**Allegato 2**

**AVVISO PUBBLICO**

**RACCOLTA DI PROPOSTE PROGETTUALI**

**PER LA SELEZIONE DI 20 CITTA’ PILOTA CON LE QUALI ELABORARE E ATTUARE UN PIANO DI INVESTIMENTI**

**(ITALIA CITY BRANDING 2020)**

**Scheda idea progettuale**

Indice

[OGGETTO DELLA PROPOSTA PROGETTUALE 2](#_Toc55230865)

[SEZIONE 1 – SOGGETTO PROPONENTE 2](#_Toc55230866)

[1.1 Riferimenti Ente 2](#_Toc55230867)

[1.2 Responsabile del progetto 2](#_Toc55230868)

[1.3 Legale rappresentante 2](#_Toc55230869)

[1.4 Referente operativo 3](#_Toc55230870)

[1.5 Altri soggetti coinvolti (da compilare in caso di avvalimento di società in house come definite dall’art. 2 D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175) 3](#_Toc55230871)

[SEZIONE 2 – SPECIFICHE RICHIESTE 4](#_Toc55230872)

[SEZIONE 3 – PIANO DI ATTIVITÀ e CRONOPROGRAMMA 5](#_Toc55230873)

# OGGETTO DELLA PROPOSTA PROGETTUALE[[1]](#footnote-1)

|  |
| --- |
|  |

1. DURATA[[2]](#footnote-2): ………..… (n. mesi)

## SEZIONE 1 – SOGGETTO PROPONENTE

## Riferimenti Ente

|  |  |
| --- | --- |
| Comune |  |
| *Indirizzo* | (C.A.P. ) |
| *Telefono* |  |
| *E-mail* |  |
| *Posta certificata* |  |
| *Codice Fiscale* |  |
| *Partita IVA* |  |

## Responsabile del progetto

|  |  |
| --- | --- |
| Cognome |  |
| Nome |  |
| Sede: |  |
| *Comune (Prov.)* |  |
| *Indirizzo* | (C.A.P. ) |
| *Telefono* |  |
| *E-mail* |  |

## Legale rappresentante

|  |  |
| --- | --- |
| Cognome |  |
| Nome |  |
| Sede: |  |
| *Comune (Prov.)* |  |
| *Indirizzo* | (C.A.P. ) |
| *Telefono* |  |
| *E-mail* |  |

## Referente operativo

|  |  |
| --- | --- |
| Cognome |  |
| Nome |  |
| Sede: |  |
| *Comune (Prov.)* |  |
| *Indirizzo* | (C.A.P. ) |
| *Telefono* |  |
| *E-mail* |  |

## Altri soggetti coinvolti (da compilare in caso di avvalimento di società in house come definite dall’art. 2 D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175)

|  |  |
| --- | --- |
| Cognome |  |
| Nome |  |
| Sede: |  |
| *Comune (Prov.)* |  |
| *Indirizzo* | (C.A.P. ) |
| *Telefono* |  |
| *E-mail* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Cognome |  |
| Nome |  |
| Sede: |  |
| *Comune (Prov.)* |  |
| *Indirizzo* | (C.A.P. ) |
| *Telefono* |  |
| *E-mail* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Cognome |  |
| Nome |  |
| Sede: |  |
| *Comune (Prov.)* |  |
| *Indirizzo* | (C.A.P. ) |
| *Telefono* |  |
| *E-mail* |  |

## SEZIONE 2 – SPECIFICHE RICHIESTE

|  |
| --- |
| 1. **Descrizione sintetica dell’idea progettuale e del suo sviluppo nelle attività previste (massimo due cartelle)** **con il dettaglio dei seguenti elementi, nonché di ogni altro elemento utile ai fini della presentazione della proposta**: 2. Tipologia, ambito, servizi forniti e/o categoria produttiva, e caratteristiche del progetto per il quale si richiede il finanziamento delle spese di progettazione; 3. indicazione della quota di partecipazione del proponente alle spese di progettazione (specificando importi in denaro e/o in natura); 4. costo complessivo del progetto, piano finanziario ed eventuali risorse a copertura dell’investimento correlato con esplicitazione delle fonti di finanziamento, soprattutto nel caso di apporto/attrazione di capitali privati; 5. a fronte del finanziamento richiesto, descrizione del piano di investimento che si intende realizzare (preferibilmente infrastrutturale), fornendo indicazioni sull’impatto economico atteso (analisi costi benefici), sulla gestione e sostenibilità finanziaria, e elementi atti ad indicare l’accrescimento di attrattività del Comune o delle aree interessate dai nuovi investimenti; 6. tipologia e numero di beneficiari diretti e indiretti e le relative modalità di individuazione; 7. tempi di esecuzione suddivisi per fasi (le fasi dell’esecuzione, a titolo esemplificativo e non esaustivo[[3]](#footnote-3), riguardano: definizione e regolamentazione attività; definizione e stipula contratto; autorizzazione conferimento incarico; concessione finanziamento; esecuzione intervento; chiusura intervento) in cui sia inclusa la stima dei tempi di attraversamento previsti tra fasi autorizzative; 8. eventuali misure poste (o da porre) in essere per evitare ritardi nell’attuazione; 9. indicazione e disponibilità delle aree in cui saranno svolte le attività progettuali; 10. dimensione dell'investimento da realizzare con indicazione dei risultati attesi; 11. partecipazione di eventuali soggetti privati e le modalità di coinvolgimento attraverso procedure di evidenza pubblica; 12. esplicitazione di indicatori (di realizzazione e di risultato finale) ed eventuali sistemi di monitoraggio posti in essere. |

1. una scheda relativa ai soggetti pubblici e privati co-finanziatori del progetto, con indicazione del relativo apporto finanziario (eventuale);
2. le intese o accordi sottoscritti con i soggetti di cui al punto b);
3. l’indicazione dello strumento di finanziamento approvato o gestito dal Comune atto a cofinanziare la proposta presentata;
4. una dichiarazione del RUP relativa alla conformità degli interventi proposti con gli strumenti di pianificazione urbanistica vigenti o adottati, nonché con i regolamenti edilizi (eventuale);
5. una dichiarazione del RUP relativa alla compatibilità della proposta dal punto di vista ambientale e sociale (eventuale)

## SEZIONE 3 – PIANO DI ATTIVITÀ e CRONOPROGRAMMA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Titolo attività** | **Descrizione analitica delle fasi previste** | **Output** |
| **Attività 1** |  |  |
| **Attività 2** |  |  |
| **Attività 3** |  |  |
| **Attività 4** |  |  |
| **……..** |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MESE** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **…..** |
| **Attività 1:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Attività 2:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Attività 3:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Attività 4:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Attività …:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Luogo ..............., Data ...../...../.......... | FIRMA DIGITALE  del Legale rappresentante (o suo delegato)  *Firmato digitalmente ai sensi dell’art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82* |

1. Indicare l’oggetto dell’investimento correlato alla richiesta di finanziamento finalizzata al conseguimento della progettazione definitiva e/o esecutiva [↑](#footnote-ref-1)
2. Indicare il periodo (in mesi) necessario per espletare tutte le fasi necessarie per il conseguimento della progettazione definitiva e/o esecutiva per cui si chiede il finanziamento [↑](#footnote-ref-2)
3. Da completare con eventuali ulteriori fasi riguardanti l’idea progettuale specifica. [↑](#footnote-ref-3)