00	€ 28.000.000,00

L'Amministrazione contraente non assume alcun impegno in ordine al raggiungimento del predetto importo che è soltanto orientativo.

Art. 4 Documentazione Tecnica da fornire

Le Ditte concorrenti dovranno far pervenire, entro il 10 settembre 2021 unitamente al campione, la seguente documentazione:

- a. indicazione dell'identificativo di registrazione attribuito dal Sistema BD/RDM con il quale si è registrato il Dispositivo Medico alla banca dati del Ministero della Salute;
- b. attestazione comprovante la classe di appartenenza dei Dispositivi Medici, come previsto dall'art. 8 punti 1 e 2 del D.lgs 46/97 o dall'art. 51 del Regolamento (UE) 2017/745;
- c. autodichiarazione sostitutiva della seguente documentazione tecnica predisposta dal produttore che consenta la valutazione delle conformità del prodotto ai requisiti di legge:
 - 1) scheda tecnica in italiano oppure in lingua straniera con allegata traduzione in lingua italiana;
 - 2) dichiarazione di conformità con indicazione del nome commerciale e dati identificativi del/dei dispositivo/i (ad es.: modelli) cui si riferisce, redatta dal fabbricante, come previsto dal D.Lgs. 46/97 o dal Regolamento (UE) 2017/745;
 - 3) destinazione d'uso per la quale il Dispositivo è stato registrato, come da art. 1, punto 2, lettera g e allegato I, requisiti generali, punto 3 del D.lgs 46/97 o come da punto 12 dell'art. 2 e allegato I del Regolamento (UE) 2017/745;
 - 4) sistema completo di garanzia di qualità, come previsto all'allegato II del D.lgs 46/97 o al Capo 1 dell'allegato IX del Regolamento (UE) 2017/745;
 - 5) documentazione, per i dispositivi in PVC, dell'eventuale assenza/presenza di Ftalati (indicare relativi riferimenti).

Art. 5 Requisiti tecnici dei prodotti

Le Ditte concorrenti sono tenute ad offrire unicamente prodotti aventi le seguenti caratteristiche tecniche, sia per le Mascherine Taglia L che Taglia M:

- mascherina chirurgica anallergica, inodore costituita da tre strati di TNT (tnt + filtro privo di fibre di vetro + tnt), con inserto centrale in materiale trasparente atto alla lettura del labiale; le misure di tale inserto devono essere sufficienti a garantire la visione delle labbra e, contestualmente, lasciare un'ideale superficie di tessuto che garantisce la filtrazione dell'aria per un corretto impiego della mascherina. L'inserto trasparente deve essere anti-appannamento. La mascherina deve avere una barretta stringinaso in metallo ricoperta da materiale plastico per circa l'intera lunghezza della mascherina, interamente saldata ad ultrasuoni, senza collanti, coloranti e lattice; lacci ipoallergenici del tipo ear-loop.

Deve inoltre presentare le seguenti caratteristiche:

- avere una buona adattabilità al viso ed una garanzia di utilizzo per un tempo prolungato;
 - non deve rilasciare pulviscolo;
 - garantire un'efficienza di filtrazione batterica (BFE) minima del 95% (Tipo I) e tutte le altre caratteristiche minime previste dalla UNI EN 14683:2019 (le caratteristiche dovranno essere provate mediante un certificato di prova, redatto da un Ente terzo abilitato e censito nella banca dati Accredia, conforme alla direttiva UNI EN 14683:2019);
- la differenza tra le 2 tipologie di Mascherine Chirurgiche risiede solamente nelle dimensioni delle stesse che devono risultare idonee all'impiego da parte di utilizzatori Adulti e utilizzatori Bambini.

Non saranno in alcun modo prese in considerazione e/o valutate offerte alternative.

Sez. 5.1 Caratteristiche tecniche generali comuni

I Prodotti oggetto della fornitura devono essere conformi alle norme vigenti in campo nazionale e comunitario; dovranno rispondere ai requisiti previsti dalle disposizioni vigenti in materia all'atto della fornitura e a tutte quelle che venissero emanate durante il periodo di fornitura. In particolare i prodotti oggetto della presente procedura di gara dovranno essere conformi a quanto previsto dalla Direttiva CE 93/42/CEE sui Dispositivi Medici recepita con Decreto Legislativo 46 del 24/02/1997 e s.m.i. oppure al Regolamento (UE) 2017/745 per i Dispositivi Medici.

I dispositivi offerti dovranno essere monouso, *latex free* e *phthalate-free* (risultante dalla scheda tecnica o da dichiarazione del fabbricante).

Sez. 5.2 Caratteristiche dei confezionamenti

Sulle confezioni e gli imballaggi dei Prodotti devono essere riportate tutte le informazioni previste al punto 13 dell'allegato I Direttiva Comunitaria 93/42/CEE - D.Lgs. 46/97 e s.m.i. o all'art. 23 dell'allegato I del Regolamento (UE) 2017/745, e necessarie per garantire un'utilizzazione corretta e sicura del dispositivo.

Sulla confezione primaria devono apparire immediatamente decifrabili:

- ragione sociale e indirizzo del produttore;
- ragione sociale e indirizzo del mandatario qualora il fabbricante non abbia sede nella Comunità;

- descrizione del prodotto in lingua italiana;
- lunghezza espressa in **mm** o **cm**, ove richiesto;
- numero di lotto;
- data di scadenza;
- eventuale dicitura “sterile”, “apirogeno”, “monouso” e/o relativo simbolo;
- metodo di sterilizzazione;
- marcatura CE
- ogni altro dato previsto dalla normativa vigente al momento della fornitura.

Il materiale di confezionamento deve essere resistente e tale da garantire il grado di pulizia previsto fino al momento dell’uso.

I prodotti devono essere confezionati e imballati in modo tale che le loro caratteristiche e prestazioni non vengano alterate durante il trasporto e lo stoccaggio nel periodo di validità degli stessi.

Art. 6 Campionatura

Le Ditte concorrenti dovranno far pervenire entro i termini e secondo le modalità fissate all’art. 2, la campionatura delle Mascherine Chirurgiche offerte.

La **campionatura** dovrà presentare le seguenti caratteristiche:

- possedere tutti i requisiti previsti dal Capitolato Tecnico;
- corrispondere al prodotto oggetto di fornitura sia per quanto riguarda la qualità del prodotto, sia per il confezionamento e la marcatura CE;
- essere provvista di etichetta in originale e, quando previsto, corredata di foglio illustrativo con le istruzioni in lingua italiana.

Il campione deve corrispondere esattamente al prodotto che sarà oggetto della fornitura e si intende ceduto a titolo gratuito rimanendo di proprietà della Struttura Commissariale.

La campionatura dovrà essere accompagnata dalla **scheda tecnica illustrativa** in lingua italiana o lingua straniera con traduzione allegata, nella quale devono essere espressamente indicati tutti gli elementi necessari ed indispensabili all’individuazione dei requisiti tecnici dei prodotti; in particolare dovrà essere riportato: la destinazione d’uso, composizione e caratteristiche dei materiali e controlli effettuati, biocompatibilità e/o test di atossicità effettuati; caratteristiche del materiale di confezionamento; eventuali avvertenze per l’uso e lo stoccaggio.

La campionatura sarà oggetto di sperimentazione presso almeno 5 (cinque) istituti scolastici individuati, con sorteggio, dalla Struttura Commissariale.

Gli Operatori Economici dovranno fornire presso la sede della Struttura Commissariale, sita in Via XX Settembre n°11, Roma, 00187, una campionatura di minimo di 50 (cinquanta) mascherine Taglia **L** e 50 (cinquanta) mascherine Taglia **M** (preferibilmente suddivisi in buste da 10 mascherine per una più agevole distribuzione successiva), al fine di garantire non meno di 3 (tre) giorni di sperimentazione con almeno 3 docenti Adulti e 3 studenti Bambini, per ciascuno dei 5 Istituti che saranno selezionati.

Ogni istituto, al termine della prefata sperimentazione, valuterà ogni dispositivo medico ricevuto secondo i criteri di vestibilità, visibilità, appannamento, respirabilità e utilizzo nel tempo. Sulla base dei giudizi espressi dai docenti e dagli studenti prescelti, ogni Dirigente scolastico compilerà la **Scheda di valutazione** predisposta dalla Struttura ed allegata al

presente Capitolato, e la trasmetterà con Posta Elettronica Certificata all'indirizzo del Commissario Straordinario.

Ricevute le 5 schede di valutazione, riferite allo stesso dispositivo da valutare, si procederà a determinare un punteggio che sarà il risultato della media aritmetica dei punteggi assegnati da ogni Istituto Scolastico. I Prodotti che otterranno un punteggio inferiore a **50/100** saranno dichiarati "non idonei" e quindi non avranno superato la sperimentazione.

I dispositivi presentati saranno valutati sulla base dei criteri e pesi di seguito indicati:

CRITERI DI VALUTAZIONE	SUB-CRITERI	PUNTEGGIO MAX
Vestibilità	Adesione al viso	20
	Dimensione	
	Nasello	
	Odore	
Visibilità	Trasparenza	25
	Lettura del labiale	
Appannamento	Condensa dopo 30 min	25
	Condensa dopo 4 h	
Respirabilità	Respirabilità dopo 30 min	20
	Respirabilità dopo 4 h	
Utilizzo nel tempo	//	10

Ogni Dirigente scolastico indicherà, attraverso la compilazione della scheda tecnica allegata al presente capitolato, un giudizio per ogni Sub-Criterio. A tale giudizio corrisponderà un coefficiente, come da tabella di seguito:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Ottimo	1
Buono	0,75
Soddisfacente	0,50
Non soddisfacente	0,25
Non valutabile	0

Il punteggio ottenuto dal Prodotto, per ogni scheda di valutazione, sarà dato dalla somma dei punti ricevuti per ogni Criterio. I punti di ogni Criterio, a loro volta, saranno determinati moltiplicando la media aritmetica dei coefficienti assegnati ad ogni Sub-Criterio per il punteggio massimo attribuito al criterio, come da tabella di cui sopra.

Tutti i calcoli saranno effettuati alla seconda cifra decimale senza arrotondamento.

A titolo di esempio si riporta un caso pratico di calcolo:

- la scheda di valutazione, redatta ed inviata dal Dirigente scolastico, indica, per il criterio “Visibilità”, i seguenti giudizi:

CRITERIO DI VALUTAZIONE	SUB-CRITERI	GIUDIZIO
Visibilità	Trasparenza	Ottimo
	Lettura del labiale	Soddisfacente

- la media aritmetica dei coefficienti corrispondenti ai giudizi assegnati è:

$$M_{coeff} = \frac{Giudizio\ 1 + Giudizio\ 2}{n^\circ\ di\ SubCriteri} = \frac{1 + 0,50}{2} = 0,75$$

- per ottenere il punteggio relativo al Criterio “Visibilità” viene moltiplicato il risultato ottenuto precedentemente per il punteggio massimo del Criterio:

$$M_{coeff} \times PC_{max} = 0,75 \times 25 = 18,75$$

Dove,

M_{coeff} = Media aritmetica dei coefficienti relativi ai giudizi attribuiti

PC_{max} = Punteggio massimo attribuito al Criterio

- seguendo il procedimento descritto precedentemente si andranno a calcolare i punteggi relativi a tutti i Criteri;
- il punteggio assegnato da ciascuna Scuola, al dispositivo analizzato, sarà dato dalla somma dei punteggi relativi ad ogni Criterio:

$$P1 = c1 + c2 + c3 + c4 + c5$$

Dove,

P1 = punteggio assegnato al Dispositivo dalla Scuola 1

cn = punteggio relativo ai 5 Criteri

- per ottenere il punteggio totale del Dispositivo, utile alla valutazione della sperimentazione, si dovrà calcolare la media aritmetica dei 5 punteggi risultanti dalle 5 schede di valutazione delle Scuole:

$$P_{tot} = \frac{P1 + P2 + P3 + P4 + P5}{5}$$

Dove,

P_{tot} = Punteggio totale attribuito al Dispositivo

Pn = Punteggio assegnato dalle 5 Scuole

- nel caso in cui il P_{tot} è inferiore a 50 il Dispositivo risulterà *non idoneo*, se superiore sarà *idoneo*.

Art. 7 Criterio di affidamento

La fornitura sarà affidata all'Operatore Economico che – risultato idoneo alla fase di sperimentazione - avrà offerto la percentuale unica di sconto maggiore sul costo unitario (iva esclusa) di ogni singola mascherina posto a base d'asta pari a € 2,00 (due).

Art. 8 Formulazione dell'offerta

Sez. 8.1 Offerta Economica

L'offerta economica dovrà essere formulata a seguito dell'invio – a cura della stazione appaltante - di una richiesta di preventivo che riporterà in dettaglio le modalità di presentazione.

Lo sconto percentuale, rispetto al costo unitario (iva esclusa) di ogni singola mascherina a base d'asta, dovrà essere indicato in cifre ed in lettere. In caso di discordanza tra i due valori, sarà ritenuto valido quello più conveniente per l'Amministrazione.

L'offerta dovrà avere una validità di 180 giorni.

Sez. 8.2 Quantità disponibili

Ogni partecipante dovrà altresì indicare il quantitativo mensile che si impegna ad assicurare. Le quantità offerte saranno considerate nella graduatoria finale. Nel caso in cui il miglior offerente non offrisse tutto il fabbisogno mensile richiesto, si passerà al successivo Operatore Economico fino al soddisfacimento dell'intero fabbisogno.

La quantità dovranno essere fornite entro i termini fissati nella lettera di commessa.

Art. 9 Resi

Nel caso di difformità qualitativa (a titolo esemplificativo e non esaustivo errata etichettatura, assenza di integrità dell'imballo e confezionamento, prodotti non correttamente trasportati) e/o quantitativa (in eccesso) tra la lettera di commessa e quanto consegnato dal Fornitore, anche se rilevate a seguito di verifiche e utilizzi successivi, che evidenzino la non conformità tra prodotto richiesto e consegnato, la Stazione Appaltante invierà al Fornitore una contestazione scritta, anche a mezzo e-mail, attivando la pratica di reso secondo quanto disciplinato ai paragrafi successivi.

Nel caso in cui l'Amministrazione rilevi che la quantità dei prodotti conformi consegnati sia inferiore alla quantità ordinata, la Stazione Appaltante protempore invierà una contestazione scritta, anche a mezzo e-mail, al Fornitore che dovrà provvedere ad integrare l'ordinativo: la consegna sarà considerata parziale, con conseguente applicazione delle penali di mancata consegna di cui al successivo Art. 12 fino alla consegna di quanto richiesto e mancante.

Sez. 9.1 Tempistiche dei resi per difformità qualitativa

Il Fornitore s'impegna a ritirare e comunque a sostituire, senza alcun addebito per l'Ente, entro 3 giorni lavorativi dalla ricezione della comunicazione scritta di contestazione, i prodotti che presentino difformità qualitativa, concordandone con l'Ente stesso le modalità, pena l'applicazione delle penali di cui all'Art. 12 del presente Capitolato.

Inoltre, se entro 10 giorni lavorativi dal termine sopra indicato il Fornitore non ha proceduto al ritiro dei prodotti non conformi, l'Ente potrà inviarli allo stesso con l'addebito di ogni spesa sostenuta.

Sez. 9.2 Tempistiche dei resi per difformità quantitativa

Il Fornitore si impegna a ritirare, senza alcun addebito per la Stazione Appaltante ed entro 3 giorni lavorativi dalla ricezione della comunicazione scritta di contestazione, le quantità di prodotto eventualmente consegnate in eccesso, concordandone con la Stazione Appaltante protempore le modalità.

La Stazione Appaltante non risponderà di eventuali danni subiti dal prodotto in conseguenza della giacenza presso la sede dell'Amministrazione. Il prodotto in eccesso non ritirato entro 10 giorni lavorativi dal termine sopra indicato, potrà essere inviato dall'Amministrazione contraente al Fornitore con l'addebito delle spese sostenute.

Art. 10 Verifiche sui prodotti

Per tutta la durata della Convenzione, l'Amministrazione contraente ha facoltà di effettuare in corso di fornitura verifiche, anche a campione, di corrispondenza delle caratteristiche quali/quantitative del Prodotto consegnato con quelle descritte nel presente documento e nell'offerta tecnica del Fornitore.

La verifica si intende positivamente superata solo se il prodotto consegnato presenta i requisiti quali/quantitativi previsti. In caso di esito negativo della verifica, l'Amministrazione contraente attiverà le pratiche di reso dei prodotti difettosi e/o non conformi, secondo quanto previsto all'Art. 9.

Art. 11 Brevetti e diritti d'Autore

L'Amministrazione contraente non assume alcuna responsabilità nel caso che la ditta aggiudicataria fornisca dispositivi e/o soluzioni tecniche di cui altri detengano la privativa. La ditta aggiudicataria assumerà l'obbligo di tenere indenne l'Amministrazione da tutte le rivendicazioni, le responsabilità, perdite e danni pretesi da chiunque, nonché tutti i costi, le spese o responsabilità da essi relativi (compresi gli onorari degli avvocati) a seguito di qualsiasi rivendicazione di violazione di diritti d'autore o di qualsiasi marchio italiano o straniero, derivante o che si pretendesse derivare dalla prestazione. Ciascuna parte si obbliga a dare immediato avviso all'altra parte di qualsiasi azione di rivendicazione o questione di terzi di cui precedente comma, della quale sia venuta a conoscenza.

Art. 12 Penalità

Per ogni giorno lavorativo di ritardo, non imputabile all'Amministrazione o all'Ufficio ovvero ad una causa di forza maggiore o ad un caso fortuito, rispetto ai termini massimi stabiliti per l'esecuzione della fornitura, il Fornitore è tenuto a corrispondere alla Stazione appaltante una penale pari a 1 per mille.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali di cui al precedente comma, verranno contestati al Fornitore dal Responsabile Unico del Procedimento per iscritto. Il Fornitore dovrà comunicare in ogni caso le proprie deduzioni al Responsabile Unico del Procedimento nel termine massimo di 15 (quindici) giorni dalla

stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non possano essere accolte a giudizio del Responsabile Unico del Procedimento ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, potranno essere applicate al Fornitore le penali come sopra indicato a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.

La Stazione Appaltante potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente paragrafo con quanto dovuto al Fornitore a qualsiasi titolo, anche per i corrispettivi dovuti al Fornitore medesimo.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente paragrafo non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale, fatta salva la facoltà per la Stazione Appaltante di risolvere il Contratto nei casi in cui questo è consentito.

L'Amministrazione ha facoltà di provvedere all'esecuzione dell'obbligazione a spese dell'Impresa prescelta e di procedere alla risoluzione del rapporto negoziale, mediante semplice denuncia, nei casi in cui l'Impresa stessa venga meno alle obbligazioni assunte.

Art. 13 Contestazioni

Nel caso che imperfezioni e/o difformità dei beni oggetto del contratto dalle caratteristiche richieste risultino all'evidenza o emergano da verifiche di collaudo, la stazione appaltante ha il diritto di respingere, e l'Affidatario l'obbligo di ritirare, i beni che all'atto della consegna risultassero di caratteristiche diverse da quelle previste nelle norme tecniche o, per altre ragioni, inaccettabili. L'Affidatario, in tale ipotesi dovrà provvedere alla sostituzione dei beni, nel termine che gli verrà indicato con lettera di contestazione, con altri corrispondenti alla qualità stabilita. Qualora i beni rifiutati non venissero tempestivamente ritirati dall'Affidatario, la stazione appaltante non risponderà della loro perdita o deterioramento durante la temporanea custodia. In caso di mancata o ritardata sostituzione, la stazione appaltante si riserva la facoltà di approvvigionarsi degli stessi altrove, a spesa dell'Affidatario, che non potrà fare opposizione o sollevare eccezioni sulla qualità e sui prezzi dei beni così acquistati. Le precedenti disposizioni si applicano anche per consegne di beni in quantità inferiori a quelle ordinate.

Art. 14 Obblighi a carico della Società affidataria

La società affidataria non potrà sospendere la fornitura in seguito a decisione unilaterale, nemmeno nel caso in cui siano in atto controversie con l'Amministrazione contraente.

L'eventuale sospensione della fornitura per decisione unilaterale della Società affidataria costituisce inadempienza contrattuale e la conseguente risoluzione del contratto per colpa.

In tal caso l'Amministrazione contraente si riserva di procedere in danno nei confronti della Società aggiudicataria per tutti gli oneri conseguenti e derivanti dalla risoluzione contrattuale, compresi i maggiori oneri contrattuali eventualmente sostenuti dall'Amministrazione contraente e conseguenti a quelli derivanti dal nuovo rapporto contrattuale.

La Società affidataria dovrà effettuare le consegne a proprio rischio e con carico delle spese di qualsiasi natura, ivi trasporto ed imballaggio, nei locali in cui ha sede il magazzino di deposito e nelle ore in cui i locali stessi sono aperti.

Incombe a carico della Società affidataria qualunque responsabilità per danni provocati dai propri dipendenti, nel corso dell'appalto, alle persone, alle apparecchiature, alle opere, alle suppellettili dell'Amministrazione.

Art. 15 Sicurezza

Nell'esecuzione del contratto la Società affidataria dovrà adottare di propria iniziativa tutte quelle cautele che valgono a prevenire la possibilità di danni in genere e specialmente di infortuni.

Incombe a carico della Società affidataria qualunque responsabilità per danni provocati dai propri dipendenti, nel corso dell'appalto, alle persone, alle apparecchiature, alle opere, alle suppellettili dell'Amministrazione.

Art. 16 Referenti

Per L'Amministrazione contraente:

Il Referente cui potranno essere rivolte richieste di informazioni di carattere tecnico è il Cap. Alioshka Michele MARTELLO all'indirizzo e-mail certificazioni@coronavirus19.difesa.it; per informazioni di carattere amministrativo è il Ten. Col. Pasquale QUITADAMO all'indirizzo e-mail rup3@coronavirus19.difesa.it.

Per la Società fornitrice:

Il Referente nominato dall'affidatario e munito di delega piena ed espressa, è la diretta interfaccia del R.U.P. ed avrà la funzione di garantire la consegna della fornitura. A lui faranno capo l'organizzazione, la programmazione ed il controllo e la verifica di tutte le attività previste, nonché l'applicazione delle norme vigenti in tutte le materie connesse, a qualsiasi titolo, alla presente fornitura. L'affidatario dovrà indicare la persona che, eccezionalmente, in caso di assenza o impedimento di breve periodo, sostituirà in tutte le funzioni il responsabile della commessa.

Art. 17 Tempi e luoghi di consegna

La Ditta affidataria si impegna ad eseguire le consegne secondo le prescrizioni fissate nella lettera di commessa, nel luogo e secondo le modalità nella stessa indicate.

Le consegne dovranno avvenire franche di ogni rischio, spesa di trasporto, di assicurazione e di ogni altra spesa accessoria, con la sola esclusione dell'I.V.A., **secondo il calendario fissato nella lettera di commessa**, che dovrà contenere il piano delle consegne.

Dovranno di volta in volta essere consegnati prodotti con **validità non inferiore a ¾ della durata massima**.

Il Documento di trasporto dovrà chiaramente indicare il numero identificativo della lettera di commessa, il codice identificativo del prodotto aggiudicato, una breve descrizione dello stesso, numero di lotto, data di scadenza, quantità. Inoltre, l'Amministrazione contraente si riserva la facoltà di effettuare contestazione sul Documento di trasporto entro otto giorni lavorativi dal ricevimento dello stesso.

In casi di necessità e di urgenza le Ditte dovranno essere in grado di far fronte ad eventuali richieste con la massima tempestività, mettendo a disposizione i prodotti occorrenti nel più

breve tempo possibile, comunque, entro le 48 ore; qualora ciò non fosse possibile, la Ditta stessa dovrà provvedere a dare tempestiva e contestuale comunicazione all'Amministrazione.

La Società dovrà effettuare le consegne a proprio rischio e con carico delle spese di qualsiasi natura, ivi compresi trasporto ed imballaggio, nelle ore in cui i locali stessi sono aperti per effettuare le operazioni sopra indicate.

Tutto il materiale fornito deve corrispondere a quello offerto. Pertanto i prodotti da consegnarsi devono coincidere ai marchi indicati in sede di gara.

Sede di consegna:

La merce deve essere consegnata presso i magazzini della Logistica SDA di Poste Italiane che saranno successivamente indicati dall'Area Logistico Operativa di questa Struttura Commissariale.

Art. 18 Divieto di subappalto e di cessione del contratto

E' vietato, da parte dell'appaltatore, subappaltare la fornitura in tutto o in parte, salvo formale autorizzazione espressa dell'Amministrazione.

E' vietata, altresì, da parte dell'appaltatore, la cessione anche parziale del contratto, a pena di nullità della cessione stessa.

In caso di inosservanza da parte dell'appaltatore degli obblighi di cui al presente articolo, fermo restando il diritto dell'Amministrazione contraente al risarcimento del danno, il contratto si intende risolto di diritto.

Art. 19 Risoluzione del contratto

Nel caso in cui l'impresa affidataria risulti inadempiente agli obblighi contrattuali indicati nel presente Capitolato Tecnico, l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere in qualsiasi momento il contratto ex art. 1453 e ss. c.c..

L'Amministrazione potrà altresì risolvere il contratto qualora, a suo insindacabile giudizio, accerti che l'impresa affidataria non sia in grado di espletare l'appalto o lo esegua con evidente negligenza, imprudenza o imperizia.

Art. 20 Recesso

L'Amministrazione contraente, ai sensi dell'art. 1671 c.c., ha diritto di recedere per qualsiasi motivo dal contratto, in tutto o in parte, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni tenendo indenne il Fornitore contraente delle spese sostenute, dei lavori eseguiti e del mancato guadagno.

In caso di cessazione dell'efficacia del contratto il Fornitore contraente sarà tenuto a prestare la massima collaborazione, anche tecnica, affinché possa essere garantita la continuità nella prestazioni dei servizi oggetto del contratto.

Art. 21 Tracciabilità

Il Fornitore contraente assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, inclusi gli obblighi di immediata risoluzione e contestuale informazione ai soggetti competenti, di cui alla L. n. 136/2010 e s.m.i.

Art. 22 Spese ed oneri

Tutte le spese inerenti e conseguenti l'appalto e tutte le imposte (ad eccezione dell'IVA) sono a totale carico della ditta affidataria.

Art. 23 Controversie

Per qualsiasi controversia inerente al presente servizio è competente – in via esclusiva – il Foro di Roma.

Art. 24 Trattamento dei dati personali

I dati personali verranno trattati per le finalità inerenti l'affidamento e la gestione del contratto, nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”.

Qualora nel corso dello svolgimento dell'incarico affidato, la Società affidataria abbia accesso, anche occasionale o fortuito, a Dati Personali posseduti o gestiti dal Committente, è fatto espresso divieto alla Società affidataria di utilizzare detti dati per qualsiasi tipo di riproduzione, trattamento, diffusione o comunicazione a soggetti terzi.

In caso di violazione del presente impegno di riservatezza e non utilizzo dei dati, comunque ottenuti, l'Amministrazione contraente si riserva di intraprendere ogni azione a tutela dei propri diritti e/o risarcimento dei danni conseguenti.

Art. 25 Norme di rinvio

Per quanto non sia specificatamente contenuto nel presente Capitolato e nel disciplinare di gara, si fa riferimento alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

L'UFFICIALE ADDETTO

Unità Specialisti – Area logistica operativa

Cap. sa. (farm.) Alioshka Michele MARTELLO



SCHEDA DI VALUTAZIONE
Mascherine trasparenti per la lettura del labiale

Data di sperimentazione: _____

Istituto scolastico: _____

Marca e modello: _____

VESTIBILITÀ

Valutazione dell'adesione al viso:

Non valutabile Non soddisfacente Soddisfacente Buona Ottima

Valutazione delle dimensioni (parte filtrante, parte trasparente, elastici):

Non valutabile Non soddisfacente Soddisfacente Buona Ottima

Valutazione del nasello:

Non valutabile Non soddisfacente Soddisfacente Buona Ottima

Valutazione dell'odore:

Non valutabile Non soddisfacente Soddisfacente Buona Ottima

VISIBILITÀ

Valutazione della trasparenza:

Non valutabile Non soddisfacente Soddisfacente Buona Ottima

Valutazione lettura del labiale:

Non valutabile Non soddisfacente Soddisfacente Buona Ottima

APPANNAMENTO

Valutazione dell'appannamento e formazione di condensa dopo 30 minuti di utilizzo:

Non valutabile Non soddisfacente Soddisfacente Buona Ottima

Valutazione dell'appannamento e formazione di condensa dopo 4 ore di utilizzo:

Non valutabile Non soddisfacente Soddisfacente Buona Ottima

RESPIRABILITÀ

Valutazione della respirabilità dopo 30 minuti:

Non valutabile Non soddisfacente Soddisfacente Buona Ottima

Valutazione della respirabilità dopo 4 ore:

Non valutabile Non soddisfacente Soddisfacente Buona Ottima

UTILIZZO NEL TEMPO

Indicare il *range* temporale dopo il quale è necessario effettuare il cambio della mascherina:

Non valutabile Non soddisfacente Soddisfacente Buona Ottima
(Entro 30 minuti) (Entro 2 ore) (Entro 4 ore) (Entro 8 ore)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
