



Ministero per i Beni e le Attività Culturali

Direttiva generale per l'attività amministrativa e la gestione

Anno 2008





Il Ministro per i Beni e le Attività Culturali

Nell'esercizio delle funzioni di indirizzo politico-amministrativo di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni.

In attuazione dell'articolo 14 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e dell'articolo 8 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286 e successive modificazioni.

E M A N A

la seguente

DIRETTIVA GENERALE

PER L' ATTIVITA' AMMINISTRATIVA E LA GESTIONE

PER L'ANNO 2008

Con la presente direttiva si definiscono gli obiettivi strategici, i piani di azione e i connessi obiettivi operativi dell'attività amministrativa del Ministero.

Il sistema degli obiettivi strategici sviluppa le linee d'intervento operativo e programmatico già tracciate nei seguenti atti:

- il Programma di Governo
- il Documento di Programmazione Economico Finanziaria per gli anni 2008 – 2011 e la successiva Nota di aggiornamento
- l'Atto di indirizzo del Ministro per il 2008

- la Nota preliminare allegata allo stato di previsione della spesa del Ministero per l'anno 2008
- la legge 24 dicembre 2007, n. 244 (*legge finanziaria 2008*)
- la legge 24 dicembre 2007, n. 245 concernente il bilancio di previsione dello Stato per l'anno 2008 e il bilancio pluriennale per il triennio 2008 – 2010

Il processo di individuazione dei contenuti della presente Direttiva è stato articolato coerentemente con le Linee guida del Comitato tecnico-scientifico per il controllo strategico nelle Amministrazioni dello Stato, emanate con la direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 12 marzo 2007.

La Direttiva si articola in due Parti.

PARTE PRIMA

1. Quadro sinottico delle priorità politiche e degli obiettivi strategici
2. Realizzazione degli obiettivi strategici e attribuzione delle risorse
3. Ripianificazione degli obiettivi
4. Raccordo tra controllo di gestione e controllo strategico
5. Sistema di monitoraggio

PARTE SECONDA

Sezione 1

1. Il quadro di riferimento
2. Le priorità politiche

Sezione 2

Gli obiettivi strategici e i piani di azione

PARTE PRIMA

1. Quadro sinottico delle priorità politiche e degli obiettivi strategici

Si riporta di seguito il quadro sinottico delle priorità politiche desunte dall'Atto di indirizzo del Ministro, così come integrato nella Nota preliminare allo stato di previsione della spesa del Ministero per l'anno 2008, e del complesso degli obiettivi strategici da conseguire ai fini della loro realizzazione, nell'ambito delle missioni e dei programmi in cui è articolato il bilancio dello Stato 2008.

Mi.BAC – MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITA' CULTURALI		
Missione Istituzionale n. 017 – RICERCA E INNOVAZIONE		
• Programma n. 004: Ricerca in materia di beni e attività culturali		
PRIORITÀ' PROGRAMMA DI GOVERNO	PRIORITÀ' POLITICHE	OBIETTIVI STRATEGICI
I – 1 - CRESCITA: Cultura, turismo e sviluppo sostenibile	P1 - MUSEI ED ALTRI ISTITUTI P3 – OPERE D'ARTE	Obiettivo 17.4.2 Sviluppare la ricerca sul patrimonio culturale, ammodernare le strutture con l'introduzione di sistemi e strumenti ICT, dare sistematicità al vasto processo di digitalizzazione e costituzione di sistemi informativi. OBIETTIVO 17.4.6 Attività di studio e ricerca sul patrimonio archeologico finalizzata all'individuazione di nuove metodologie di tutela e conservazione. Obiettivo 17.4.8 Attività di analisi e progettazione per l'individuazione di nuove tipologie di fruizione. Obiettivo 17.4.15 Individuazione e approvazione degli strumenti giuridici per l'organizzazione del Museo MAXXI quali statuto, modalità di organizzazione, organismo fondazionale, regolamento. Obiettivo 17.4.16 Preparazione organizzativa dell'inaugurazione e apertura del Museo MAXXI.
	P 6 - MIGLIORAMENTO DELLE ATTIVITA' ISTITUZIONALI	OBIETTIVO 17.4.9 Sostegno a Enti Culturali. Obiettivo 17.4.13 Verifica dell'interesse culturale dei beni mobili degli Enti Pubblici.

Missione Istituzionale n. 021 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI E PAESAGGISTICI.

- Programma n. 001: Sostegno e vigilanza ad attività culturali
- Programma n. 002: Sostegno, valorizzazione e tutela del settore dello spettacolo
- Programma n. 003: Tutela e valorizzazione dei beni archeologici, architettonici, paesaggistici, artistici, storici ed etnoantropologici
- Programma n. 004: Tutela e valorizzazione dei beni archivistici e librari, promozione del libro e dell'editoria
- Programma n. 005: Vigilanza, prevenzione e repressione in materia di patrimonio culturale

PRIORITÀ' PROGRAMMA DI GOVERNO	PRIORITÀ' POLITICHE	OBIETTIVI STRATEGICI
<p>I – 1 - CRESCITA: Cultura, turismo e sviluppo sostenibile</p>	<p>P1 - MUSEI ED ALTRI ISTITUTI</p>	<p>Obiettivo 21.3.2 Incremento attività di tutela e valorizzazione di musei e aree archeologiche.</p> <p>Obiettivo 21.3.16 Studio per facilitare la fruizione del patrimonio storico artistico ed etnoantropologico da parte di persone con disabilità e applicazione delle misure migliorative.</p> <p>Obiettivo 21.3.17. Valorizzazione del patrimonio di arte contemporanea mediante realizzazione di un sistema flessibile e multifunzionale di fruizione.</p>
	<p>P2 – LIBRI E LETTURA</p>	<p>Obiettivo 21.4.6 Diffusione del libro e della lettura in Italia anche attraverso la promozione del libro e della lettura, in Italia e all'estero, e mediante il sostegno all'editoria</p>
	<p>P4 - CINEMA P5 - SPETTACOLI DAL VIVO</p>	<p>Obiettivo 21.2.3 e obiettivo 21.2.6 Incrementare e qualificare le risorse finanziarie disponibili.</p>
	<p>P 6 - MIGLIORAMENTO DELLE ATTIVITA' ISTITUZIONALI</p>	<p>Obiettivo 21.2.5 e obiettivo 21.2.8 Semplificazione dei processi anche al fine di sviluppare e ottimizzare il sistema di controllo di gestione.</p> <p>Obiettivo 21.3.5 Tutela e protezione del patrimonio culturale dal rischio sismico.</p> <p>Obiettivo 21.3.6 Tutela del paesaggio. Attività di copianificazione con gli enti locali.</p> <p>Obiettivo 21.3.9 Studio e realizzazione di un progetto per</p>

	<p>P 6 - MIGLIORAMENTO DELLE ATTIVITA' ISTITUZIONALI</p>	<p>la promozione in Italia e all'estero delle maggiori iniziative culturali sul territorio dal titolo Italia in mostra ed elaborazione itinerari turistico-culturali.</p> <p>Obiettivo 21.4.1 Garantire un livello sempre più elevato dei servizi offerti determinando migliori condizioni per la fruizione del patrimonio archivistico anche attraverso l'utilizzazione delle innovazioni tecnologiche.</p> <p>Obiettivo 21.4.2 Ottimizzare le iniziative di comunicazione istituzionale dell'Amministrazione archivistica in Italia e all'estero.</p> <p>Obiettivo 21.4.8 Ottimizzazione della distribuzione delle risorse</p>
--	---	---

Missione Istituzionale n. 032 – SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

- Programma n. 002: Indirizzo politico
- Programma n. 003: Servizi e affari generali per le Amministrazioni di competenza.

PRIORITÀ' PROGRAMMA DI GOVERNO	PRIORITÀ' POLITICHE	OBIETTIVI STRATEGICI
I – 1 - CRESCITA: Cultura, turismo e sviluppo sostenibile	P1 - MUSEI ED ALTRI ISTITUTI	<p>Obiettivo 32.3.5 Sperimentare e verificare le modalità esecutive e di controllo per una fruizione ottimale del patrimonio museale (molteplici forme di sicurezza).</p>
	P 6 - MIGLIORAMENTO DELLE ATTIVITA' ISTITUZIONALI	<p>Obiettivo 32.3.1 Coordinamento dell'azione amministrativa, con particolare riguardo agli interventi volti a dare attuazione ai provvedimenti di organizzazione ministeriale, anche attraverso la semplificazione dei processi e l'utilizzazione delle innovazioni tecnologiche.</p> <p>Obiettivo 32.3.2 Coordinamento delle attività necessarie per la realizzazione dei programmi nazionali, interregionali e regionali, inseriti nel Quadro Strategico Nazionale (QSN) del periodo 2007- 2013, relativi alle risorse aggiuntive europee e nazionali.</p> <p>Obiettivo 32.3.3 Implementazione di un modello innovativo di organizzazione, attuazione del progetto "Centro Servizi Amministrativi".</p> <p>Obiettivo 32.3.4 Definire e realizzare la cooperazione internazionale nel settore del restauro sostenendone la formazione, l'innovazione e l'internazionalizzazione.</p> <p>Obiettivo 32.3.7 Riduzione dell'otto per cento dell'ammontare dei residui derivanti dalla gestione di competenza dell'anno 2007 e dei residui provenienti da anni precedenti, sulle giacenze in contabilità speciale e in contabilità ordinaria degli istituti dipendenti dal Segretariato Generale.</p> <p>Obiettivo 32.3.13 Formazione e valorizzazione del personale.</p>

Missione Istituzionale n. 033 - FONDI DA RIPARTIRE**Programma n. 001: Fondi da assegnare**

PRIORITÀ' PROGRAMMA DI GOVERNO	PRIORITÀ' POLITICHE	OBIETTIVI STRATEGICI
---------------------------------------	----------------------------	-----------------------------

Missione Istituzionale n. 034 - DEBITO PUBBLICO

- **Programma n. 001: Oneri per il servizio del debito statale**
- **Programma n. 002: Rimborsi del debito statale**

PRIORITÀ' PROGRAMMA DI GOVERNO	PRIORITÀ' POLITICHE	OBIETTIVI STRATEGICI
---------------------------------------	----------------------------	-----------------------------

Per l'individuazione dettagliata degli obiettivi strategici collegati a ciascuna priorità politica, nonché dei piani di azione contenenti le azioni, gli obiettivi operativi e le risorse assegnate, si rinvia alla Parte 2 Sezione 2.

2. Realizzazione degli obiettivi strategici e attribuzione delle risorse

I destinatari della Direttiva, ai quali è affidata la realizzazione dei diversi obiettivi strategici, sono i Dirigenti preposti ai seguenti CRA, come individuati dal D.P.R. 26 novembre 2007, n. 233 recante il Regolamento di riorganizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali.

CENTRI DI RESPONSABILITA'	TITOLARI
Segretariato generale	Segretario Generale
Direzione generale per l'organizzazione, l'innovazione, la formazione, la qualificazione professionale e le relazioni sindacali	Direttore generale
Direzione generale per il bilancio e la programmazione economica, la promozione, la qualità e la standardizzazione delle procedure	Direttore generale
Direzione generale per i beni archeologici	Direttore generale
Direzione generale per la qualità e la tutela del paesaggio, l'architettura e l'arte contemporanee	Direttore generale
Direzione generale per i beni architettonici, storico-artistici ed etnoantropologici	Direttore generale
Direzione generale per gli archivi	Direttore generale
Direzione generale per i beni librari, gli istituti culturali ed il diritto d'autore	Direttore generale
Direzione generale per il cinema	Direttore generale
Direzione generale per lo spettacolo dal vivo	Direttore generale

Con provvedimento in corso di approvazione da parte del competente Ministero dell'economia e delle finanze, sono assegnate ai CRA le risorse finanziarie necessarie per le attività ordinarie e per la realizzazione degli obiettivi strategici. Di seguito sono, pertanto, individuate le risorse assegnate agli obiettivi strategici, nell'ambito delle missioni e dei programmi in cui è articolato il bilancio dello Stato, nonché le dotazioni finanziarie dei programmi destinati alle attività istituzionali ordinarie (obiettivi strutturali/continuativi).

3. Ripianificazione degli obiettivi

I titolari dei CRA, dovranno inviare tempestivamente al Servizio di Controllo Interno (SeCIn) le richieste di ripianificazione degli obiettivi che comportino trasferimenti di risorse, indicando eventuali nuovi obiettivi, scadenze, risultati attesi e indicatori di misurazione.

Al fine di consentire al SeCIn di proporre al Ministro la ripianificazione degli obiettivi, le relative richieste dovranno essere formulate dai titolari dei CRA in fase di primo monitoraggio o, comunque, al verificarsi delle seguenti motivazioni:

- entrata in vigore di provvedimenti normativi che comportano l'assegnazione di ulteriori obiettivi o la modifica di quelli esistenti;
- necessità o opportunità di definire una diversa articolazione delle priorità dei singoli CRA;
- rilevazione, in fase di primo monitoraggio, di cause oggettive imprevedibili e non altrimenti risolvibili che rendono l'obiettivo irrealizzabile;
- variazioni significative della domanda di servizi da parte degli "utenti", nonché di altre ipotesi comunque riferibili ad una variazione del contesto esterno all'Amministrazione;
- mutato indirizzo politico-amministrativo.

Il SeCIn prenderà in considerazione le proposte solo in caso di tempestiva comunicazione.

4. Raccordo tra controllo di gestione e controllo strategico

Il controllo di gestione rappresenta lo strumento attraverso il quale, monitorando le attività ed i progetti, l'Amministrazione procede ad attuare il controllo strategico e la valutazione dei dirigenti.

Si richiama, pertanto, l'attenzione dei titolari dei CRA sulla necessità che il controllo di gestione contribuisca ad alimentare il sistema informativo per il controllo strategico, attraverso il monitoraggio degli obiettivi operativi direttamente collegati alle azioni programmate per il conseguimento degli obiettivi strategici.

In particolare, il controllo di gestione dovrà fornire gli elementi necessari a rilevare gli indicatori individuati nei piani di azione ai fini del monitoraggio dello stato di attuazione degli obiettivi.

L'aggregazione dei dati più rilevanti riguardanti la gestione, anche in relazione al livello di sviluppo del controllo di gestione, potrà contribuire ad alimentare i cicli successivi di pianificazione strategica.

5. Sistema di monitoraggio

Il monitoraggio dell'attuazione della Direttiva è effettuato dal SeCIn che acquisisce i dati necessari dai CRA.

A tal fine i titolari dei CRA assicurano la massima collaborazione al SeCIn e procedono all'individuazione di un Dirigente referente. Assicurano, altresì, un'attività di costante monitoraggio dello stato di attuazione degli obiettivi e producono al SeCIn rapporti intermedi quadrimestrali (a fine aprile e fine agosto) per rilevare il livello di realizzazione dei piani di azione ed identificare gli eventuali scostamenti e un rapporto finale (fine dicembre) per rilevare l'effettivo grado di conseguimento degli obiettivi, facendo riferimento agli indicatori di misurazione definiti e alle azioni correttive intervenute in corso d'anno.

Sulla base degli esiti delle attività di monitoraggio condotte dai CRA, il SeCIn fornisce al Ministro rapporti intermedi di monitoraggio, e il rapporto finale, da rendersi in via riservata ai sensi dell'articolo 6 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286, anche ai fini della valutazione della dirigenza apicale.

I rapporti intermedi evidenziano le eventuali criticità rilevate e formulano al Ministro proposte volte a consentire le conseguenti rimodulazioni degli obiettivi qualora siano intervenute cause oggettive che le giustifichino.

Il rapporto finale deve evidenziare gli obiettivi conseguiti e non conseguiti, totalmente o parzialmente, dei quali è da valutare la riproposizione nel successivo ciclo di pianificazione.

La relazione sul raggiungimento degli obiettivi contenuti nella direttiva e sulla tempestività della trasmissione dei rapporti periodici costituisce elemento di valutazione annuale dell'attività svolta dai titolari dei CRA.

PARTE SECONDA

Sezione 1

1. Quadro di riferimento

Quadro politico istituzionale

L'azione del Ministero è influenzata dall'attuale contesto, interno e internazionale.

Dal punto di vista organizzativo si vuole che il 2008 sia determinante per il miglioramento dell'organizzazione interna e delle procedure di lavoro. L'orientamento generale della pubblica amministrazione verso una maggiore efficienza ed efficacia nell'uso delle risorse deve assumere la forma di un vigoroso snellimento delle procedure, di una maggiore fluidità nella circolazione delle informazioni, di una crescente attenzione al risultato finale della gestione.

In tale ottica, fin dall'inizio della legislatura, si è avviato nel Ministero un processo di riorganizzazione. L'apparato amministrativo del Ministero, ai sensi dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e successive modificazioni, a decorrere dal 1 gennaio 2007 si articola in non più di dieci direzioni generali ed in diciassette direzioni regionali, coordinate da un Segretario generale. Il D.P.R. 26 novembre 2007, n. 233 "Regolamento di riorganizzazione del Ministero", entrato in vigore il 30 dicembre 2007, ha individuato dieci Centri di responsabilità Amministrativa (un Segretariato generale e nove uffici dirigenziali di livello generale) e diciassette direzioni regionali per i beni culturali e paesaggistici.

A seguito dell'entrata in vigore del nuovo Regolamento di organizzazione si è provveduto al conferimento degli incarichi dirigenziali di prima fascia. Conseguentemente si sta provvedendo all'individuazione, mediante decreto ministeriale, degli uffici di livello dirigenziale non generale e dei relativi compiti. Nelle more dell'adozione di tale provvedimento, con D.M. 17 dicembre 2007, è stata differita al 31 marzo 2008 la revoca, anticipata rispetto alla scadenza, degli incarichi di livello dirigenziale non generale, allo stato conferiti.

Per quanto concerne lo scenario socio-economico, fin dal 2007 con la legge finanziaria si è mirato a un risanamento della finanza pubblica attraverso interventi correttivi di fondo per la riduzione della spesa e il rilancio dell'economia mirati, anche, a mantenere gli impegni presi con l'Unione Europea per un rientro sotto il 3 per cento del rapporto deficit-pil.

Con il Documento di Programmazione Economico-Finanziaria 2008-2011 il Governo ha ribadito l'importanza del patrimonio culturale come settore strategico e trainante del "Sistema Italia". La valorizzazione dei beni culturali e la promozione e lo sviluppo delle attività culturali costituiscono una priorità politica da perseguire anche attraverso un adeguamento delle risorse disponibili.

Tenuto presente l'impegno del Governo nei confronti della cultura e dello spettacolo da esplicarsi mediante investimenti che consentano di programmare la spesa, questo Ministero continuerà ad attivarsi per il reperimento delle risorse private aggiuntive, indispensabili per far fronte alle crescenti esigenze del settore anche attraverso le sponsorizzazioni e le erogazioni liberali, per il ricorso a fondi comunitari e per formulare proposte di ulteriori defiscalizzazioni degli investimenti dei privati nel settore della cultura.

In tutti i settori saranno sviluppate le iniziative volte a considerare l'investimento nella cultura quale elemento significativo per la crescita economica, la qualità dell'occupazione, lo sviluppo di nuova imprenditoria e dell'associazionismo nelle sue variegate forme.

La cultura, infatti, contribuisce in modo decisivo anche alla riconoscibilità internazionale delle produzioni dell'Italia. E' necessario assicurare e garantire nel tempo un indirizzo strategico rispetto ad un settore economico esposto fortemente alla competizione internazionale, ma anche caratterizzato da una forte valenza intersettoriale.

L'offerta culturale costituisce indubbiamente la componente più rilevante e trainante del settore turistico in Italia, tenuto anche conto che tale comparto è quello che mostra una notevole capacità di tenuta e anzi un sensibile incremento a fronte della flessione dell'afflusso turistico nel nostro Paese.

L'alta qualità dei servizi culturali rappresenta presupposto indispensabile per assicurare agli operatori economici che intendono investire nel settore condizioni idonee alla realizzazione di iniziative con possibilità di interessanti ritorni economici diretti o indiretti.

Specifiche misure a sostegno delle attività istituzionali del Ministero, di seguito elencate, sono previste nella legge finanziaria 2008 e nel decreto legge 1 ottobre 2007, n. 159 convertito, con modificazioni, dalla legge 29 novembre 2007, n. 222 collegato alla manovra finanziaria, nonché nel decreto legge 31 dicembre 2007, n. 248, recante proroga di termini previsti da disposizioni legislative e disposizioni urgenti in materia finanziaria, nonché nello schema di decreto legislativo recante modifiche al codice dei beni culturali e del paesaggio approvato in via preliminare dal Consiglio dei Ministri del 25 gennaio 2008.

Legge finanziaria 2008

- E' istituito il Fondo per il ripristino del paesaggio finalizzato alle demolizioni di immobili e infrastrutture la cui realizzazione ha prodotto un danno al paesaggio in aree di particolare valenza culturale, paesaggistica e naturale, incluse nel perimetro di riconoscimento dei siti italiani UNESCO.
- Per il recupero dei centri storici: le banche convenzionate con il Ministero dell'economia e delle finanze sono autorizzate a stipulare mutui fino 300.000 euro, con onere per interessi a carico del bilancio dello Stato con i titolari di edifici situati nei comuni con popolazione inferiore a 100.000 abitanti, per interventi di restauro e di ripristino funzionale; gli enti locali sono autorizzati a contrarre mutui, con la Cassa depositi e prestiti Spa, con onere per interessi a carico del bilancio dello Stato per il recupero e la conservazione degli edifici riconosciuti dall'UNESCO come patrimonio dell'umanità o appartenenti al patrimonio culturale vincolato ai sensi del codice dei beni culturali e del paesaggio.
- Sono stanziati fondi per consentire interventi di restauro archeologico delle strutture degli edifici antichi di spettacolo, teatri e anfiteatri.
- Sono incrementati gli stanziamenti per la tutela del patrimonio storico della Prima guerra mondiale di cui alla legge 7 marzo 2001, n. 78.
- Diventa stabile la disciplina introdotta dalla legge finanziaria 2007 (art. 1, comma 1143) al fine di consentire la riprogrammazione delle risorse finanziarie giacenti nelle contabilità speciali gestite dal Ministero. Tutti gli Istituti centrali e periferici saranno tenuti a comunicare entro il 31 gennaio di ogni anno le risorse che non sono state impegnate nell'anno precedente, al fine di consentire il loro utilizzo per altri interventi sui beni culturali, possibilmente nell'ambito della stessa regione.
- E' autorizzata la spesa per il funzionamento e per le attività istituzionali del Centro per il libro e la lettura.
- Crescono le risorse per il Fondo Unico per lo Spettacolo (FUS).
- Si introducono disposizioni riguardanti l'ordinamento ed il funzionamento delle fondazioni lirico-sinfoniche. In particolare viene istituito un Fondo presso il Ministero per i beni e le attività culturali per la ricapitalizzazione delle fondazioni lirico-sinfoniche.
- Per lo sviluppo della cinematografia: si introducono meccanismi di incentivazione fiscale a favore degli investimenti nella filiera del cinema, tramite crediti di imposta, sia per le imprese esterne (c.d. tax credit esterno) che per le imprese interne alla filiera medesima (c.d. tax credit interno); si avvia, anche mediante agevolazioni fiscali, un meccanismo finalizzato ad attrarre sul territorio nazionale produzioni straniere di alto livello; si dispongono ulteriori agevolazioni fiscali in favore della produzione e della distribuzione cinematografiche; si assegna un contributo straordinario al

Fondo per la produzione, distribuzione, l'esercizio e le industrie tecniche operanti nell'ambito cinematografico.

- Al fine di incrementare la fruizione degli istituti e luoghi di cultura anche attraverso l'estensione degli orari di apertura, il Ministero potrà bandire concorsi e procedere all'assunzione straordinaria di 400 unità di personale di posizione economica B3 (assistenti alla vigilanza, alla sicurezza, all'accoglienza, alla comunicazione ed ai servizi al pubblico, calcografi). Inoltre, al fine di rafforzare le strutture tecnico-amministrative preposte alla tutela del paesaggio e dei beni architettonici, archeologici, storico-artistici, archivistici e librari, il Ministero potrà bandire concorsi e procedere all'assunzione straordinaria di complessive 100 unità di personale di posizione economica C1 scelte tra architetti, archeologi, storici dell'arte, archivisti, bibliotecari ed amministrativi.

Decreto-legge n. 159/2007 convertito, con modificazioni, dalla legge n. 222/2007 (art. 14)

- Vengono razionalizzate le modalità di affidamento dei servizi aggiuntivi (servizio editoriale, accoglienza, caffetteria, ristorazione, guardaroba, ecc), negli istituti e nei luoghi di cultura, elencati dall'art. 117 del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e successive modificazioni - Codice dei beni culturali e del paesaggio.

Decreto-legge 31 dicembre 2007, n. 248

- Il provvedimento proroga al 30 aprile 2008 il termine, di cui all'art. 14, comma 3, del decreto-legge 1 ottobre 2007, n.159 convertito, con modificazioni, dalla legge 29 novembre 2007, n. 222, fissato per bandire le gare di affidamento integrato dei servizi aggiuntivi negli istituti e luoghi di cultura; proroga al 31 dicembre 2008 il termine di durata degli organi degli enti che operano nel settore musicale in fondazioni di diritto privato, di cui agli artt. 12, comma 5, e 21, comma 2, del decreto legislativo 29 giugno 1996, n. 367 e successive modificazioni, nonché degli organi della Fondazione "La triennale di Milano", di cui all'art. 4, comma 3, del decreto legislativo 20 luglio 1999, n. 273.

Schema di decreto legislativo recante modifiche al codice dei beni culturali e del paesaggio approvato in via preliminare dal Consiglio dei Ministri del 25 gennaio 2008.

Il provvedimento rafforza il ruolo delle Soprintendenze sui vincoli paesaggistici, apporta modifiche in materia di nozione di paesaggio, pianificazione paesistica, regime delle autorizzazioni paesaggistiche; rende più efficace il coordinamento tra disposizioni comunitarie, accordi internazionali e normativa interna per assicurare il controllo sulla circolazione internazionale dei beni appartenenti al patrimonio culturale; salvaguarda il patrimonio culturale immobiliare di proprietà pubblica nell'ipotesi di dismissione o utilizzo a scopo di valorizzazione economica per scongiurare la dispersione di immobili pubblici di rilevanza culturale

e prevede una clausola risolutiva automatica degli atti di dismissione per il caso di mancato rispetto delle nuove regole.

Sul provvedimento esprimeranno parere la Conferenza Stato-Regioni e le Commissioni parlamentari.

Ulteriori misure sono poi previste da alcuni atti di indirizzo.

Direttiva 9 novembre 2007 “Esercizio del commercio in aree di valore culturale di cui all’art. 52 del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42”.

- Sono dettate disposizioni per assicurare una compiuta e puntuale attuazione degli articoli 10 e 52 del Codice dei Beni Culturali, al fine di consentire una più efficace e coerente programmazione delle attività commerciali che si svolgono nei centri storici e in particolare nelle aree di maggiore pregio storico, artistico, culturale, architettonico, archeologico e monumentale, nell’ottica di salvaguardare primariamente gli interessi di tutela e fruizione del patrimonio storico, artistico ed architettonico.

Direttiva 18 ottobre 2007 sulla Carta della qualità dei servizi degli Istituti e dei luoghi della cultura

- Sono individuati indirizzi e linee guida affinché gli Istituti e i luoghi di cultura che erogano servizi pubblici – musei, biblioteche, archivi aree e parchi archeologici e complessi monumentali adottino la propria Carta della qualità dei servizi, pubblicizzino e verifichino gli standard adottati.

Direttiva 21 novembre 2007

- Sono definiti i principi ed i criteri generali per favorire l’accessibilità e la fruizione del patrimonio culturale da parte del pubblico con disabilità.

Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 12 ottobre 2007

- Il decreto, approvato di concerto con il Ministro per i beni e le attività culturali, fornisce indicazioni per la valutazione e riduzione del rischio sismico del patrimonio culturale tutelato, con riferimento alle norme tecniche per le costruzioni e all’art. 29, commi 4 e 5, del “Codice dei beni culturali e del Paesaggio”. Il documento fa riferimento a metodi che sono soggetti ad una continua evoluzione; la Direttiva, pertanto, sarà tenuta costantemente aggiornata.

Il progetto di bilancio 2008

In coerenza con la legislazione di settore vigente e con le scelte programmatiche di politica economica del Governo, il Ministero ha formulato le proprie previsioni per l'anno 2008 e per il triennio 2008 -2010 nel rispetto dei criteri di rigorosa politica di bilancio con particolare riguardo alla spesa corrente di carattere discrezionale.

Per il contenimento degli oneri appare indispensabile la razionalizzazione delle risorse finanziarie, umane e strumentali disponibili, unitamente all'applicazione di incisivi criteri di monitoraggio e di controllo, idonei a stimolare il perseguimento di più elevati indici di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa, con particolare attenzione alla utilizzazione dei fondi assegnati nelle varie contabilità speciali.

Con riguardo alla nuova impostazione della struttura del Bilancio dello Stato, gli stanziamenti del Ministero fanno capo alle seguenti missioni:

- **Ricerca e innovazione** (missione n.17);
- **Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistiche** (missione n.21);
- **Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche** (missione n.32);
- **Fondi da ripartire** (missione n. 33).

Le ultime due missioni (n. 32 e 33) hanno carattere trasversale e sono destinate a raggruppare, rispettivamente, le spese di funzionamento dell'apparato amministrativo ed alcuni fondi di riserva e speciali che non hanno - in sede di predisposizione del disegno di legge di bilancio – una collocazione specifica; l'attribuzione di tali fondi è, poi, demandata ad atti e provvedimenti successivi adottati in corso di gestione.

- La **missione n. 17, Ricerca e innovazione**, è articolata in un unico **programma 4 - Ricerca in materia di beni ed attività culturali**
- La **missione n. 21, Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici** è articolata in **5 programmi**:
 - **programma 1 - sostegno e vigilanza ad attività culturali**
 - **programma 2 - sostegno, valorizzazione e tutela del settore dello spettacolo**

- **programma 3 - tutela e valorizzazione dei beni archeologici, architettonici, paesaggistici, artistici, storici ed etnoantropologici**
 - **programma 4 - tutela e valorizzazione dei beni archivistici e librari, promozione del libro e dell'editoria**
 - **programma 5 - vigilanza, prevenzione e repressione in materia di patrimonio culturale:** di competenza del CRA *Gabinetto ed Uffici di diretta collaborazione* per l'esercizio della vigilanza e repressione in materia di patrimonio culturale.
- **La missione n. 32, Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche,** comprende i seguenti programmi:
 - **programma 2 - indirizzo politico** affidato al CRA *Gabinetto ed uffici di diretta collaborazione*, ai fini dell'azione di indirizzo e coordinamento
 - **programma 3 - servizi ed affari generali per le amministrazioni di competenza**
 - **La missione n. 33, Fondi da ripartire,** interessa il Ministero in merito al **programma 1 - fondi da assegnare**
 - Infine, **la missione n. 34 è relativa al debito pubblico**

2. Le priorità politiche

In relazione alla situazione descritta e in coerenza con il ruolo strategico che il Ministero ha assunto dal 2007 per il conseguimento degli obiettivi posti a base della politica economica di sviluppo, risanamento ed equità del Governo, sono state individuate le seguenti priorità politiche per l'anno 2008.

P1. MUSEI ED ALTRI ISTITUTI DEL MINISTERO - Individuazione di nuovi modelli organizzativi e gestionali per promuovere la conoscenza e assicurare migliori condizioni per la fruizione del patrimonio culturale.

P2. LIBRI E LETTURA - Istituzione di una nuova struttura, con autonomia tecnico-scientifica ed economico-finanziaria, con il compito di promuovere la lettura ed ampliamento della platea di soggetti fruitori degli archivi e delle biblioteche.

P3. OPERE D'ARTE – previsione di incentivi automatici per la compravendita di opere d'arte contemporanea e per la loro donazione ai Musei in vista dell' ultimazione del Museo Nazionale delle Arti del XXI secolo (MAXXI).

P4. CINEMA - Introduzione di misure di incentivazione fiscale sia per attrarre produzioni straniere sia per incentivare giovani autori e film d'essai.

P5. SPETTACOLI DAL VIVO – Ordinamento e funzionamento delle Fondazioni lirico-sinfoniche.

P6. MIGLIORAMENTO DELLE ATTIVITA' ISTITUZIONALI – Miglioramento del grado di realizzazione dell'attività istituzionale con particolare riferimento ai seguenti interventi:

- attuazione dei provvedimenti di organizzazione ministeriale, anche attraverso la semplificazione dei processi e l'utilizzazione delle innovazioni tecnologiche;
- tutela del paesaggio sottoposto a continue aggressioni anche attraverso la sensibilizzazione degli enti locali e degli uffici statali territoriali ad una vigilanza e ad un'attività continua di efficace prevenzione e intervento per eliminare le attività illegali;
- tutela dei centri storici ove si è constatata una situazione di crescente e grave degrado urbano a causa della crescita del fenomeno del commercio ambulante autorizzato e dell'impatto intollerabile di quello abusivo nelle città d'arte, così come stabilito con direttiva del 9 novembre 2007;
- sviluppo di iniziative tese a creare nel settore dei beni e delle attività culturali un'offerta di servizi di livello sempre più elevato e tale da rafforzare le ricadute socio-economiche anche al fine di garantire migliori condizioni per la fruizione del patrimonio culturale;
- attuazione dei principi generali per programmare e realizzare una strategia che favorisca l'accessibilità e la fruizione del patrimonio culturale da parte del pubblico con disabilità, così come stabilito con direttiva del 21 novembre 2007;
- attuazione della direttiva del 18 ottobre 2007 per l'adozione della "Carta per la qualità dei servizi" per gli Istituti e i luoghi della cultura;
- promozione e sviluppo dei settori del Cinema e dello Spettacolo dal vivo, in particolare per i giovani autori e per la diffusione del prodotto italiano all'estero;
- coordinamento con il settore turismo per la crescita culturale del "Sistema Italia" rafforzando la presenza italiana nei contesti internazionali, anche con appropriate iniziative di comunicazione istituzionale;
- contenimento della spesa pubblica e nel contempo riduzione delle giacenze nelle contabilità speciali e dei residui passivi in contabilità ordinaria attraverso rigorosi monitoraggi dello stato di avanzamento dei programmi di spesa approvati;
- sviluppo e ottimizzazione, a tutti i livelli organizzativi, del sistema del controllo di gestione.

Sezione 2

Gli obiettivi strategici e i piani di azione

Per favorire l'integrazione tra il sistema di valutazione e quello di controllo, i titolari dei CRA procederanno all'emanazione di coerenti linee di indirizzo operativo per le materie di rispettiva competenza. Esse dovranno essere improntate alla massima sintonia con gli indirizzi, le missioni e gli obiettivi della presente Direttiva, ferma restando la distinzione tra responsabilità di indirizzo politico e responsabilità connesse alla gestione amministrativa.

I titolari di CRA procederanno tempestivamente alla conseguente assegnazione dei predetti obiettivi agli uffici di livello subordinato, ai quali potrà essere attribuito ogni altro obiettivo operativo ritenuto necessario alla realizzazione delle missioni del Ministero e al miglior funzionamento delle attività correnti, fermo restando che tali obiettivi dovranno, comunque, risultare coerenti con le priorità politiche, gli obiettivi strategici e i piani di azione definiti nella presente Direttiva.

L'assegnazione di obiettivi specifici ai direttori regionali e ai dirigenti generali incaricati ai sensi dell'art. 19, comma 10, del decreto legislativo n. 165 del 2001 e successive modificazioni deve garantire l'attuazione delle rispettive competenze istituzionali in linea con quanto previsto dal regolamento di organizzazione dell'Amministrazione, in un'ottica di rinnovata efficacia ed efficienza, anche ai fini della valutazione dei risultati. Resta ferma la coerenza con le priorità politiche e gli obiettivi contenuti nella presente direttiva, affinché ogni singola azione realizzata sia ricollegabile al quadro programmatico generale.

Il Segretariato Generale, le Direzioni generali centrali e le Direzioni regionali, ferme restando le missioni istituzionali e gli obiettivi di competenza, opereranno in stretto raccordo affinché vengano assicurati il continuo flusso delle reciproche informazioni e un effettivo coordinamento da parte del Segretario generale delle aree di intervento, dei compiti e delle opportune collaborazioni in funzione delle comuni finalità.

Nelle allegate schede, che costituiscono parte integrante della presente direttiva, si indicano dettagliatamente gli obiettivi strategici collegati a ciascuna priorità politica, nonché i piani di azione contenenti le azioni, gli obiettivi operativi e le risorse assegnate.

La presente direttiva è trasmessa alla Corte dei Conti per il tramite dell'Ufficio Centrale del Bilancio. In adesione alle indicazioni fornite dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Comitato tecnico scientifico per il controllo strategico nelle Amministrazioni dello Stato, in attesa degli esiti di tale controllo, al fine di non compromettere la piena realizzazione degli obiettivi fissati, si dovrà provvedere all'avvio immediato di tutte le attività necessarie per la compiuta attuazione della presente direttiva.

Roma, 12 febbraio 2008

F. to IL MINISTRO

Centro di responsabilità amministrativa: Direzione Generale per i Beni Archeologici		
SCHEMA OBIETTIVO STRATEGICO		
Priorità Programma di governo: Crescita: cultura, turismo e sviluppo sostenibile		
Priorità politica P6 – Miglioramento delle attività istituzionali		
Missione di riferimento: n. 017 <i>Ricerca e Innovazione</i>		
Programma: n.004 Ricerca in materia di beni culturali		
OBIETTIVO STRATEGICO: n. 17.4.1a: Attività di studio e ricerca sul patrimonio archeologico finalizzata all'individuazione di nuove metodologie di tutela e conservazione		
Data inizio : 1.01.2008	Strutture coinvolte Interne: Amministrazione centrale e uffici periferici	
Data fine: 31.12.2008		
Obiettivo pluriennale : SI		
Obiettivo già programmato nell'anno precedente : NO	Esterne:	
RISORSE FINANZIARIE		
Ripartizione degli stanziamenti sull'obiettivo del Centro di Responsabilità Amministrativa		
Centro/i di responsabilità responsabili della esecuzione dell'obiettivo	Stanziamenti in c/competenza (€)	
Direzione Generale per i Beni Archeologici	€3.000.000,00	
	Stanziamenti in c/residui (€)	
Totale Obiettivo (€)		€3.000.000,00
RISORSE UMANE		
Unità (espresse in anni persona): n. 100 (€3.000.000,00)		
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO STRATEGICO		
Descrizione Indicatori	Tipologia Indicatori <i>(vedi tabella allegata alla Circolare MEF n. 21 del 5/6/2007)</i>	Valore obiettivo indicatori e Risultato atteso
Grado di avanzamento delle azioni: 50% 50%	<i>Di risultato</i>	0,5 0,5

Responsabile:	<i>Direttore Generale Beni Archeologici</i>	
OBIETTIVI OPERATIVI <i>(che partecipano all'obiettivo strategico)</i>		
Obiettivi operativi		Peso
1.	Studio di fattibilità e primi modelli operativi per la creazione di un sistema integrato Stato/Regioni/Università per una cartografia nazionale del patrimonio archeologico.	50%
2.	Creazione di una Biblioteca digitale archeologica.	50%

Centro di responsabilità amministrativa: Direzione Generale per i Beni Archeologici		
SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO		
Priorità Programma di governo: Crescita: cultura, turismo e sviluppo sostenibile		
Priorità politica: P6 – Miglioramento delle attività istituzionali		
Missione di riferimento: n. 017 <i>Ricerca e innovazione</i>		
Programma: n.004 Ricerca in materia di beni e attività culturali		
OBIETTIVO STRATEGICO: n. 17.4.3: Attività di analisi e progettazione per l'individuazione di nuove tipologie di fruizione		
Data inizio : 01.01.2008	Strutture coinvolte Interne: Amministrazione centrale e uffici periferici	
Data fine: 31.12.2008		
Obiettivo pluriennale : SI		
Obiettivo già programmato nell'anno precedente : NO	Esterne:	
RISORSE FINANZIARIE		
Ripartizione degli stanziamenti sull'obiettivo del Centro di Responsabilità Amministrativa		
Centro/i di responsabilità responsabili della esecuzione dell'obiettivo	Stanziamenti in c/competenza (€)	
Direzione Generale per i Beni Archeologici	€2.000.000,00	
	Stanziamenti in c/residui (€)	
Totale Obiettivo (€)	€2.000.000,00	
RISORSE UMANE		
Unità (esprese in anni persona): n. 66 (€2.000.000)		
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO STRATEGICO		
Descrizione Indicatori	Tipologia Indicatori <i>(vedi tabella allegata alla Circolare MEF n. 21 del 5/6/2007)</i>	Valore obiettivo indicatori e Risultato atteso
1) n. progetti realizzati /n. progetti programmati	<i>Di risultato</i>	95%

Responsabile:	<i>Direttore Generale Beni Archeologici</i>	
OBIETTIVI OPERATIVI <i>(che partecipano all'obiettivo strategico)</i>		
Obiettivi operativi		Peso
1.	Archeologia virtuale. Modellazione 3D e sua implementazione a fini di fruizione nei musei e nei parchi archeologici.	

Centro di responsabilità amministrativa: Direzione Generale per i Beni Archeologici		
SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO		
Priorità Programma di governo: Crescita: cultura, turismo e sviluppo sostenibile		
Priorità politica: P6 Miglioramento delle attività istituzionali		
Missione di riferimento: n. 021 <i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici</i>		
Programma: n.003 Tutela e valorizzazione dei beni archeologici, architettonici , paesaggistici, artistici, storici ed etnoantropologici <i>(in cui è articolata la Missione)</i>		
OBIETTIVO STRATEGICO: n. 21.3.2: Incremento attività di tutela e valorizzazione musei e aree archeologiche		
Data inizio : 1.01.2008	Strutture coinvolte Interne: Amministrazione centrale e uffici periferici	
Data fine: 31.12.2008		
Obiettivo pluriennale : SI		
Obiettivo già programmato nell'anno precedente : NO	Esterne:	
RISORSE FINANZIARIE		
Ripartizione degli stanziamenti sull'obiettivo del Centro di Responsabilità Amministrativa		
Centro/i di responsabilità responsabili della esecuzione dell'obiettivo	Stanziamenti in c/competenza (€)	
Direzione Generale per i beni Archeologici	€5.000.000,00	
	Stanziamenti in c/residui (€)	
Totale Obiettivo (€)		€5.000.000,00
RISORSE UMANE		
Unità (esprese in anni persona): n. 100 (€3.000.000)		
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO STRATEGICO		
Descrizione Indicatori	Tipologia Indicatori <i>(vedi tabella allegata alla Circolare MEF n. 21 del 5/6/2007)</i>	Valore obiettivo indicatori e Risultato atteso
Grado di avanzamento delle azioni: ➤ 100% ➤ 100%	<i>Di risultato</i>	0,75

➤ 80%		
➤ 40%		
Responsabile:	<i>Direttore Generale Beni Archeologici</i>	
OBIETTIVI OPERATIVI <i>(che partecipano all'obiettivo strategico)</i>		
Obiettivi operativi		Peso
1.	Attività di sopralluogo, esplorazione archeologica preventiva, indagini non distruttive, attività espositiva e di comunicazione, attività amministrativa per la tutela e la valorizzazione del patrimonio archeologico.	25%
2.	Interventi di restauro archeologico e valorizzazione delle strutture degli edifici antichi di spettacolo, teatri e anfiteatri	25%
3.	Studio degli strumenti giuridici di accordo tra MiBAC, Enti locali e privati per la gestione e la valorizzazione del patrimonio archeologico	25%
4.	Progetto Archeomar 2	25%

Centro di Responsabilità Amministrativa: Direzione Generale per i Beni Archeologici

Scheda Piano di azione (1)

OBIETTIVO STRATEGICO: n. 17.4.1a *titolo dell'obiettivo:* Attività di studio e ricerca sul patrimonio archeologico finalizzata all'individuazione di nuove metodologie di tutela e conservazione

AZIONI (2)	OBIETTIVO/I OPERATIVO/I (3)	STRUTTURE COINVOLTE Interne / Esterne (3)	RISORSE FINANZIARIE (4)	DATA INIZIO/FINE
Banca dati integrata Stato/Regioni dei siti archeologici in Italia	1. Studio di fattibilità e primi modelli operativi per la creazione di un sistema integrato Stato/Regioni/Università per una cartografia nazionale del patrimonio archeologico.	DGBA	€1.500.000	1.01.08/31.12.08
Individuazione delle risorse digitali bibliografiche già disponibili per il modello in rete e studio per il modello operativo	2. Creazione di una Biblioteca digitale archeologica.	DGBA	€1.500.000	1.01.08/31.12.08

INDICATORI DI MISURAZIONE DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI

Obiettivo/i Operativo/i	Indicatori	Tipologia indicatori	Valore obiettivo e risultato atteso (5)
1. Studio di fattibilità e primi modelli operativi per la creazione di un sistema integrato Stato/Regioni/Università per una cartografia nazionale del patrimonio archeologico.	<i>n. modelli realizzati/n. modelli individuati</i>	Di risultato	50%
2. Creazione di una Biblioteca	<i>n. testi digitalizzati/n. testi consultabili online</i>	Di risultato	50%

digitale archeologica.			
-------------------------------	--	--	--

Centro di Responsabilità Amministrativa: Direzione Generale per i Beni Archeologic

Scheda Piano di azione (1)

OBIETTIVO STRATEGICO: n. 17.4.3*titolo dell'obiettivo: Attività di analisi e progettazione per l'individuazione di nuove tipologie di fruizione*

AZIONI (2)	OBIETTIVO/I OPERATIVO/I (3)	STRUTTURE COINVOLTE Interne / Esterne (3)	RISORSE FINANZIARIE (4)	DATA INIZIO/FINE
Esame dello stato della ricerca sulla modellazione 3D di complessi archeologici	1. Archeologia virtuale. Modellazione 3D e sua implementazione a fini di fruizione nei musei e nei parchi archeologici.	DGBA	€2.000.000,00	1.01.08/31.12.08

INDICATORI DI MISURAZIONE DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI

Obiettivo/i Operativo/i	Indicatori	Tipologia indicatori	Valore obiettivo e risultato atteso (5)
1. Archeologia virtuale. Modellazione 3D e sua implementazione a fini di fruizione nei musei e nei parchi archeologici.	<i>N. progetti realizzati/n. progetti</i>	Di risultato	100%

Centro di Responsabilità Amministrativa: Direzione Generale per i Beni Archeologici

Scheda Piano di azione (1)

OBIETTIVO STRATEGICO: n. 21.3.2:

titolo dell'obiettivo: Incremento attività di tutela e valorizzazione musei e aree archeologiche

AZIONI (2)	OBIETTIVO/I OPERATIVO/I (3)	STRUTTURE COINVOLTE Interne / Esterne (3)	RISORSE FINANZIARIE (4)	DATA INIZIO/FINE
Esame delle procedure; innovazione organizzativa; comunicazione	1. Attività di sopralluogo, esplorazione archeologica preventiva, indagini non distruttive, attività espositiva e di comunicazione, attività amministrativa per la tutela e la valorizzazione del patrimonio archeologico.	DGBA; Soprintendenze per i Beni Archeologici	€1.500.000,00	1.01.08/31.12.08
Piano operativo per il restauro dei luoghi antichi di spettacolo in Italia	2. Interventi di restauro e valorizzazione delle antiche aree di spettacolo e rilevazione della loro percezione da parte del pubblico.	DGBA Soprintendenze per i Beni Archeologici	€1.000.000,00	1.01.08/31.12.08
Esame delle proposte già in atto e di quelle in corso in relazione al nuovo testo del Codice dei Beni Culturali	3. Studio degli strumenti giuridici di accordo tra MiBAC, Enti locali e privati per la gestione e la valorizzazione del patrimonio archeologico	DGBA Soprintendenze per i Beni Archeologici	€1.500.000,00	1.01.08/31.12.08
Censimento dei siti archeologici subacquei	4. Progetto Archeomar.	DGBA; Soprintendenze Beni Archeologici Italia centrale e settentrionale	€1.000.000,00	1.01.08/31.12.08

INDICATORI DI MISURAZIONE DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI

Obiettivo/i Operativo/i	Indicatori	Tipologia indicatori	Valore obiettivo e risultato atteso (5)
1. Attività di sopralluogo, esplorazione archeologica preventiva,	<i>N.interventi autorizzati/n.</i>	Di risultato	25%

indagini non distruttive, attività espositiva e di comunicazione, attività amministrativa per la tutela e la valorizzazione del patrimonio archeologico.	<i>interventi richiesti</i>		
2. Interventi di restauro e valorizzazione delle antiche aree di spettacolo e rilevazione della loro percezione da parte del pubblico	<i>N.interventi autorizzati/n. interventi richiesti</i>	Di risultato	25%
3. Studio degli strumenti giuridici di accordo tra MiBAC, Enti locali e privati per la gestione e la valorizzazione del patrimonio archeologico	<i>N. accordi raggiunti/n. accordii avviati</i>	Di risultato	25%
4. Progetto Archeomar	<i>N. siti censiti/n. siti previsti</i>	Di risultato	25%

Centro di responsabilità amministrativa: Direzione generale per gli archivi							
SCHEDA OBIETTIVI STRATEGICI							
Priorità Programma di governo: Crescita:Cultura, turismo, sviluppo sostenibile							
Priorità politiche: P 6 - Miglioramento delle attività istituzionale.							
Missione di riferimento: n. 21 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici							
Programma: n. 4 Tutela e valorizzazione dei beni archivistici e librari; promozione del libro e della cultura							
OBIETTIVO STRATEGICO: 21.4.2 Garantire un livello sempre più elevato dei servizi offerti determinando migliori condizioni per l'attuazione dell'accessibilità e la fruizione del patrimonio archivistico anche attraverso l'utilizzazione delle innovazioni tecnologiche.							
Data inizio : 01/01/2008				Strutture coinvolte			
Data fine: 31/12/2010							
Obiettivo pluriennale SI	X	NO		Interne:	Servizi DGA; Archivi di Stato;	Sovrintendenze Archivistiche.	
Obiettivo già programmato SI X		NO		Esterne:	Enti e Istituzioni culturali		
Obiettivo riproposto SI		NO					
RISORSE FINANZIARIE							
Ripartizione degli stanziamenti sull'obiettivo del Centro di Responsabilità Amministrativa							
Centro/i di responsabilità responsabili della esecuzione dell'obiettivo						Stanziamenti in c/competenza (€)	
Direzione generale per gli archivi						€24.963.735,30	
						Stanziamenti in c/residui (€)	
						€5.000.000,00	
Totale Obiettivo (€)						€29.963.735,30	
RISORSE UMANE							
Unità: 460				Valore (€)			
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO							
Descrizione Indicatori		Tipologia Indicatori <i>(vedi tabella allegata alla Circolare MEF n. 21 del 5/6/2007)</i>			Valore obiettivo indicatori e Risultato atteso		
Percentuale di avanzamento delle azioni:		Indicatore quantitativo					
1. al 31.12.2008 30%					1. 30%		
2. al 31.12.2008 35%					2. 35%		
3. al 31.12.2008 35%					3. 35%		
Responsabile:		<i>Direttore generale per gli archivi</i>					
OBIETTIVI OPERATIVI <i>(che partecipano all'obiettivo strategico)</i>							

Obiettivi operativi	Peso
1. Migliorare la qualità dei servizi per la fruizione del patrimonio archivistico da parte di un'utenza sempre più vasta e motivata comprensiva di soggetti disabili	40%
2. promuovere l'informatizzazione delle sale studio presso gli Archivi di Stato	30%
3. sperimentare l'allestimento di postazioni informatiche nelle sale studio per la consultazione dei documenti da parte degli ipovedenti	30%

Centro di Responsabilità Amministrativa: Direzione Generale per gli Archivi

Scheda Piano di azione (1)

OBIETTIVO STRATEGICO: n. 21.4.2 Garantire un livello sempre più elevato dei servizi offerti determinando migliori condizioni per l'accessibilità e la fruizione del patrimonio archivistico anche attraverso l'utilizzazione delle innovazioni tecnologiche.

AZIONI (2)	OBIETTIVO OPERATIVO (3)	STRUTTURE COINVOLTE Interne / Esterne (3)	RISORSE FINANZIARIE (4)	DATA INIZIO/FINE
1) Messa a punto di PAN (Portale Archivistico Nazionale) per accedere ai sistemi SIAS, SIUSA, GGAS appositamente reingegnerizzati ai sensi della legge 4/2004 e collegamento al Portale della cultura	1) Migliorare la qualità dei servizi per la fruizione del patrimonio archivistico da parte di un'utenza sempre più vasta e motivata comprensiva di soggetti disabili	Interne: Servizi DGA; Archivi di Stato; Sovrintendenze archivistiche Esterne: Enti; Istituzioni culturali	€11.985.494,12	01/01/2008-31.12.2010
2) Formare il personale delle sale studio per l'utilizzo del modello GAUSS (Gestione automatizzata sale di studio) e avvio nei 10 principali AASS	2) Promuovere l'informazione delle sale studio presso gli Archivi di Stato	Interne: Servizi DGA; Archivi di Stato; Sovrintendenze archivistiche	€8.989.120,59	01/06/2008-31/12/2009
3) Finanziamento e allestimento sperimentale di una postazione informatica per ipovedenti nelle sale studio degli	3) Sperimentare l'allestimento di postazioni informatiche nelle sale studio per la consultazione dei documenti da parte	Interne: Servizi DGA; Archivi di Stato; Sovrintendenze archivistiche Esterne: Enti; Istituzioni	€8.989.120,59	01/06/2008-31/12/2009

AASS di Reggio Calabria e di Lecce; esportazione del modello in altri AASS	degli ipovedenti	culturali		
INDICATORI DI MISURAZIONE DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI				
Obiettivo Operativo	Indicatori	Tipologia indicatori	Valore obiettivo e risultato atteso (5)	
1) Migliorare la qualità dei servizi per la fruizione del patrimonio archivistico da parte di un'utenza sempre più vasta e motivata comprensiva di soggetti disabili	1) N. ricerche in presenza e per corrispondenza 2008/ N. ricerche in presenza e per corrispondenza 2007; e poi 2009/2008; 2010/2009	Indicatori quantitativi	Incremento del 2 % ogni anno	
2) Promuovere l'informazione delle sale studio presso gli Archivi di Stato	2) N. Istituti formati per utilizzazione GAUSS/N. 10 Istituti programmati per la formazione	Indicatori quantitativi	0,9	
3) Sperimentare l'allestimento di postazioni informatiche nelle sale studio per la consultazione dei documenti da parte degli ipovedenti	3) n. allestimenti postazioni ipovedenti realizzate/n.2 allestimenti postazioni programmate	Indicatori quantitativi	1	

Centro di responsabilità amministrativa: Direzione generale per gli archivi									
SCHEMA OBIETTIVI STRATEGICI									
Priorità Programma di governo: Crescita: Cultura, turismo, sviluppo sostenibile									
Priorità politiche: P 6 - Miglioramento delle attività istituzionale.									
Missione di riferimento: 21 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici									
Programma: 4 Tutela e valorizzazione dei beni archivistici e librari; promozione del libro e della cultura									
OBIETTIVO STRATEGICO: 21.4.3 Ottimizzare le iniziative di comunicazione istituzionale della Amministrazione archivistica in Italia e all'estero									
Data inizio : 01/01/2008					Strutture coinvolte				
Data fine: 31/12/2008									
Obiettivo pluriennale SI			NO	X	Interne:		Servizi DGA; Archivi di Stato;		Sovrintenden ze archivistiche
Obiettivo già programmato SI X NO					Esterne: Enti; Istituzioni culturali				
Obiettivo riproposto SI NO									
RISORSE FINANZIARIE									
Ripartizione degli stanziamenti sull'obiettivo del Centro di Responsabilità Amministrativa									
Centro/i di responsabilità responsabili della esecuzione dell'obiettivo							Stanziamenti in c/competenza (€)		
Direzione generale per gli archivi							€25.325.209,30		
							Stanziamenti in c/residui (€)		
Totale Obiettivo (€)							€25.325.209,30		
RISORSE UMANE									
Unità: 460 (anni persona)					Valore (€) in fase di elaborazione				
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO									
Descrizione Indicatori			Tipologia Indicatori <i>(vedi tabella allegata alla Circolare MEF n. 21 del 5/6/2007)</i>				Valore obiettivo indicatori e Risultato atteso		
Percentuale di avanzamento delle azioni: 1. al 31.12.2008 25% 2. al 31.12.2008 25% 3. al 31,12,2008 30% 4. al 31.12.2008 20%			<i>Indicatore quantitativo</i>				1. 25% 2. 25% 3. 30% 4. 20%		
Responsabile:			<i>Direttore generale per gli archivi</i>						
OBIETTIVI OPERATIVI <i>(che partecipano all'obiettivo strategico)</i>									

Obiettivi operativi	Peso
1. Diffusione attraverso il web e l'organizzazione di eventi promozionali della conoscenza della funzione istituzionale di tutela, conservazione e valorizzazione svolta dall'Amministrazione archivistica.	30%
2. Raccordo con il settore turistico per inserire l'organizzazione degli eventi promozionali nella programmazione delle iniziative turistiche varate dagli enti locali e per promuovere una comunicazione congiunta di tali manifestazioni in Italia e all'estero.	20%
3. Pubblicazione di riviste cartacee, notiziari on line e di inventari, saggi, atti di convegni, e di volumetti illustrativi della storia, del patrimonio, dei servizi degli Istituti archivistici all'interno delle collane pubblicate dagli Archivi di Stato	30%
4. Progettualità comunitaria e internazionale per il settore archivi	20%

Centro di Responsabilità Amministrativa: Direzione Generale per gli Archivi

Scheda Piano di azione (1)

OBIETTIVO STRATEGICO: n. 21.4.3 *titolo dell'obiettivo:* Ottimizzare le iniziative di comunicazione istituzionale della Amministrazione archivistica in Italia e all'estero.

AZIONI (2)	OBIETTIVO OPERATIVO (3)	STRUTTURE COINVOLTE Interne / Esterne (3)	RISORSE FINANZIARIE (4)	DATA INIZIO/FINE
1) Reigegnerizzazione e implementazione del sito della DGA e degli Istituti dipendenti;	1) Diffusione attraverso il web e l'organizzazione di eventi promozionali della conoscenza della funzione istituzionale di tutela, conservazione e valorizzazione svolta dalla Amministrazione archivistica ;	Interne: Servizi DGA; Archivi di Stato; Sovrintendenze archivistiche	€7.597.562,79	01/01/2008-31.12.2008
2) Organizzazione di eventi promozionali quali convegni, seminari, giornate di studio, presentazioni di volumi, mostre storico documentarie, visite guidate alle sedi monumentali degli Istituti archivistici.	2) Raccordo con il settore turistico per inserire l'organizzazione degli eventi promozionali nella programmazione delle iniziative turistiche varate dagli enti locali e per promuovere una comunicazione congiunta di tali manifestazioni in Italia e all'estero;	Interne: Servizi DGA; Archivi di Stato; Sovrintendenze archivistiche Esterne: Enti; Istituzioni culturali	€5.065.041,86	01/01/2008-31/12/2008
3) Realizzazione di	3) Pubblicazione di riviste	Interne: Servizi DGA;	€7.597.562,79	01/01/2008-31/12/2008

attività editoriale su carta e sul web;	cartacee, notiziari on line e di inventari, saggi, atti di convegni e di volumetti illustrativi della storia, del patrimonio, dei servizi degli Istituti archivistici all'interno delle collane pubblicate dagli Archivi di Stato. Pubblicazione delle collane degli Archivi free on-line;	Archivi di Stato; Sovrintendenze archivistiche Esterne: Enti; Istituzioni culturali		
4) Strutturazione di gruppi di lavoro e relative attività nel settore degli archivi per le iniziative di comunicazione comunitarie e internazionali.	4) Progettualità comunitaria e internazionale per il settore archivi	Interne: Servizi DGA; Archivi di Stato; Sovrintendenze archivistiche Esterne: Enti; Istituzioni culturali	€5.065.041,86	01/01/2008-31/12/2008

INDICATORI DI MISURAZIONE DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI

Obiettivo Operativo	Indicatori	Tipologia indicatori	Valore obiettivo e risultato atteso (5)
1) Diffusione attraverso il web e l'organizzazione di eventi promozionali della conoscenza della funzione istituzionale di tutela, conservazione e valorizzazione svolta dalla Amministrazione archivistica ;	1) n. accessi al sito web 2008/ n. accessi al sito web 2007 n. eventi realizzati /180 eventi programmati	Indicatori quantitativi	Incremento del 10% 0,8
2) Raccordo con il settore	2) N. di visitatori iniziative	Indicatori quantitativi	Incremento del 4%

<p>turistico per inserire l'organizzazione degli eventi promozionali nella programmazione delle iniziative turistiche varate dagli enti locali e per promuovere una comunicazione congiunta di tali manifestazioni in Italia e all'estero;</p>	<p>2008/ N. di visitatori iniziative 2007</p>		
<p>3) Pubblicazione di riviste cartacee, notiziari on line e di inventari, saggi, atti di convegni e di volumetti illustrativi della storia, del patrimonio, dei servizi degli Istituti archivistici all'interno delle collane pubblicate dagli Archivi di Stato. Pubblicazione delle collane degli Archivi free on-line;</p>	<p>3) N. volumi pubblicati / N. 10 volumi programmati</p>	<p>Indicatori quantitativi</p>	<p>0,8</p>
<p>4) Progettualità comunitaria e internazionale per il settore archivi</p>	<p>4) N. partecipazioni comunicative/ totale iniziative comunitarie</p> <p>N. progetti predisposti/1 progetto programmato</p>	<p>Indicatori quantitativi</p>	<p>0,9</p> <p>1</p>

Centro di responsabilità amministrativa: DIREZIONE GENERALE PER IL BILANCIO E LA PROGRAMMAZIONE ECONOMICA, LA PROMOZIONE, LA QUALITÀ E LA STANDARDIZZAZIONE DELLE PROCEDURE							
SCHEMA OBIETTIVI STRATEGICI							
Priorità Programma di governo: - CRESCITA: Cultura, turismo e sviluppo sostenibile							
Priorità politiche: P 6 - MIGLIORAMENTO DELLE ATTIVITÀ ISTITUZIONALI							
Missione di riferimento: n. 033 Fondi da ripartire							
Programma: n. 01 Fondi da assegnare							
OBIETTIVO STRATEGICO: n. 33.1.1 - Monitoraggio e analisi dei flussi finanziari nelle contabilità speciali e attuazione dell'articolo 2, comma 386, della legge finanziaria 2008.							
Data inizio : 01 gennaio 2008				Strutture coinvolte			
Data fine: 31 dicembre 2008							
Obiettivo pluriennale		NO <input checked="" type="checkbox"/>		Interne:		Istituti Periferici	
SI							
Obiettivo già programmato				Esterne:			
SI		NO					
Obiettivo riproposto							
SI		NO					
RISORSE FINANZIARIE							
Ripartizione degli stanziamenti sull'obiettivo del Centro di Responsabilità Amministrativa							
Centro/i di responsabilità responsabili della esecuzione dell'obiettivo						Stanziamenti in c/competenza (€)	
<i>Direzione generale per il bilancio e la programmazione economica, la promozione, la qualità e la standardizzazione delle procedure.</i>						-----	
						Stanziamenti di Cassa (€)	
Come da Circolare n. 14 del 24 gennaio 2008						493.834.836,10	
Totale Obiettivo (€)							
RISORSE UMANE							
Unità: n. 3 aa/pp (1 C3 + 1 C1S + 1 B3) Valore (costo medio annuo al lordo dei contributi) (€) 135.068,00							
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO							
Descrizione Indicatori		Tipologia Indicatori <i>(vedi tabella allegata alla Circolare MEF n. 21 del 5/6/2007)</i>			Valore obiettivo indicatori e Risultato atteso		
Grado di avanzamento delle azioni		Quantitativo di Efficacia fisica			Realizzazione e pubblicazione dei monitoraggi mensili con annessa analisi dei dati. Emanazione decreti.		
Responsabile:		<i>Il titolare del centro di responsabilità amministrativa</i>					
OBIETTIVI OPERATIVI <i>(che partecipano all'obiettivo strategico)</i>							

Obiettivi operativi	Peso
1) - Monitoraggio delle risorse finanziarie in contabilità speciali.	50%
2) - Attuazione dell'articolo 2, comma 386, della <i>legge finanziaria 2008</i>.	50%

Centro di Responsabilità Amministrativa: Direzione Generale per il bilancio e la programmazione economica, la promozione, la qualità e la standardizzazione delle procedure

Scheda Piano di azione (1)

OBIETTIVO STRATEGICO: n. OBIETTIVO STRATEGICO: n. 33.1.1 - Monitoraggio e analisi dei flussi finanziari nelle contabilità speciali e attuazione dell'articolo 2, comma 386, della legge finanziaria 2008.

AZIONI (2)	OBIETTIVO/I OPERATIVO/I (3)	STRUTTURE COINVOLTE Interne / Esterne (3)	RISORSE FINANZIARIE (4)	DATA INIZIO/FINE
1) Acquisizione dei Modelli 56 T e relativa analisi dei dati ivi indicati. 2) Pubblicazione mensile dei dati esaminati e relative considerazioni. 3) Rilevazione dello stato di attuazione dei programmi ai sensi dell'art. 2, comma 386, della legge finanziaria 2008.	1) - Monitoraggio delle risorse finanziarie in contabilità speciali. 2) Attuazione dell'articolo 2, comma 386, della legge finanziaria 2008.	Servizi della DG e altri CRA del MIBAC		1/1/2008 – 31/12/2008
INDICATORI DI MISURAZIONE DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI				
Obiettivo/i Operativo/i	Indicatori	Tipologia indicatori	Valore obiettivo e risultato atteso (5)	
1) - Monitoraggio delle	Monitoraggi mensili e connessa			

risorse finanziarie in contabilità speciali	pubblicazione	Binario	Attuazione monitoraggi
2) - Attuazione dell'articolo 2, comma 386, della legge finanziaria 2008	Emanazione Decreti previsti dall'articolo 2, comma 386, della <i>legge finanziaria 2008</i>	Binario	Emanazione decreti previsti

Centro di responsabilità amministrativa: Direzione Generale per il bilancio e la programmazione economica, la promozione, la qualità e la standardizzazione delle procedure			
SCHEDA OBIETTIVI STRATEGICI			
Priorità Programma di governo: - CRESCITA: Cultura, turismo e sviluppo sostenibile			
Priorità politiche: P 6 - MIGLIORAMENTO DELLE ATTIVITA' ISTITUZIONALI			
Missione di riferimento: n. 17 RICERCA E INNOVAZIONE (come da classificazione di bilancio)			
Programma: n. 17.4 RICERCA IN MATERIA DI BENI E ATTIVITA' CULTURALI (in cui è articolata la Missione)			
OBIETTIVO STRATEGICO: n 17.4.2 Promuovere la conoscenza dell'immagine dei beni e delle attività culturali in Italia e all'estero.			
Data inizio :1/1/2007		Strutture coinvolte	
Data fine:31/12/2008			
Obiettivo annuale SI	SI	Interne:	ex Servizio II DGITP CRA del MiBAC
Obiettivo già programmato SI		Esterne:	
Obiettivo riproposto SI			
RISORSE FINANZIARIE			
Ripartizione degli stanziamenti sull'obiettivo del Centro di Responsabilità Amministrativa			
Centro/i di responsabilità responsabili della esecuzione dell'obiettivo			Stanziamenti in c/competenza (€)
			500.000,00
			Stanziamenti in c/residui (€)
Totale Obiettivo (€)			500.000,00
RISORSE UMANE			
Unità: 8 aa/pp (3 C3+4 B3+1 B2)		Valore (costo medio annuo al lordo dei contributi)	341.586,00
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO			
Descrizione Indicatori	Tipologia Indicatori <i>(vedi tabella allegata alla Circolare MEF n. 21 del 5/6/2007)</i>	Valore obiettivo indicatori e Risultato atteso	
Grado di avanzamento delle azioni. Servizi completati	<i>Qualitativo/quantitativo</i>	0,8%	
Responsabile:	<i>Il titolare del centro di responsabilità amministrativa</i>		
OBIETTIVI OPERATIVI			

<i>(che partecipano all'obiettivo strategico)</i>	
Obiettivi operativi	Peso
1) Piano di attività 2008 di promozione del patrimonio culturale	50%
2) Monitoraggio Carta della Qualità dei Servizi	50%

Centro di Responsabilità Amministrativa: Direzione Generale per il bilancio e la programmazione economica, la promozione, la qualità e la standardizzazione delle procedure

Scheda Piano di azione (1)

OBIETTIVO STRATEGICO: n. 17.4.2 Promuovere la conoscenza dell'immagine dei beni e delle attività culturali in Italia e all'estero.

AZIONI (2)	OBIETTIVO/ OPERATIVO/I (3)	STRUTTURE COINVOLTE Interne / Esterne (3)	RISORSE FINANZIARIE (4)	DATA INIZIO/FINE
<p>1)Progettazione integrata delle iniziative di comunicazione istituzionali per la promozione del patrimonio culturale attraverso l'organizzazione degli eventi: Festa di San Valentino, Festa della donna, Settimana della cultura, Festa Europea della Musica, Giornate Europee del Patrimonio, Giornata Mondiale dell'Alimentazione, Giornata del Disabile, Notte Bianca. Partecipazione coordinata a manifestazioni fieristiche: salone dell'Arte del Restauro, Forum PA, COM.Pa Borsa Mediterranea del Turismo archeologico; Restaura</p>	<p>Piano 2008 di attività di promozione del patrimonio</p>	<p>Servizi della DG e altri CRA del MIBAC</p>	<p>500.000,00</p>	<p>1/1/2008 – 31/12/2008</p>
<p>2)Verifica dell'attuazione della Direttiva 18 novembre 2007 sull'adozione delle Carte della Qualità dei Servizi negli Istituti e nei luoghi della cultura. Attività di supporto nella stesura delle <i>Carte</i> e esame delle <i>Carte</i> adottate e diffuse</p>	<p>Monitoraggio Carta della Qualità dei Servizi</p>	<p>Servizi della DG e altri CRA del MIBAC</p>		<p>1/1/2008 – 31/12/2008</p>

INDICATORI DI MISURAZIONE DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI			
Obiettivo/i Operativo/i	Indicatori	Tipologia indicatori	Valore obiettivo e risultato atteso (5)
1) Piano 2008 di attività di promozione del patrimonio	N. Eventi realizzati/programmati	quantitativo	70%
2) Monitoraggio Carta della Qualità dei Servizi	N. Carte esaminate/N. programmate	quantitativo	70%

Centro di responsabilità amministrativa: - Direzione generale per il cinema		
SCHEMA OBIETTIVO STRATEGICO		
Priorità Programma di governo: – Crescita: Cultura, turismo e sviluppo sostenibile		
Priorità politica: P4. CINEMA - Introduzione di misure di incentivazione fiscale sia per attrarre produzioni straniere sia per incentivare giovani autori e film d'essai.		
Missione di riferimento: n. Missione 021: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici		
Programma: n. 002 – Sostegno, valorizzazione e tutela del settore dello spettacolo.		
OBIETTIVO STRATEGICO: n.1 - Incrementare e qualificare le risorse finanziarie disponibili		
Data inizio : 01/01/2008	Strutture coinvolte Interne: Servizi della Direzione generale per il cinema	
Data fine: 31/12/2008		
Obiettivo pluriennale : NO		
Obiettivo già programmato nell'anno precedente : NO	Esterne: -----	
RISORSE FINANZIARIE		
Ripartizione degli stanziamenti sull'obiettivo del Centro di Responsabilità Amministrativa		
Centro/i di responsabilità responsabili della esecuzione dell'obiettivo	Stanziamenti in c/competenza (€)	
Direzione generale per il cinema	€ 300.000,00	
	Stanziamenti in c/residui (€)	
Totale Obiettivo (€)	€ 300.000,00	
RISORSE UMANE		
Unità (esprese in anni persona): n. 5 (€)		
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO STRATEGICO		
Descrizione Indicatori	Tipologia Indicatori <i>(vedi tabella allegata alla Circolare MEF n. 21 del 5/6/2007)</i>	Valore obiettivo indicatori e Risultato atteso
1) Attuazione L. 24 dicembre 2007, n. 244, Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008), art. 1, commi 333,336 e 340.	<i>Binario</i>	Si – Schemi di decreto.
Responsabile:	<i>Il titolare del Centro di Responsabilità Amministrativa</i>	
OBIETTIVI OPERATIVI <i>(che partecipano all'obiettivo strategico)</i>		
Obiettivi operativi	Peso	
1.1 – Attuazione art. 1, commi 333,336 e 340 della legge finanziaria 2008	100	

Centro di Responsabilità Amministrativa: 11 - Direzione generale per il cinema

Scheda Piano di azione (1)

OBIETTIVO STRATEGICO: n.1 - Incrementare e qualificare le risorse finanziarie disponibili

AZIONI (2)	OBIETTIVO/I OPERATIVO/I (3)	STRUTTURE COINVOLTE Interne / Esterne (3)	RISORSE FINANZIARIE (4)	DATA INIZIO/FINE
1. Studio propedeutico dei decreti	1.1 – Attuazione art. 1, commi 333,336 e 340 della legge finanziaria 2008	Uffici D.G. – Ufficio legislativo	€ 300.000,00	01/01/08/-31/12/08
2 - Predisposizione degli schemi di decreto ministeriale				
3. Attività di concerto con il MEF				

INDICATORI DI MISURAZIONE DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI

Obiettivo/i Operativo/i	Indicatori	Tipologia indicatori	Valore obiettivo e risultato atteso (5)
1.1 – Attuazione art. 1, commi 333,336 e 340 della legge finanziaria 2008	<i>Schema di decreto</i>	Binario	SI –N° DD.MM. da predisporre/N° DD.MM. predisposti

Centro di responsabilità amministrativa: - Direzione generale per il cinema		
SCHEMA OBIETTIVO STRATEGICO		
Priorità Programma di governo: – Crescita: Cultura, turismo e sviluppo sostenibile		
Priorità politica: P6 MIGLIORAMENTO DELLE ATTIVITA' ISTITUZIONALI – Miglioramento del grado di realizzazione dell'attività istituzionale con particolare riferimento al contenimento della spesa pubblica e nel contempo riduzione delle giacenze nelle contabilità speciali e i residui passivi in contabilità ordinaria, attraverso rigorosi monitoraggi dello stato di avanzamento dei programmi di spesa approvati.		
Missione di riferimento: n. Missione 021: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici		
Programma: n° 002 – Sostegno, valorizzazione e tutela del settore dello spettacolo		
OBIETTIVO STRATEGICO: n. 2 : Razionalizzazione della spesa e sistematizzazione dell'azione di monitoraggio dell'attività.		
Data inizio : 01/01/2008	Strutture coinvolte Interne: Servizi della Direzione generale per il cinema	
Data fine: 31/12/2008		
Obiettivo pluriennale : NO		
Obiettivo già programmato nell'anno precedente : NO	Esterne:	
RISORSE FINANZIARIE		
Ripartizione degli stanziamenti sull'obiettivo del Centro di Responsabilità Amministrativa		
Centro/i di responsabilità responsabili della esecuzione dell'obiettivo	Stanziamenti in c/competenza (€)	
Direzione generale per il cinema	€ 112.222.268,00	
	Stanziamenti in c/residui (€)	
	Totale Obiettivo (€)	€ 112.222.268,00
RISORSE UMANE		
Unità (esprese in anni persona): n.45 (€)		
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO STRATEGICO		
Descrizione Indicatori	Tipologia Indicatori <i>(vedi tabella allegata alla Circolare MEF n. 21 del 5/6/2007)</i>	Valore obiettivo indicatori e Risultato atteso
1) % di avanzamento della spesa prevista	<i>Realizzazione finanziaria</i>	Valori obiettivi operativi – Realizzazione piani di spesa e riduzione residui
OBIETTIVI OPERATIVI <i>(che partecipano all'obiettivo strategico)</i>		
Obiettivi operativi		Peso
2.1 - Sostegno economico all'attività cinematografica		95
2.2 - Monitorare efficienza e efficacia della spesa		5

Centro di Responsabilità Amministrativa: 11 - Direzione generale per il cinema

Scheda Piano di azione (1)

OBIETTIVO STRATEGICO: n. 2 : Razionalizzazione della spesa e sistematizzazione dell'azione di monitoraggio dell'attività e degli interventi.

AZIONI (2)	OBIETTIVO/I OPERATIVO/I (3)	STRUTTURE COINVOLTE Interne / Esterne (3)	RISORSE FINANZIARIE (4)	DATA INIZIO/FINE
Monitorare le attività istruttorie e le procedure di spesa -	2.1 - Sostegno economico all'attività cinematografica	Servizi della D.G.	€ 112.092.268,00	01/01/08-31/12/08
Analisi di impatto della spesa	2.2 - Monitorare efficienza e efficacia della spesa	Servizi della D.G.	€ 130.000	01/01/08-31/12/08

INDICATORI DI MISURAZIONE DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI

Obiettivo/i Operativo/i	Indicatori	Tipologia indicatori	Valore obiettivo e risultato atteso (5)
2.1 - Sostegno economico all'attività cinematografica	a) Totale impegnato/totale competenza; b) Totale erogato/Totale impegnato; c) Riduzione residui al 1/1/08	Realizzazione finanziaria	a) 0,95 b) 0,50 c) 15%
2.2 - Monitorare efficienza e efficacia della spesa	Relazione	Binario	SI – Relazione di valutazione della spesa al fine di migliorarne qualità ed efficacia.

--	--	--	--

Centro di responsabilità amministrativa: - Direzione generale per il cinema		
SCHEMA OBIETTIVO STRATEGICO		
Priorità Programma di governo: – Crescita: Cultura, turismo e sviluppo sostenibile		
Priorità politica: P6 MIGLIORAMENTO DELLE ATTIVITA' ISTITUZIONALI – Miglioramento del grado di realizzazione dell'attività istituzionale con particolare riferimento all'attuazione dei provvedimenti di organizzazione ministeriale, anche attraverso la semplificazione dei processi e l'utilizzazione delle innovazioni tecnologiche.		
Missione di riferimento: n. Missione 021: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici		
Programma: n° 002 – Sostegno, valorizzazione e tutela del settore dello spettacolo		
OBIETTIVO STRATEGICO: n. 3 : Semplificazione e ottimizzazione dei processi.		
Data inizio : 01/01/2008	Strutture coinvolte Interne: Servizi della Direzione generale per il cinema	
Data fine: 31/12/2008		
Obiettivo pluriennale : NO		
Obiettivo già programmato nell'anno precedente : NO	Esterne:	
RISORSE FINANZIARIE		
Ripartizione degli stanziamenti sull'obiettivo del Centro di Responsabilità Amministrativa		
Centro/i di responsabilità responsabili della esecuzione dell'obiettivo	Stanziamenti in c/competenza (€)	
Direzione generale per il cinema	€330.000	
	Stanziamenti in c/residui (€)	
Totale Obiettivo (€)	€330.000	
RISORSE UMANE		
Unità (esprese in anni persona): n.5	(€)	
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO STRATEGICO		
Descrizione Indicatori	Tipologia Indicatori <i>(vedi tabella allegata alla Circolare MEF n. 21 del 5/6/2007)</i>	Valore obiettivo indicatori e Risultato atteso
Adeguamento e ottimizzazione processi	<i>Risultato</i>	0,50 -Adeguamento dei processi al nuovo assetto organizzativo
Responsabile:	<i>Il titolare del Centro di Responsabilità Amministrativa</i>	
OBIETTIVI OPERATIVI <i>(che partecipano all'obiettivo strategico)</i>		
Obiettivi operativi	Peso	
3.1 – Riorganizzazione amministrativa	100	

Centro di Responsabilità Amministrativa: 11 - Direzione generale per il cinema

Scheda Piano di azione (1)

OBIETTIVO STRATEGICO: n. 3 : Semplificazione e ottimizzazione dei processi..

AZIONI (2)	OBIETTIVO/I OPERATIVO/I (3)	STRUTTURE COINVOLTE Interne / Esterne (3)	RISORSE FINANZIARIE (4)	DATA INIZIO/FINE
Analisi dei processi e loro adeguamento al nuovo assetto organizzativo (D.P.R. 26/11/2007, n. 233 e D.M. in corso di predisposizione).	3.1 - Riorganizzazione amministrativa.	Servizi D.G.	€330.000	01/01/08-31/12/08

INDICATORI DI MISURAZIONE DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI

Obiettivo/i Operativo/i	Indicatori	Tipologia indicatori	Valore obiettivo e risultato atteso (5)
3.1 - Riorganizzazione amministrativa.	N° Processi	Risultato	N° processi adeguati/N° processi da adeguare = 0,50

Centro di responsabilità amministrativa: DIREZIONE GENERALE QUALITÀ E TUTELA DEL PAESAGGIO, ARCHITETTURA E ARTE CONTEMPORANEE		
SCHEMA OBIETTIVO STRATEGICO		
Priorità Programma di governo: Crescita: cultura, turismo e sviluppo sostenibile		
Priorità politica: P1. MUSEI ED ALTRI ISTITUTI DEL MINISTERO		
Missione di riferimento: n. n. 21 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici		
Programma n. 3 – Tutela e valorizzazione dei beni archeologici, architettonici, paesaggistici, artistici, storici ed etnoantropologici		
OBIETTIVO STRATEGICO: 21.3.1a : Apertura del Museo MAXXI		
Data inizio : 01.01.2008	Interne:	Strutture coinvolte PARC
Data fine: 30.06.2009		
Obiettivo pluriennale : SI		
Obiettivo già programmato nell'anno precedente : NO	Esterne:	LL.PP.
RISORSE FINANZIARIE		
Ripartizione degli stanziamenti sull'obiettivo del Centro di Responsabilità Amministrativa		
Centro/i di responsabilità responsabili della esecuzione dell'obiettivo		Stanziamenti in c/competenza (€)
		1.640.000,00
		Stanziamenti in c/residui (€)
Totale Obiettivo (€)		1.640.000,00
RISORSE UMANE		
Unità (esprese in anni persona): n. 3 anni persona (6 unità)		(€) 225.000,00
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO STRATEGICO		
Descrizione Indicatori	Tipologia Indicatori <i>(vedi tabella allegata alla Circolare MEF n. 21 del 5/6/2007)</i>	Valore obiettivo indicatori e Risultato atteso
% di realizzazione delle Azioni del Piano: 1. 90% 2. 90% 3. 80%	<i>Indicatore di risultato</i>	1) 90% 2) 90% 3) 80%
Responsabile:	<i>Il titolare del Centro di Responsabilità Amministrativa</i>	
OBIETTIVI OPERATIVI <i>(che partecipano all'obiettivo strategico)</i>		
Obiettivi operativi		Peso
1) Avanzamento lavori cantiere		50
2) Piano di comunicazione per apertura MAXXI		35

Centro di Responsabilità Amministrativa: DIREZIONE GENERALE QUALITA E TUTELA DEL PAESAGGIO, ARCHITETTURA E ARTE CONTEMPORANEE

Scheda Piano di azione (1)

OBIETTIVO STRATEGICO: 21.3.1a

titolo dell'obiettivo:

Apertura del Museo MAXXI

AZIONI (2)	OBIETTIVO/I OPERATIVO/I (3)	STRUTTURE COINVOLTE Interne / Esterne (3)	RISORSE FINANZIARIE (4)	DATA INIZIO/FINE	
1. Sopralluoghi, riunioni tecniche, verifiche di cantiere	Avanzamento lavori cantiere MAXXI	PARC/LL.PP.	10.000,00	01.01.2008- 31.12.2008	
2. Attività volta alla realizzazione del bando di gara per individuazione migliore proposta	Piano di comunicazione per apertura MAXXI	PARC	1.000.000,00	01.02.2008- 31.12.2008	
3. Preparazione bandi di gara e aggiudicazione per il funzionamento e i servizi al pubblico	Organizzazione prima apertura al pubblico	PARC/esterni	630.000,00	01.09.2008- 31.12.2008	

INDICATORI DI MISURAZIONE DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI

Obiettivo/i Operativo/i	Indicatori	Tipologia indicatori	Valore obiettivo e risultato atteso (5)
avanzamento lavori cantiere	Verifiche cantiere realizzate su verifiche programmate(24)	risultato	90

Piano di comunicazione apertura MAXXI	<i>Individuazione piano</i>	binario	Si
Organizzazione prima apertura al pubblico	<i>Individuazione n.3 servizi</i>	binario	SI

Centro di responsabilità amministrativa: Direzione Generale per la qualità e la tutela del paesaggio, l'architettura e l'arte contemporanee		
SCHEMA OBIETTIVO STRATEGICO		
Priorità Programma di governo: (indirizzi per il Paese) CRESCITA: Cultura, turismo e sviluppo sostenibile		
Priorità politica: (come da Atto di indirizzo e Nota Preliminare) P- 6 MIGLIORAMENTO DELLE ATTIVITA' ISTITUZIONALI		
Missione di riferimento: n. 017 Ricerca e innovazione (come da classificazione di bilancio)		
Programma: n. 004 – Ricerca in materia di Beni e Attività Culturali (in cui è articolata la Missione)		
OBIETTIVO STRATEGICO: 17.4.5– Attività conoscitive e d'indirizzo per la qualità degli interventi sul paesaggio.		
Data inizio : 01/01/2008	Strutture coinvolte	
Data fine: 31/12/2009	Interne:	
Obiettivo pluriennale : SI	Direzione Generale(Servizio Paesaggio e Servizio Architettura Contemporanea), Direzioni Regionali, Soprintendenze di settore.	
Obiettivo già programmato	Esterne:	
nell'anno precedente : NO	Università, Enti e Istituti di Ricerca, Professionalità esterne,Regioni, Province, Comuni.	
RISORSE FINANZIARIE		
Ripartizione degli stanziamenti sull'obiettivo del Centro di Responsabilità Amministrativa		
Centro/i di responsabilità responsabili della esecuzione dell'obiettivo	Stanziamenti in c/competenza (€)	
C d R : Direzione Generale per la qualità e la tutela del paesaggio, l'architettura e l'arte contemporanee	60.000,00	
	Stanziamenti in c/residui (€)	
	Totale Obiettivo (€)	
	60.000,00	
RISORSE UMANE		
Unità (esprese in anni persona): n. 20 unità (10 in anni persona)	(€) 180.000,00	
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO STRATEGICO		
Descrizione Indicatori	Tipologia Indicatori <i>(vedi tabella allegata alla Circolare MEF n. 21 del 5/6/2007)</i>	Valore obiettivo indicatori e Risultato atteso
Numero di Linee Guida realizzate / numero di Linee Guida preventivate per categorie d'opera	Indicatore di risultato: di efficacia fisica	0,50
Numero Regioni attivate per l'avvio dell'attività	Indicatore di	0,66

conoscitiva/numero di Regioni previste	risultato: di efficacia fisica	
Numero giornate svolte per aggiornamento professionale/numero di giornate previste	Indicatore di risultato: di efficacia fisica	0,66
Responsabile:	Direttore Generale	
OBIETTIVI OPERATIVI <i>(che partecipano all'obiettivo strategico)</i>		
Obiettivi operativi		Peso
1) Redazione di Linee Guida per interventi sul paesaggio		40%
2) Censimento delle "buone pratiche" di interventi sul paesaggio a livello nazionale ed europeo		30%
3) Aggiornamento professionale		30%

Centro di responsabilità amministrativa: Direzione Generale per la qualità e la tutela del paesaggio, l'architettura e l'arte contemporanee		
SCHEMA OBIETTIVO STRATEGICO		
Priorità Programma di governo: (indirizzi per il Paese)		
CRESCITA: Cultura, turismo e sviluppo sostenibile		
Priorità politica: (come da Atto di indirizzo e Nota Preliminare)		
P- 6 MIGLIORAMENTO DELLE ATTIVITA' ISTITUZIONALI		
Missione di riferimento: n. 21 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici (come da classificazione di bilancio)		
Programma: n. 3 – Tutela e valorizzazione dei beni archeologici, architettonici, paesaggistici, artistici, storici ed etnoantropologici (in cui è articolata la Missione)		
OBIETTIVO STRATEGICO: 21.3.3 - Tutela del paesaggio. Valutazione Ambientale Strategica con valenza paesaggistica e Attività di copianificazione con gli enti territoriali.		
Data inizio : 01/01/2008	Strutture coinvolte	
Data fine: 31/12/2008	Interne:	
Obiettivo pluriennale :	SI	Direzione Generale(Servizio Paesaggio), Direzioni Regionali, Soprintendenze di settore.
Obiettivo già programmato nell'anno precedente :	SI	Esterne: Università, Enti e Istituti di Ricerca, Professionalità esterne, Regioni, Province, Comuni.
RISORSE FINANZIARIE		
Ripartizione degli stanziamenti sull'obiettivo del Centro di Responsabilità Amministrativa		
Centro/i di responsabilità responsabili della esecuzione dell'obiettivo	Stanziamenti in c/competenza (€)	
C d R : Direzione Generale per la qualità e la tutela del paesaggio, l'architettura e l'arte contemporanee	700.000,00	
	Stanziamenti in c/residui (€)	
Totale Obiettivo (€)	700.000,00	
RISORSE UMANE		
Unità (espresse in anni persona): n. 60 unità (30 in anni persona)		(€) 540.000, 00
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO STRATEGICO		
Descrizione Indicatori	Tipologia Indicatori <i>(vedi tabella allegata alla Circolare MEF n. 21 del 5/6/2007)</i>	Valore obiettivo indicatori e Risultato atteso
Numero di piani paesaggistici approvati / numero di piani paesaggistici programmati	Indicatore di risultato: di efficacia fisica	0.30

Responsabile:	Direttore Generale	
OBIETTIVI OPERATIVI <i>(che partecipano all'obiettivo strategico)</i>		
Obiettivi operativi		Peso
1) Monitoraggio del territorio, Censimento dei beni e Interscambio dati		30%
2) Tavoli tecnici (ai fini della copianificazione)		20%
3) Monitoraggio e Censimento delle Valutazioni Ambientali Strategiche di Piani e Programmi di livello nazionale sottoposti in valutazione al MiBAC		50%

Centro di Responsabilità Amministrativa: : DIREZIONE GENERALE QUALITA E TUTELA DEL PAESAGGIO, ARCHITETTURA E ARTE CONTEMPORANEE

Scheda Piano di azione (1)

OBIETTIVO STRATEGICO: 21.3. 3

titolo dell'obiettivo: **Tutela del paesaggio. Valutazione Ambientale Strategica e Attività di copianificazione con gli enti territoriali**

AZIONI (2)	OBIETTIVO/I OPERATIVO/I (3)	STRUTTURE COINVOLTE Interne / Esterne (3)	RISORSE FINANZIARIE (4)	DATA INIZIO/FINE
<i>Sopralluoghi, riunioni tecniche, consultazione cartografie tematiche e ricerca dati per l'individuazione degli ambiti.</i>	1) Monitoraggio del territorio, Censimento dei beni e Interscambio dati	Interne: Direzione Generale(Servizio Paesaggio), Direzioni Regionali, Soprintendenze di settore. Esterne: Università, Regioni, Province, Comuni	€ 200.000,00	01/01/2008 – 30/06/2008
Sopralluoghi, riunioni tecniche, consultazione cartografie tematiche e ricerca dati per l'Individuazione dei sub-ambiti		Interne: Direzione Generale(Servizio Paesaggio), Direzioni Regionali, Soprintendenze di settore. Esterne: Università, Regioni, Province, Comuni		01/01/2008 – 30/06/2008
Sopralluoghi, riunioni tecniche, consultazione cartografie tematiche e ricerca dati per Individuazione delle aree di cui al		Interne: Direzione Generale(Servizio Paesaggio), Direzioni Regionali, Soprintendenze di settore. Esterne:		01/01/2008 – 30/06/2008

comma 1 dell'articolo 142 del Codice-D.Lgs.42/2004		Università, Regioni, Province, Comuni		
Riunioni tecniche di coordinamento per l'interscambio dati e la redazione delle schede con l'individuazione dei valori della qualità del paesaggio		Interne: Direzione Generale(Servizio Paesaggio), Direzioni Regionali, Soprintendenze di settore. Esterne: Università, Regioni, Province, Comuni		01/07/2008 – 31/12/2008
Riunioni dei tavoli tecnici per la redazione della cartografia del Piano e della relativa disciplina tecnica.	2) Tavoli tecnici (ai fini dell'attività di copianificazione)	Interne: Direzione Generale(Servizio Paesaggio), Direzioni Regionali, Soprintendenze di settore. Esterne: Università, Regioni, Province, Comuni	€ 150.000,00	01/07/2008 – 31/12/2008
Attività atte ad assicurare, nella fase di approvazione del Piano, la concertazione istituzionale, la partecipazione dei soggetti interessati e delle associazioni costituite per la tutela degli interessi diffusi.		Interne: Direzione Generale(Servizio Paesaggio), Direzioni Regionali, Soprintendenze di settore. Esterne: Università, Regioni, Province, Comuni		01/07/2008 – 31/12/2008
Emanazione di Linee guida, nell'arco dell'anno, per l'individuazione di una metodologia di supporto all'attività di applicazione della Valutazione Ambientale Strategica	3) Monitoraggio e Censimento delle Valutazioni Ambientali Strategiche di Piani e Programmi di livello nazionale sottoposti alla valutazione del MiBAC	Interne: Direzione Generale(Servizio Paesaggio), Direzioni Regionali, Soprintendenze di settore. Esterne:	€ 350.000,00	01/01/2008 – 31/12/2008

(VAS) con valenza paesaggistica.		Università, Enti e Istituti di Ricerca, Professionalità esterne, Regioni, Province, Comuni		
INDICATORI DI MISURAZIONE DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI				
Obiettivo/i Operativo/i	Indicatori	Tipologia indicatori	Valore obiettivo e risultato atteso (5)	
1) Monitoraggio del territorio, Censimento dei beni e Interscambio dati	Completamento della Banca dati	Binario	SI	
2) Tavoli tecnici (ai fini dell'attività di copianificazione)	Regole tecniche per la disciplina del Piano e Cartografia del Piano	Binario	SI	
3) Monitoraggio e Censimento delle Valutazioni Ambientali Strategiche di Piani e Programmi di livello nazionale sottoposti alla valutazione del MiBAC	Regole tecniche per la disciplina della VAS con valenza paesaggistica	Binario	SI	

Centro di Responsabilità Amministrativa: : DIREZIONE GENERALE QUALITA E TUTELA DEL PAESAGGIO, ARCHITETTURA E ARTE CONTEMPORANEE

Scheda Piano di azione (1)

OBIETTIVO STRATEGICO: 17.4 .5

titolo dell'obiettivo: Attività conoscitive e d'indirizzo per la qualità degli interventi sul paesaggio

AZIONI (2)	OBIETTIVO/I OPERATIVO/I (3)	STRUTTURE COINVOLTE Interne / Esterne (3)	RISORSE FINANZIARIE (4)	DATA INIZIO/FINE
<p><i>Tavoli tecnici, incontri con autorità locali, rappresentanti di Università, Enti ed Istituti di ricerca, Direzioni Regionali del MiBAC e Soprintendenze di settore, convenzioni e contratti di ricerca finalizzati alla redazione di due Linee Guida.</i></p>	<p>1) Redazione di Linee Guida per interventi sul paesaggio</p>	<p>Interne: Direzione Generale, Direzioni Regionali, Soprintendenze di settore.</p> <p>Esterne: Università, Enti e Istituti di Ricerca, Professionalità esterne, Regioni, Province, Comuni</p>	<p>€20.000,00</p>	<p>01/01/2008 – 31/12/2008</p>
<p><i>Tavoli tecnici, incontri con autorità locali, rappresentanti di Università, Enti ed Istituti di ricerca, Direzioni Regionali del MiBAC e Soprintendenze di settore, convenzioni e contratti di ricerca finalizzati al censimento delle "buone pratiche" di interventi sul paesaggio a livello</i></p>	<p>2) Censimento delle "buone pratiche" di interventi sul paesaggio a livello nazionale ed europeo</p>	<p>Interne: Direzione Generale, Direzioni Regionali, Soprintendenze di settore.</p> <p>Esterne: Università, Regioni, Province, Comuni Università, Enti e Istituti di Ricerca, Professionalità esterne, Regioni, Province, Comuni</p>	<p>€20.000,00</p>	<p>01/01/2008 – 31/12/2008</p>

<i>nazionale ed europeo.</i>				
Contratti con docenti e/o ricercatori universitari, convenzioni e accordi con Università, Enti ed Istituti di ricerca, e tre giornate di aggiornamento professionale.	3)Aggiornamento professionale	Interne: Direzione Generale, Direzioni Regionali, Soprintendenze di settore. Esterne: Università, Enti e Istituti di Ricerca, Professionalità esterne, Regioni, Province, Comuni	€20.000,00	01/01/2008 – 31/12/2008

INDICATORI DI MISURAZIONE DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI

Obiettivo/i Operativo/i	Indicatori	Tipologia indicatori	Valore obiettivo e risultato atteso (5)
1) Redazione di Linee Guida per interventi sul paesaggio	Avvio della Banca dati	Binario	SI
2) Censimento delle “buone pratiche” di interventi sul paesaggio a livello nazionale ed europeo	Avvio della Banca dati	Binario	SI
3)Aggiornamento professionale	Numero di giornate di aggiornamento professionale svolte/numero di giornate previste	Indicatore di risultato: di efficacia fisica	0,66

Centro di responsabilità amministrativa: Beni Librari Istituti Culturali e Diritto d'Autore		
SCHEDA OBIETTIVI STRATEGICI		
Priorità Programma di governo: Crescita: cultura, turismo e sviluppo sostenibile.		
Priorità politiche: P 6 - Miglioramento delle attività istituzionale.		
Missione di riferimento: n. 17 RICERCA E INNOVAZIONE		
Programma: n. 4 RICERCA IN MATERIA DI BENI E ATTIVITA' CULTURALI		
Obiettivo strategico: n. 17.4.6 IMPLEMENTAZIONE E SVILUPPO DI ATTIVITA' CORRELATE ALLE NUOVE NORME E METODOLOGIE IN MATERIA DI CATALOGAZIONE DEI BENI LIBRARI.		
Data inizio : 1 gennaio 2008	<u>Strutture coinvolte</u>	
Data fine: 31 dicembre 2008	<u>Interne:</u> I. C. C. U.	
Obiettivo pluriennale: SI X NO		
Obiettivo già programmato nell'anno precedente: SI NO X	<u>Esterne:</u>	
RISORSE FINANZIARIE		
Ripartizione degli stanziamenti sull'obiettivo del Centro di Responsabilità Amministrativa		
Centro/i di responsabilità responsabili della esecuzione dell'obiettivo	Stanziamenti in c/competenza (€)	
Beni Librari, Istituti Culturali e Diritto d'Autore	€ 1.252.580,00	
	Stanziamenti in c/residui (€)	
Totale Obiettivo	€ 1.252.580,00	
RISORSE UMANE		
Unità (esprese in anni persona): 18	Valore	€ 855.000,00
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO		
Descrizione Indicatori	Tipologia Indicatori <i>(vedi tabella allegata alla Circolare MEF n. 21 del 5/6/2007)</i>	Valore obiettivo indicatori e Risultato atteso
Incremento della pubblicazione standards catalografici: numero di nuove pubblicazioni edite dall' ICCU al 31.12.2008 rispetto al numero di pubblicazioni edite dall' ICCU al 31.12.2007	EFFICACIA FISICA	incremento dell'11%, nell'anno 2008, del numero delle pubblicazioni.
Responsabile:	Il Direttore Generale	
OBIETTIVI OPERATIVI		
Obiettivi operativi	Peso	
1) ELABORAZIONE E PUBBLICAZIONE DI NORMATIVE PER LA CATALOGAZIONE E LINEE GUIDA PER LA	100	

Centro di responsabilità amministrativa: Beni Librari Istituti Culturali e Diritto d'Autore		
SCHEDA OBIETTIVI STRATEGICI		
Priorità Programma di governo: Crescita: cultura, turismo e sviluppo sostenibile.		
Priorità politiche: P 6 - Miglioramento delle attività istituzionali		
Missione di riferimento: n 21 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI E PAESAGGISTICI		
Programma: n. 4 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI ARCHIVISTICI E LIBRARI, PROMOZIONE DEL LIBRO E DELL'EDITORIA		
Obiettivo Strategico: n. 21.4.4 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE E RELIGIOSO TRAMITE LO SVILUPPO DEGLI ITINERARI STORICI, CULTURALI E RELIGIOSI ANCHE ATTRAVERSO L'USO DI MODERNE TECNOLOGIE CON LE QUALI PROCEDERE ALLA CATALOGAZIONE, DIGITALIZZAZIONE E MESSA IN RETE DI DOCUMENTI TESTUALI, CARTOGRAFICI E AUDIOVISIVI.		
Data inizio : 1 gennaio 2008	Strutture coinvolte	
Data fine: 31 dicembre 2008		
Obiettivo pluriennale:	SI NO X	Interne: Direzione Generale per la tutela del paesaggio, l'architettura e l'arte contemporanea; Direzione Generale per i beni architettonici storico artistici ed etnoantropologici
Obiettivo già programmato nell'anno precedente:	SI X NO	
Esterne: Enti locali, Associazioni Culturali e Associazioni Nazionali e Internazionali.		
RISORSE FINANZIARIE		
Ripartizione degli stanziamenti sull'obiettivo del Centro di Responsabilità Amministrativa		
Centro/i di responsabilità responsabili della esecuzione dell'obiettivo	Stanziamenti in c/competenza (€)	
Beni Librari, Istituti Culturali e Diritto d'Autore	==	
	Stanziamenti in c/residui (€)	
	2.100.000,00	
	Totale Obiettivo (€)	
	2.100.000,00*	
RISORSE UMANE		
Unità: (esprese in anni persona): 23	Valore (€) 2.100.000,00	
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO		
Descrizione Indicatori	Tipologia Indicatori <i>(vedi tabella allegata alla Circolare MEF n. 21 del 5/6/2007)</i>	Valore obiettivo indicatori e Risultato atteso
Creazione del sito web dedicato agli "itinerari storici, culturali e religiosi".	INDICATORE BINARIO	SI - Realizzazione del portale
Responsabile:	Il Direttore Generale	
OBIETTIVI OPERATIVI		
Obiettivi operativi		Peso
1) IDEALIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DI UN NUOVO PORTALE DEDICATO AGLI "ITINERARI STORICI CULTURALI E RELIGIOSI", QUALE PARTE INTEGRANTE DEL PORTALE INTERNET CULTURALE DELLA DIREZIONE GENERALE		100

*** (SI CONSIDERANO SOLO COSTI PER IL PERSONALE)**

Centro di responsabilità amministrativa: Beni Librari, Istituti Culturali e Diritto d'Autore		
SCHEDA OBIETTIVI STRATEGICI		
Priorità Programma di governo: Crescita: cultura, turismo e sviluppo sostenibile.		
Priorità politiche: P2 – LIBRI E LETTURA		
Missione di riferimento: n. 21 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI E PAESAGGISTICI		
Programma: n. 4 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI ARCHIVISTICI E LIBRARI, PROMOZIONE DEL LIBRO E DELL'EDITORIA		
Obiettivo Strategico: n. 21.4.1 Realizzazione del funzionamento del Centro per il Libro e la lettura e Istituzione dell'osservatorio del libro e della lettura.		
Data inizio : 1 gennaio 2008	Strutture coinvolte	
Data fine: 31 dicembre 2008	Interne: Centro per il libro e la lettura	
Obiettivo pluriennale:	SI	
	NO	X
Obiettivo già programmato nell'anno precedente:	SI	NO X
		Esterne: istituzioni territoriali e locali competenti, soggetti a vario titolo legati alla filiera del libro.
RISORSE FINANZIARIE		
Ripartizione degli stanziamenti sull'obiettivo del Centro di Responsabilità Amministrativa		
Centro/i di responsabilità responsabili della esecuzione dell'obiettivo	Stanziamenti in c/competenza (€)	
Beni Librari, Istituti Culturali e Diritto d'Autore	€ 4.300.000,00	
	Stanziamenti in c/residui (€)	
Totale Obiettivo (€)	€ 4.300.000,00	
RISORSE UMANE		
Unità (esprese in anni persona): 36	Valore	€ 1.300.000,00
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO		
Descrizione Indicatori	Tipologia Indicatori <i>(vedi tabella allegata alla Circolare MEF n. 21 del 5/6/2007)</i>	Valore obiettivo indicatori e Risultato atteso
Avvio del funzionamento del Centro e istituzione dell'Osservatorio	INDICATORE BINARIO	SI - Avvio funzionamento Centro e istituzione Osservatorio
Responsabile:	Il Direttore Generale	
OBIETTIVI OPERATIVI		
Obiettivi operativi		Peso
1) REALIZZAZIONE DI TUTTE LE ATTIVITÀ ORGANIZZATIVE PER ASSICURARE IL FUNZIONAMENTO DEL CENTRO PER IL LIBRO E LA LETTURA E L'ISTITUZIONE DELL'OSSERVATORIO		100

Centro di responsabilità amministrativa: Beni Librari, Istituti Culturali e Diritto d'Autore		
SCHEDA OBIETTIVI STRATEGICI		
Priorità Programma di governo: Crescita: cultura, turismo e sviluppo sostenibile.		
Priorità politiche: P 6 - Miglioramento delle attività istituzionali		
Missione di riferimento: n 21 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI E PAESAGGISTICI		
Programma: n. 4 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI ARCHIVISTICI E LIBRARI, PROMOZIONE DEL LIBRO E DELL'EDITORIA		
Obiettivo Strategico: n. 21.4.5 REVISIONE DELLA LEGGE 633/41 IN MATERIA DI DIRITTO D'AUTORE .		
Data inizio : 1 gennaio 2008	Strutture coinvolte Interne: Comitato Consultivo permanente per il Diritto d'Autore, Ufficio per il Diritto d'Autore e Ufficio Legislativo del MIBAC	
Data fine: 31 dicembre 2008		
Obiettivo pluriennale:	SI NO X	Esterne: Altre Amministrazioni dello Stato, SIAE e altre Associazioni di categoria.
Obiettivo già programmato nell'anno precedente:	SI NO X	
RISORSE FINANZIARIE		
Ripartizione degli stanziamenti sull'obiettivo del Centro di Responsabilità Amministrativa		
Centro/i di responsabilità responsabili della esecuzione dell'obiettivo	Stanziamenti in c/competenza (€)	
Beni Librari, Istituti Culturali e Diritto d'Autore	€ 98.044,00	
	Stanziamenti in c/residui (€)	
	==	
Totale Obiettivo (€)	€ 98.044,00	
RISORSE UMANE		
Unità:(esprese in anni persona): 19 (6 t. indeterminato+ 13 t. determinato) Valore (€) 595.000,00		
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO		
Descrizione Indicatori	Tipologia Indicatori <i>(vedi tabella allegata alla Circolare MEF n. 21 del 5/6/2007)</i>	Valore obiettivo indicatori e Risultato atteso
Elaborazione delle proposte di revisione da presentare agli Organi competenti	INDICATORE BINARIO	SI - n. 4 proposte di revisione
Responsabile:	Il Direttore Generale	
OBIETTIVI OPERATIVI		
Obiettivi operativi		Peso
1) PREDISPOSIZIONE PROPOSTA DI REVISIONE E/O EMENDAMENTO DELLA LEGGE SUL DIRITTO		100

Centro di Responsabilità Amministrativa: Beni Librari, Istituti Culturali e Diritto d'Autore

Scheda Piano di azione

OBIETTIVO STRATEGICO: n. 17.4.6 Implementazione e sviluppo di attività correlate alle nuove norme e metodologie in materia di catalogazione dei beni librari.

AZIONI	OBIETTIVO/I OPERATIVO/I	STRUTTURE COINVOLTE Interne / Esterne	RISORSE FINANZIARIE	DATA INIZIO/FINE
1) Elaborazione di normative catalografiche e linee guida per la digitalizzazione.	ELABORAZIONE E PUBBLICAZIONE DI NORMATIVE PER LA CATALOGAZIONE E LINEE GUIDA PER LA DIGITALIZZAZIONE.	<u>Interne:</u> ICCU <u>Esterne:</u>	1.252.580,00	01.01.2008/30.06.2008
2) Pubblicazione standard catalografici, pratiche e linee guida per la digitalizzazione				01.07.2008/31.12.2008

INDICATORI DI MISURAZIONE DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI

Obiettivo/i Operativo/i	Indicatori	Tipologia indicatori	Valore obiettivo e risultato atteso
-------------------------	------------	----------------------	-------------------------------------

ELABORAZIONE E PUBBLICAZIONE DI NORMATIVE PER LA CATALOGAZIONE E LINEE GUIDA PER LA DIGITALIZZAZIONE	Incremento della pubblicazione standards catalografici: numero di nuove pubblicazioni edite dall' ICCU al 31.12.2008 rispetto al numero di pubblicazioni edite dall' ICCU al 31.12.2007	EFFICACIA FISICA	Incremento dell'11%, nell'anno 2008, del numero delle pubblicazioni
--	---	------------------	---

Centro di Responsabilità Amministrativa: Beni Librari, Istituti Culturali e Diritto d'Autore

Scheda Piano di azione

OBIETTIVO STRATEGICO: n. 21.4.4 Tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e religioso tramite lo sviluppo degli itinerari storici, culturali e religiosi anche attraverso l'uso di moderne tecnologie con le quali proceder alla catalogazione, digitalizzazione e messa in rete di documenti testuali, cartografici e audiovisivi.

AZIONI	OBIETTIVO/I OPERATIVO/I	STRUTTURE COINVOLTE Interne / Esterne	RISORSE FINANZIARIE	DATA INIZIO/FINE
1) Creazione, avvio e gestione del progetto; ricerca bibliografica, selezione dei documenti e definizione dei contenuti relativi agli itinerari storici, culturali e religiosi.	IDEALIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DI UN NUOVO PORTALE DEDICATO AGLI "ITINERARI STORICI, CULTURALI E RELIGIOSI", QUALE PARTE INTEGRANTE DEL PORTALE INTERNET CULTURALE DELLA D.G.	Interne: Direzione Generale per la tutela del paesaggio, l'architettura e l'arte contemporanea; Direzione Generale per i beni architettonici storico artistici ed etnoantropologici. Esterne: Enti locali, associazioni Culturali e Associazioni Nazionali e Internazionali.	2.100.000,00 (lo stanziamento indicato proviene dal conto Residui)	01.01.2008/30.04.2008
2) Predisposizione dell'infrastruttura hardware/software e supporto tecnico-amministrativo; catalogazione e digitalizzazione				01.05.2008/31.08.2008
3) Attività di creazione del sito web e di promozione del progetto			01.09.2008/31.12.2008	

INDICATORI DI MISURAZIONE DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI			
Obiettivo/i Operativo/i	Indicatori	Tipologia indicatori	Valore obiettivo e risultato atteso
IDEALIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DI UN NUOVO PORTALE DEDICATO AGLI "ITINERARI STORICI CULTURALI E RELIGIOSI", QUALE PARTE INTEGRANTE DEL PORTALE INTERNET CULTURALE DELLA DIREZIONE GENERALE.	Creazione del sito web dedicato agli "itinerari storici, culturali e religiosi".	INDICATORE BINARIO	SI - Realizzazione del portale

Centro di Responsabilità Amministrativa: Beni Librari, Istituti Culturali e Diritto d'Autore

Scheda Piano di azione

OBIETTIVO STRATEGICO: n. 21.4.1 Realizzazione del funzionamento del Centro per il Libro e la lettura e Istituzione dell'osservatorio del libro e della lettura.

AZIONI	OBIETTIVO/I OPERATIVO/I	STRUTTURE COINVOLTE Interne / Esterne	RISORSE FINANZIARIE	DATA INIZIO/FINE
1) Elaborazione di atti organizzativi interni finalizzati al funzionamento del Centro e alla costituzione dell'Osservatorio del Libro e della Lettura previsto dall' art. 2 comma 409 L.F. 2008	Realizzazione di tutte le attività organizzative per assicurare il funzionamento del Centro per il Libro e la lettura e l'istituzione dell'Osservatorio	Interne: Centro per il Libro e la lettura Esterne: istituzioni territoriali e locali competenti, soggetti a vario titolo legati alla filiera del libro.	4.300.000,00	1/1 – 30/9/2008
2) Avvio delle attività proprie del Centro				1/10 – 31/12/2008

INDICATORI DI MISURAZIONE DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI

Obiettivo/i Operativo/i	Indicatori	Tipologia indicatori	Valore obiettivo e risultato atteso
Realizzazione di tutte le attività organizzative per assicurare il funzionamento del Centro per il Libro e la lettura e l'istituzione dell'Osservatorio	Avvio del funzionamento del Centro e istituzione dell'Osservatorio	INDICATORE BINARIO	SI - Avvio funzionamento Centro e istituzione Osservatorio

Centro di Responsabilità Amministrativa: Beni Librari, Istituti Culturali e Diritto d'Autore

Scheda Piano di azione

OBIETTIVO STRATEGICO: n. 21.4.5

REVISIONE DELLA LEGGE 633/41 IN MATERIA DI DIRITTO D'AUTORE

AZIONI	OBIETTIVO/I OPERATIVO/I	STRUTTURE COINVOLTE Interne / Esterne	RISORSE FINANZIARIE	DATA INIZIO/FINE
1) Esame delle attività svolte dai gruppi di lavoro istituiti in seno al comitato consultivo permanente per il diritto d'autore.	PREDISPOSIZIONE PROPOSTA DI REVISIONE E/O EMENDAMENTO DELLA LEGGE SUL DIRITTO D'AUTORE - LEGGE N. 633/41	Strutture coinvolte Interne: Comitato Consultivo permanente per il Diritto d'Autore, Ufficio per il Diritto d'Autore e Ufficio Legislativo del MIBAC Esterne: Altre Amministrazioni dello Stato, SIAE e altre Associazioni di categoria.	98.044,00	1.01.2008 / 30.04.2008
2) Selezione delle proposte più significative presentate dai gruppi di lavoro				1.05.2008 / 31.05.2008
3) Costituzione di un gruppo di lavoro di coordinamento con il compito di stendere il testo conclusivo				1.09.2008 / 31.12.2008

INDICATORI DI MISURAZIONE DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI

Obiettivo/i Operativo/i	Indicatori	Tipologia indicatori	Valore obiettivo e risultato atteso
PREDISPOSIZIONE PROPOSTA DI REVISIONE E/O EMENDAMENTO DELLA LEGGE SUL DIRITTO D'AUTORE LEGGE N. 633/41	Elaborazione delle proposte di revisione da presentare agli organi competenti	INDICATORE BINARIO	SI - n. 4 proposte di revisione

Centro di responsabilità amministrativa: DIREZIONE GENERALE PER L'ORGANIZZAZIONE, L'INNOVAZIONE, LA FORMAZIONE, LA QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE E LE RELAZIONI SINDACALI.		
SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO		
Priorità Programma di governo: <i>(indirizzi per il Paese)</i>		
Crescita: cultura, turismo e sviluppo sostenibile.		
Priorità politica: P.6 Miglioramento delle attività istituzionali.		
Missione di riferimento: n. 17 - Ricerca e innovazione.		
Programma: n. 4 - Ricerca in materia di beni e attività culturali.		
OBIETTIVO STRATEGICO: n. 17.4.1 - AMMODERNAMENTO DELLE STRUTTURE E RAZIONALIZZAZIONE DEI PROCESSI OPERATIVI MEDIANTE L'APPLICAZIONE DI SISTEMI E STRUMENTI ICT.		
Data inizio: 1/01/2008 Data fine: 31/12/2008	Strutture coinvolte	
Obiettivo pluriennale: SI	Interne: Tutti i CRA.	
Obiettivo già programmato nell'anno precedente: SI	Esterne: CNIPA.	
RISORSE FINANZIARIE		
Ripartizione degli stanziamenti sull'obiettivo del Centro di Responsabilità Amministrativa		
Centro/i di responsabilità responsabili della esecuzione dell'obiettivo	Stanziamenti in c/competenza (€)	
Direzione generale per l'organizzazione, l'innovazione, la formazione, la qualificazione professionale e le relazioni sindacali.	€4.050.000,00	
	Stanziamenti in c/residui (€)	
	/	
	Totale Obiettivo (€)	€4.050.000,00
RISORSE UMANE		
Unità (esprese in anni persona): n. 25 (valore non ancora quantificabile)		
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO STRATEGICO		
Descrizione Indicatori	Tipologia Indicatori <i>(vedi tabella allegata alla Circolare MEF n. 21 del 5/6/2007)</i>	Valore obiettivo indicatori e Risultato atteso
Numero progetti realizzati / numero progetti programmati nelle varie linee d'azione.	▪ di risultato	▪ valore: 0,8; risultato atteso: sviluppo della digitalizzazione.
Responsabile:	<i>Direttore generale per l'organizzazione, l'innovazione, la formazione, la qualificazione professionale e le relazioni sindacali.</i>	
OBIETTIVI OPERATIVI <i>(che partecipano all'obiettivo strategico)</i>		
Obiettivi operativi	Peso	
1) Sistemi applicativi a supporto del miglioramento dell'efficienza dell'azione amministrativa: Europa web, firma digitale, posta elettronica.	30	
2) Dematerializzazione dei procedimenti e gestione informatica dei documenti workflow.	20	
3) Sistema pubblico di connettività (SPC) e rete fonia/dati immagini (VoIP)	30	
4) Pubblicazione del Portale della Cultura.	10	

5) Avvio e sperimentazione del sistema di controllo di gestione.	10
---	-----------

Centro di responsabilità amministrativa: DIREZIONE GENERALE PER L'ORGANIZZAZIONE, L'INNOVAZIONE, LA FORMAZIONE, LA QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE E LE RELAZIONI SINDACALI.		
SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO		
Priorità Programma di governo: <i>(indirizzi per il Paese)</i>		
Crescita: cultura, turismo e sviluppo sostenibile.		
Priorità politica: P. 6 Miglioramento delle attività istituzionali		
Missione di riferimento: n. 021 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici.		
Programma: n. 001 – Sostegno e vigilanza ad attività culturali.		
OBIETTIVO STRATEGICO: n. 21.1.1 - MIGLIORAMENTO DELL'ATTUAZIONE DELLE CONVENZIONI UNESCO SUL PATRIMONIO MONDIALE.		
Data inizio: 1/01/2008 Data fine: 31/12/2009	Strutture coinvolte	
Obiettivo pluriennale: SI	Interne: ICCD	
Obiettivo già programmato nell'anno precedente: NO	Esterne: CNR; Regioni, Province, Comuni e altri Enti gestori di siti UNESCO.	
RISORSE FINANZIARIE		
Ripartizione degli stanziamenti sull'obiettivo del Centro di Responsabilità Amministrativa		
Centro/i di responsabilità responsabili della esecuzione dell'obiettivo	Stanziamenti in c/competenza (€)	
Direzione generale per l'organizzazione, l'innovazione, la formazione, la qualificazione professionale e le relazioni sindacali.	€60.000,00	
	Stanziamenti in c/residui (€)	
	€25.000,00	
Totale Obiettivo (€)	€85.000,00	
RISORSE UMANE		
Unità (esprese in anni persona): n. 3 (valore non ancora quantificabile)		
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO STRATEGICO		
Descrizione Indicatori	Tipologia Indicatori <i>(vedi tabella allegata alla Circolare MEF n. 21 del 5/6/2007)</i>	Valore obiettivo indicatori e Risultato atteso
Numero progetti realizzati / numero progetti programmati nelle varie linee d'azione.	▪ di risultato	▪ valore: 0,8; risultato atteso: potenziamento banche dati siti UNESCO italiani.
Responsabile:	<i>Direttore generale per l'organizzazione, l'innovazione, la formazione, la qualificazione professionale e le relazioni sindacali.</i>	
OBIETTIVI OPERATIVI <i>(che partecipano all'obiettivo strategico)</i>		
Obiettivi operativi	Peso	
1) Avvio del monitoraggio dell'attuazione dei Piani di gestione dei siti UNESCO italiani	60	
2) Aggiornamento del sito web dell'Ufficio lista del patrimonio mondiale	30	

UNESCO.	
3) Avvio del progetto di recupero delle banche dati del patrimonio intangibile.	10

Centro di responsabilità amministrativa: DIREZIONE GENERALE PER L'ORGANIZZAZIONE, L'INNOVAZIONE, LA FORMAZIONE, LA QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE E LE RELAZIONI SINDACALI.		
SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO		
Priorità Programma di governo: <i>(indirizzi per il Paese)</i>		
Crescita: cultura, turismo e sviluppo sostenibile.		
Priorità politica: P. 6 Miglioramento delle attività istituzionali		
Missione di riferimento: n. 032 - Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche.		
Programma: n. 003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza.		
OBIETTIVO STRATEGICO: n. 32.3.3A - SVILUPPO PROFESSIONALE DELLE RISORSE UMANE ANCHE AI FINI DEL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DEI SERVIZI OFFERTI.		
Data inizio: 1/01/2008 Data fine: 31/12/2008	Strutture coinvolte	
Obiettivo pluriennale: NO	Interne: Tutti i CRA; Direzioni regionali per i beni culturali e paesaggistici.	
Obiettivo già programmato nell'anno precedente: NO	Esterne: /	
RISORSE FINANZIARIE		
Ripartizione degli stanziamenti sull'obiettivo del Centro di Responsabilità Amministrativa		
Centro/i di responsabilità responsabili della esecuzione dell'obiettivo	Stanziamenti in c/competenza (€)	
Direzione generale per l'organizzazione, l'innovazione, la formazione, la qualificazione professionale e le relazioni sindacali.	* vedi nota a piè di pagina	
	Stanziamenti in c/residui (€)	
Totale Obiettivo (€)		
RISORSE UMANE		
Unità (esprese in anni persona): 11 (valore non ancora quantificabile)		
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO STRATEGICO		
Descrizione Indicatori	Tipologia Indicatori <i>(vedi tabella allegata alla Circolare MEF n. 21 del 5/6/2007)</i>	Valore obiettivo indicatori e Risultato atteso
Graduatorie per i passaggi tra le Aree approvate / graduatorie previste	▪ di risultato	valore: 0,8; risultato atteso: incremento della professionalità del personale in relazione alle esigenze operative e funzionali degli uffici centrali e periferici dell'Amm.ne.
Responsabile:	<i>Direttore generale per l'organizzazione, l'innovazione, la formazione, la qualificazione professionale e le relazioni sindacali.</i>	
OBIETTIVI OPERATIVI <i>(che partecipano all'obiettivo strategico)</i>		
Obiettivi operativi	Peso	
1) Procedure di progressione dall'Area A alla posizione economica B1: corsi di formazione e formazione delle graduatorie conclusive.	50	
2) Procedure di progressione dall'Area B alla posizione economica C1: corsi di formazione e formazione delle graduatorie conclusive.	50	

- **Per la realizzazione dell'obiettivo è stato previsto, a seguito di apposito accordo con le OO.SS., l'importo di €9.672.184,89 che graverà sullo stanziamento del Fondo Unico di Amministrazione.**

Centro di responsabilità amministrativa: DIREZIONE GENERALE PER L'ORGANIZZAZIONE, L'INNOVAZIONE, LA FORMAZIONE, LA QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE E LE RELAZIONI SINDACALI.		
SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO		
Priorità Programma di governo: <i>(indirizzi per il Paese)</i>		
Crescita: cultura, turismo e sviluppo sostenibile.		
Priorità politica: P. 6 Miglioramento delle attività istituzionali		
Missione di riferimento: n. 032 - Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche.		
Programma: n. 003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza.		
OBIETTIVO STRATEGICO: n. 32.3.4 - ALLOCAZIONE DELLE RISORSE UMANE FINALIZZATA ALL'OTTIMIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ISTITUZIONALI DELL'AMMINISTRAZIONE.		
Data inizio: 1/01/2008	Strutture coinvolte	
Data fine: 30/06/2008		
Obiettivo pluriennale: NO	Interne: tutti i CRA; Direzioni regionali per i beni culturali e paesaggistici.	
Obiettivo già programmato nell'anno precedente: NO	Esterne: /	
RISORSE FINANZIARIE		
Ripartizione degli stanziamenti sull'obiettivo del Centro di Responsabilità Amministrativa		
Centro/i di responsabilità responsabili della esecuzione dell'obiettivo	Stanziamenti in c/competenza (€)	
Direzione generale per l'organizzazione, l'innovazione, la formazione, la qualificazione professionale e le relazioni sindacali.	/	
	Stanziamenti in c/residui (€)	
	/	
Totale Obiettivo (€)		/
RISORSE UMANE		
Unità (espresse in anni persona): 10 (valore non ancora quantificabile)		
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO STRATEGICO		
Descrizione Indicatori	Tipologia Indicatori <i>(vedi tabella allegata alla Circolare MEF n. 21 del 5/6/2007)</i>	Valore obiettivo indicatori e Risultato atteso
▪ Definizione piani ed assegnazione personale.	▪ qualitativo binario (SI/NO)	▪ valore: SI; risultato atteso: assegnazione risorse umane in relazione alle esigenze della nuova struttura organizzativa dell'Amm.ne.
Responsabile:	<i>Direttore generale per l'organizzazione, l'innovazione, la formazione, la qualificazione professionale e le relazioni sindacali.</i>	
OBIETTIVI OPERATIVI <i>(che partecipano all'obiettivo strategico)</i>		
Obiettivi operativi		Peso
1) Piano di assegnazione delle risorse umane in relazione alla nuova struttura organizzativa del Ministero.		70
2) Piano di riallocazione e riconversione del personale addetto a funzioni di supporto.		30

Centro di Responsabilità Amministrativa: DIREZIONE GENERALE PER L'ORGANIZZAZIONE, L'INNOVAZIONE, LA FORMAZIONE, LA QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE E LE RELAZIONI SINDACALI.

Scheda Piano di azione (1)

OBIETTIVO STRATEGICO: n. 17.4.1 - AMMODERNAMENTO DELLE STRUTTURE E RAZIONALIZZAZIONE DEI PROCESSI OPERATIVI MEDIANTE L'APPLICAZIONE DI SISTEMI E STRUMENTI ICT.

AZIONI (2)	OBIETTIVO/I OPERATIVO/I (3)	STRUTTURE COINVOLTE Interne / Esterne (3)	RISORSE FINANZIARIE (4)	DATA INIZIO/FINE
<p>Per EUROPA WEB: 5 sessioni formative per la formazione di circa 60 unità di personale afferenti a 45 Istituti competenti all'utilizzo dell'applicativo "Gestione presenze". A regime, utilizzo di EUROPA WEB in 10 Istituti.</p> <p>Per firma digitale: attività di supporto, anche formativo, per l'utilizzazione dei kit di firma digitale distribuiti a tutti i responsabili di settore.</p> <p>Per la PEC: pubblicazione di 120 indirizzi di posta.</p>	<p>1) Sistemi applicativi a supporto del miglioramento dell'efficienza dell'azione amministrativa: Europa web, firma digitale, posta elettronica.</p>	<p>Uffici centrali e periferici dell'Amm.ne.</p>	<p>€600.000,00</p>	<p>1° gennaio-31 dicembre 2008</p>
<p>Analisi e ridisegno di 15 procedimenti relativi all'attività per il funzionamento dell'Amm.ne, la gestione del personale e per l'attività di tutela dei beni e di concessione contributi dello spettacolo. Collegamento con ESPI e contestuale verifica dell'interoperabilità del sistema di</p>	<p>2) Dematerializzazione dei procedimenti e gestione informatica dei documenti workflow.</p>	<p>Uffici centrali e periferici dell'Amm.ne.</p>	<p>€50.000,00</p>	<p>1° gennaio-31 dicembre 2008</p>

gestione tramite posta elettronica e firma digitale.				
Implementazione del SPC e soluzione innovativa della Voice over IP (che consente di trasportare le conversazioni vocali via Internet o su reti per trasmissione dati che operano in modo analogo ad Internet) per la quale si deve procedere alla scelta del contraente con gara pubblica. Installazione apparati attivi: informazione, formazione, sensibilizzazione in esercizio.	3) Sistema pubblico di connettività (SPC) e rete fonia/dati immagini (VoIP).	Uffici centrali e periferici dell'Amm.ne.	€2.000.000,00	1° gennaio-31 dicembre 2008
Evoluzione della piattaforma verso il web 2.0. Gestione nuovi provider.	4) Pubblicazione del Portale della Cultura.	Tutti i CRA.	€400.000,00	1° gennaio-31 dicembre 2008
Analisi e selezione delle soluzioni tecnologiche. Quantificazione della spesa in relazione ai costi previsti a seguito della gara CNIPA. Analisi e selezione delle strutture da inserire nella fase di avvio. Contrattualizzazione con il fornitore. Applicazione sulla R.P.V.	5) Avvio e sperimentazione del sistema di controllo di gestione.	Tutti i CRA; CNIPA.	€1.000.000,00	1° gennaio-31 dicembre 2008

INDICATORI DI MISURAZIONE DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI

Obiettivo/i Operativo/i	Indicatori	Tipologia indicatori	Valore obiettivo e risultato atteso (5)
1) Sistemi applicativi a supporto del miglioramento dell'efficienza dell'azione amministrativa: Europa web, firma digitale, posta elettronica.	N. 10 attivazioni Europa web; n. 248 smart card distribuite; n. 120 caselle PEC distribuite.	Di risultato	Valore: come indicato; risultato atteso: razionalizzazione procedure operative.
2) Dematerializzazione dei procedimenti e gestione informatica dei documenti	N. 15 procedimenti reingegnerizzati / n. 15 procedimenti programmati	Di risultato	Valore: 1; risultato atteso: digitalizzazione procedimenti.

workflow.			
3) Sistema pubblico di connettività (SPC) e rete fonia/dati immagini (VoIP)	Sedi che utilizzano il sistema / sedi programmate per essere collegate in SPC (n. 300)	Di risultato	Valore: 1; risultato atteso: operatività del sistema.
4) Pubblicazione del Portale della Cultura.	Record registrati / record programmati (n. 500.000); n. banche dati realizzate / n. banche dati programmate (14)	Di risultato	Valore: come indicato; risultato atteso: operatività del sistema.
5) Avvio e sperimentazione del sistema di controllo di gestione.	N. azioni concluse / n. azioni individuate	Di risultato	Valore 0,80; risultato atteso: definizione delle modalità tecnico-operative ed organizzative per l'avvio e la sperimentazione del sistema di controllo di gestione.

Centro di Responsabilità Amministrativa: DIREZIONE GENERALE PER L'ORGANIZZAZIONE, L'INNOVAZIONE, LA FORMAZIONE, LA QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE E LE RELAZIONI SINDACALI.

Scheda Piano di azione (1)

OBIETTIVO STRATEGICO: n. 21.1.1 - MIGLIORAMENTO DELL'ATTUAZIONE DELLE CONVENZIONI UNESCO SUL PATRIMONIO MONDIALE.

AZIONI (2)	OBIETTIVO/I OPERATIVO/I (3)	STRUTTURE COINVOLTE Interne / Esterne (3)	RISORSE FINANZIARIE (4)	DATA INIZIO/FINE
<p>Costituzione presso l'Ufficio UNESCO di una unità operativa dedicata a fornire l'assistenza tecnica necessaria per il monitoraggio dell'attuazione dei Piani di gestione. Redazione delle schede di monitoraggio.</p> <p>Aggiornamento e messa a punto del modello di Piano di gestione sulla base delle esperienze in corso e sulla base di studi ed esperienze già attuate all'interno del Mibac.</p>	<p>1) Avvio del monitoraggio dell'attuazione dei Piani di gestione dei siti UNESCO italiani</p>	<p>DG -Ufficio UNESCO Regioni, Province, Comuni ed altri Enti gestori di siti UNESCO.</p>	<p>(€ 100.000,00 assegnati con delibera CIPE)</p>	<p>1° marzo-31 dicembre 2008</p>
<p>Aggiornamento del sito in linea mediante la raccolta e l'inserimento della nuova documentazione acquisita.</p> <p>Progettazione e programmazione della struttura del nuovo <i>database</i>, relativo ai piani di gestione, consultabile su <i>WEB</i> con accesso limitato ai gestori dei siti per l'inserimento dati.</p> <p>Strutturazione delle pagine <i>web</i> ai fini del monitoraggio dei Piani di gestione.</p>	<p>2) Aggiornamento del sito web dell'Ufficio lista del patrimonio mondiale UNESCO.</p>	<p>DG -Ufficio UNESCO</p>	<p>€25.000,00</p>	<p>1° marzo-31 dicembre 2008</p>

Inserimento dei dati relativi ai piani di gestione nella struttura del relativo <i>database</i> .				
Individuazione delle banche dati nazionali pregresse presenti nel territorio italiano. Monitoraggio dei dati acquisiti per verificarne la "contemporaneità" e "vitalità" ai fini della realizzazione di un inventario nazionale del patrimonio culturale immateriale. Avvio della digitalizzazione delle schede con l'utilizzo della scheda informatica inventariale BDI (beni demotnoantropologici immateriali).	3) Avvio del progetto di recupero delle banche dati del patrimonio intangibile.	DG - Ufficio UNESCO ICCD CNR	€60.000,00	1° gennaio-31 dicembre 2008

INDICATORI DI MISURAZIONE DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI

Obiettivo/i Operativo/i	Indicatori	Tipologia indicatori	Valore obiettivo e risultato atteso (5)
1) Avvio del monitoraggio dell'attuazione dei Piani di gestione dei siti UNESCO italiani	N. schede di monitoraggio definite / n. siti UNESCO italiani (n. 41)	Di risultato	Valore: 1; Risultato atteso: definizione scheda di monitoraggio ed applicazione, in via sperimentale, ai 41 siti UNESCO italiani.
2) Aggiornamento del sito web dell'Ufficio lista del patrimonio mondiale UNESCO.	Aggiornamento di nuovi dati per un totale del 10% dei <i>record</i> caricati al 31 dicembre 2007.	Di realizzazione fisica	Valore: come indicato; Risultati attesi: aggiornamento delle informazioni e dei dati presenti nel sito; creazione delle pagine <i>web</i> per il monitoraggio dei Piani di gestione.
3) Avvio del progetto di recupero delle banche dati del patrimonio intangibile.	Verifica e digitalizzazione del 20% delle schede esistenti.	Di realizzazione fisica	Valore: come indicato; Risultato atteso: definizione e prima implementazione di un inventario nazionale del patrimonio intangibile.

Centro di Responsabilità Amministrativa: DIREZIONE GENERALE PER L'ORGANIZZAZIONE, L'INNOVAZIONE, LA FORMAZIONE, LA QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE E LE RELAZIONI SINDACALI.

Scheda Piano di azione (1)

OBIETTIVO STRATEGICO: n. 32.3.3A- SVILUPPO PROFESSIONALE DELLE RISORSE UMANE ANCHE AI FINI DEL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DEI SERVIZI OFFERTI.

AZIONI (2)	OBIETTIVO/I OPERATIVO/I (3)	STRUTTURE COINVOLTE Interne / Esterne (3)	RISORSE FINANZIARIE (4)	DATA INIZIO/FINE
Formazione del personale partecipante alla procedura selettiva e redazione delle relative graduatorie per singoli profili professionali.	1) Procedure di progressione dall'Area A alla posizione economica B1: corsi di formazione e formazione delle graduatorie conclusive.	Uffici centrali e periferici dell'Amm.ne.	<i>(Per la realizzazione dei due obiettivi è stato previsto, a seguito di apposito accordo con le OO.SS., l'importo complessivo di € 9.672.184,89 che graverà sullo stanziamento del Fondo Unico di Amministrazione).</i>	1° gennaio-31 dicembre 2008
Formazione del personale partecipante alla procedura selettiva e redazione delle relative graduatorie per singoli profili professionali.	2) Procedure di progressione dall'Area B alla posizione economica C1: corsi di formazione e formazione delle graduatorie conclusive.	Uffici centrali e periferici dell'Amm.ne.		1° gennaio-31 dicembre 2008

INDICATORI DI MISURAZIONE DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI

Obiettivo/i Operativo/i	Indicatori	Tipologia indicatori	Valore obiettivo e risultato atteso (5)
1) Procedure di progressione dall'Area A alla posizione economica B1:	Graduatorie approvate / graduatorie previste	Di risultato	Valore: 1; risultato atteso: accrescimento professionalità e valorizzazione del personale.

corsi di formazione e formazione delle graduatorie conclusive.			
2) Procedure di progressione dall'Area B alla posizione economica C1: corsi di formazione e formazione delle graduatorie conclusive.	Graduatorie approvate / graduatorie previste	Di risultato	Valore: 0,6; risultato atteso: accrescimento professionalità e valorizzazione del personale.

Centro di Responsabilità Amministrativa: DIREZIONE GENERALE PER L'ORGANIZZAZIONE, L'INNOVAZIONE, LA FORMAZIONE, LA QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE E LE RELAZIONI SINDACALI.

Scheda Piano di azione (1)

OBIETTIVO STRATEGICO: n. 32.3.4 - ALLOCAZIONE DELLE RISORSE UMANE FINALIZZATA ALL'OTTIMIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ISTITUZIONALI DELL'AMMINISTRAZIONE.

AZIONI (2)	OBIETTIVO/I OPERATIVO/I (3)	STRUTTURE COINVOLTE Interne / Esterne (3)	RISORSE FINANZIARIE (4)	DATA INIZIO/FINE
Analisi delle esigenze determinatesi a seguito dell'entrata in vigore del nuovo regolamento di organizzazione ed assegnazione del personale alle strutture interessate dalla riforma.	1) Piano di assegnazione delle risorse umane in relazione alla nuova struttura organizzativa del Ministero.	CRA e Direzioni regionali per i beni culturali e paesaggistici.	<i>(solo il valore delle risorse umane)</i>	1° gennaio-30 giugno 2008
Analisi del personale adibito a funzioni di supporto e riconversione delle unità eccedenti.	2) Piano di riallocazione e riconversione del personale addetto a funzioni di supporto.	Uffici centrali e periferici dell'Amm.ne.	<i>(solo il valore delle risorse umane)</i>	1° gennaio-30 aprile 2008

INDICATORI DI MISURAZIONE DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI

Obiettivo/i Operativo/i	Indicatori	Tipologia indicatori	Valore obiettivo e risultato atteso (5)
1) Piano di assegnazione delle risorse umane in relazione alla nuova struttura organizzativa del Ministero.	Unità di personale assegnato/personale in servizio presso le strutture interessate dalla riforma	Di risultato	Valore: 1; risultato atteso: razionale distribuzione delle risorse umane.
2) Piano di riallocazione e riconversione del personale	Unità individuate per la riallocazione/unità	Di risultato	Valore: 1; risultato atteso: destinazione a nuove funzioni del personale eccedente.

addetto a funzioni di supporto.	eccedenti		
--	------------------	--	--

Responsabile:	Il titolare preposto al CRA	
OBIETTIVI OPERATIVI <i>(che partecipano all'obiettivo strategico)</i>		
Obiettivi operativi		Peso
1) Formazione del personale del MiBAC sulla metodologia proposta nelle "Linee Guida per la valutazione e riduzione del rischio sismico del patrimonio culturale"		40 %
2) Individuare altri soggetti oltre al Mibac e formazione del personale tecnico che effettuerà le verifiche		20 %
3) Verifica sismica di alcuni edifici scelti a campione		40 %

Centro di Responsabilità Amministrativa: Direzione Generale per i beni architettonici, storico-artistici ed etnoantropologici;

Scheda Piano di azione

OBIETTIVO STRATEGICO: 21.3.1 TUTELA E PROTEZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DAL RISCHIO SISMICO

AZIONI (2)	OBIETTIVO/I OPERATIVO/I (3)	STRUTTURE COINVOLTE Interne / Esterne (3)	RISORSE FINANZIARIE (4)	DATA INIZIO/FINE
1) Primo corso di formazione per il personale del Mibac da svolgersi a Roma coinvolgendo tutte le Direzioni Regionali e le Soprintendenze (2 persone per ogni ufficio)	1) Formazione del personale del MiBAC sulla metodologia proposta nelle “Linee Guida per la valutazione e riduzione del rischio sismico del patrimonio culturale”	Interne: Direzione Generale per i beni architettonici, storico-artistici ed etnoantropologici; Direzioni regionali Soprintendenze	Non quantificate	01/01/2008 – 30/09/2008
2) Numero 3 corsi di formazione integrativi per il personale del Mibac da svolgersi sul territorio (almeno 4 persone per ogni ufficio)				
1) Contatti con Enti locali, Università, Istituti e Società per la stipula di convenzioni al fine di programmare le verifiche sismiche da effettuare e concordare corsi di formazione per il personale tecnico esterno al MiBAC che le dovrà effettuare	2) Individuare altri soggetti oltre al Mibac e formazione del personale tecnico che effettuerà le verifiche	Interne: Direzione Generale per i beni architettonici, storico-artistici ed etnoantropologici; Esterne: Enti locali Università Istituti e società		01/01/2008 – 31/12/2008
2) Svolgimento corsi di formazione sulla base delle convenzioni stipulate				
1) Verifiche sismiche effettuate	3) Verifica sismica di alcuni	Interne: Direzione Generale per i beni architettonici,		01/05/2008 – 31/12/2008

sulla base delle convenzioni stipulate con gli Enti locali, le Università, Istituti e Società	edifici scelti a campione	storico-artistici ed etnoantropologici; Soprintendenze Esterne: Enti locali Università Istituti e società		
2) Verifiche sismiche effettuate nell'ambito degli uffici del MiBAC				

INDICATORI DI MISURAZIONE DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI

Obiettivo/i Operativo/i	Indicatori	Tipologia indicatori	Valore obiettivo e risultato atteso (5)
1) Formazione del personale del MiBAC sulla metodologia proposta nelle "Linee Guida per la verifica..."	n. corsi effettuati/ n. corsi programmati	Indicatore di risultato	0,70
	n. Soprintendenze coinvolte / n. Soprintendenze totali	Indicatore di risultato	0,90
	n. Direzioni regionali coinvolte / n. Direzioni regionali totali	Indicatore di risultato	1,00
2) Individuare altri soggetti oltre al Mibac e formazione del personale tecnico che effettuerà le verifiche	n. convenzioni-accordi siglati / numero enti contattati	Indicatore di risultato	0,70
3) Verifica sismica di alcuni edifici scelti a campione	n. verifiche effettuate / n. verifiche programmate	Indicatore di risultato	0,70

Centro di responsabilità amministrativa: DIREZIONE GENERALE PER I BENI ARCHITETTONICI, STORICO-ARTISTICI ED ETNOANTROPOLOGICI		
SCHEMA OBIETTIVO STRATEGICO		
Priorità Programma di governo: CRESCITA: Cultura, turismo e sviluppo sostenibile		
Priorità politica: PI - MUSEI ED ALTRI ISTITUTI		
Missione di riferimento: n. 21 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		
Programma: n. 3 Tutela e valorizzazione dei beni archeologici, architettonici, paesaggistici, artistici, storici ed etnoantropologici.		
OBIETTIVO STRATEGICO: n. 21.3.2 a - Studio e realizzazione per la promozione in Italia e all'estero delle iniziative culturali sul territorio "Italia in mostra" ed elaborazione di itinerari turistico-culturali.		
Data inizio: 01/01/2008	Strutture coinvolte Interne: Uffici periferici	
Data fine: 31/12/2008		
Obiettivo pluriennale :	SI NO X	
Obiettivo già programmato nell'anno precedente:	SI X NO Esterne:	
RISORSE FINANZIARIE		
Ripartizione degli stanziamenti sull'obiettivo del Centro di Responsabilità Amministrativa		
Centro/i di responsabilità responsabili della esecuzione dell'obiettivo	Stanziamenti in c/competenza (€)	
DIREZIONE GENERALE	€ 1.327.313,00	
	Stanziamenti in c/residui (€)	
Totale Obiettivo (€)	€ 1.327.313,00	
RISORSE UMANE		
Unità (esprese in anni persona): n.	10 (€) 210.000,00	
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO STRATEGICO		
Descrizione Indicatori	Tipologia Indicatori <i>(vedi tabella allegata alla Circolare MEF n. 21 del 51612007)</i>	Valore obiettivo indicatori e Risultato atteso
% di realizzazione delle Azioni del Piano: 1^ Azione > 100% 2^ Azione 50% 3^ Azione 60% 4^ Azione 60% 5^ Azione 40%	<i>Quantitativo: di efficacia fisica</i>	1 > 100% 2 > 50% 3 > 60% 4 > 60% 5 > 40%
Responsabile:	<i>Il titolare del Centro di Responsabilità Amministrativa</i>	
OBIETTIVI OPERATIVI <i>(che partecipano all'obiettivo strategico)</i>		
Obiettivi operativi	Peso	

1: Realizzazione di postazioni multimediali ed elaborazione del materiale per la massima diffusione anche all'estero di informazioni sulle più significative manifestazioni e sugli itinerari turistico culturali svolti sul territorio nazionale	100
---	-----

Centro di Responsabilità Amministrativa: D.G. PER I BENI ARCHITETTONICI, STORICO-ARTISTICI ED ETNOETNOANTROPOLOGICI

Scheda Piano di azione (1)

OBIETTIVO n. 21.3.2 a Studio e realizzazione per la promozione in Italia e all'estero delle maggiori iniziative culturali sul territorio "Italia in mostra" ed elaborazione di itinerari turistico-culturali.

AZIONI (2)	OBIETTIVO OPERATIVO (3)	STRUTTURE COINVOLTE Interne / Esterne (3)	RISORSE FINANZIARIE (4)	DATA INIZIO/FINE
1 - Attività di ricerca volta ad individuare le manifestazioni e gli itinerari turistico-culturali da diffondere agli Uffici periferici.	1) Realizzazione di postazioni multimediali ed elaborazione del materiale per la diffusione, anche all'estero, di informazioni sulle più significative manifestazioni e sugli itinerari turistico - culturali svolti sul territorio nazionale.	Interne: Uffici periferici	1.327.313,00	1 gennaio 2008 - 31 dicembre 2008
2 - Installazione di postazioni multimediali ed elaborazione del materiale informatico e cartaceo con aggiornamento semestrale.				
3 - Elaborazione dati e aggiornamento <i>software</i> 4 - Individuazione delle modalità di diffusione				
5 - Diffusione del materiale per la promozione delle manifestazioni e degli itinerari turistico- culturali.				

INDICATORI DI MISURAZIONE DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI

Obiettivo/i Operativo/i	Indicatori	Tipologia indicatori	Valore obiettivo e risultato atteso (5)
1) Realizzazione di postazioni multimediali ed elaborazione del materiale per la diffusione, anche all'estero, di informazioni sulle più significative manifestazioni e	Elaborazione di DVD diffusi in Italia e all'estero per la promozione delle manifestazioni e degli itinerari turistico- culturali.	Binario	SI -

sugli itinerari turistico- culturali svolti sul territorio nazionale.		
---	--	--

Centro di responsabilità amministrativa: Segretariato Generale		
SCHEMA OBIETTIVO STRATEGICO		
Priorità Programma di governo: <i>(indirizzi per il Paese)</i> Crescita: cultura, turismo e sviluppo sostenibile		
Priorità politica: <i>(come da Atto di indirizzo e Nota Preliminare)</i> P6. Miglioramento delle Attività istituzionali		
Missione di riferimento: n. 32 – Servizi istituzionali e generali delle Amministrazioni pubbliche. <i>(come da classificazione di bilancio)</i>		
Programma: n. 32.3 Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza <i>(in cui è articolata la Missione)</i>		
OBIETTIVO STRATEGICO: n. 32.3.1 titolo dell'obiettivo: Sperimentare e verificare le modalità esecutive e di controllo per una fruizione ottimale del patrimonio museale (molteplici forme di sicurezza)		
Data inizio : 01.01.2008 Data fine: 31.12.2009 Obiettivo pluriennale : SI: X NO:	Strutture coinvolte Interne: Segretariato Generale Istituto Centrale Catalogo e Documentazione	
Obiettivo già programmato nell'anno precedente : SI : X NO	Esterne:	
RISORSE FINANZIARIE		
Ripartizione degli stanziamenti sull'obiettivo del Centro di Responsabilità Amministrativa		
Centro/i di responsabilità responsabili della esecuzione dell'obiettivo	Stanziamenti in c/competenza (€)	
Segretariato Generale	€ 50.000,00	
	Stanziamenti in c/residui (€)	
Totale Obiettivo (€)	€ 50.000,00	
RISORSE UMANE		
Unità (esprese in anni persona): n. 2		€ 12.400,00
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO STRATEGICO		
Descrizione Indicatori	Tipologia Indicatori <i>(vedi tabella allegata alla Circolare MEF n. 21 del 5/6/2007)</i>	Valore obiettivo indicatori e Risultato atteso
Percentuale di realizzazione delle azioni: ob. op. 32.3.1.1 Azione 1 100%	Quantitativo	Valore obiettivo indicatori Az. 1 Verifica dei risultati ottenuti nelle fasi preliminari e studio ed ottimizzazione delle caratteristiche

Centro di Responsabilità Amministrativa: Segretariato Generale

Scheda Piano di azione (1)

OBIETTIVO STRATEGICO: n. 32.3.3 *titolo dell'obiettivo:* Definire e realizzare la cooperazione internazionale nel settore del restauro sostenendone la formazione, l'innovazione e l'internalizzazione

AZIONI (2)	OBIETTIVO/ OPERATIVO/ (3)	STRUTTURE COINVOLTE Interne / Esterne (3)	RISORSE FINANZIARIE (4)	DATA INIZIO/FINE
<p>1 – Definizione degli accordi - Iran “Realizzazione dei lavori di restauro e di miglioramento sismico per la conservazione della torre nr.1 della cinta muraria della città di Bam, sito iraniano iscritto nella lista del patrimonio mondiale dell’UNESCO” – 2008</p> <p>2 – Progettazione dei lavori - Iran “Realizzazione dei lavori di restauro e di miglioramento sismico per la conservazione della torre nr.1 della cinta muraria della città di Bam, sito iraniano iscritto nella lista del patrimonio mondiale dell’UNESCO” – 2008</p> <p>- Iraq “Minareto di Mosul”</p> <p>- Iraq “Progettazione e</p>	<p>32.3.3.1 Consolidare il settore del restauro come settore di eccellenza sostenendone la formazione, l’innovazione e l’internazionalizzazione, attraverso lo sviluppo della cooperazione internazionale, al fine di assicurare un valido “ritorno” all’immagine dell’Italia.</p>	<p>Interne: Segretario Generale - Istituto Centrale per il restauro</p> <p>Esterne: Ministero Affari Esteri; Organismi ed Istituzioni nazionali ed internazionali</p>	<p>€ 627.300,00</p>	<p>01/01/2008 – 31/12/2008</p>

<p>realizzazione impianti di sicurezza del Museo di Bagdad”</p> <p>3 –Realizzazione lavori</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iran “Realizzazione dei lavori di restauro e di miglioramento sismico per la conservazione della torre nr.1 della cinta muraria della città di Bam, sito iraniano iscritto nella lista del patrimonio mondiale dell’UNESCO” – 2007 - Iran “Realizzazione dei lavori di restauro e di miglioramento sismico per la conservazione della torre nr.1 della cinta muraria della città di Bam, sito iraniano iscritto nella lista del patrimonio mondiale dell’UNESCO” – 2008 - Iraq “Progettazione e realizzazione impianti di sicurezza del Museo di Bagdad “ - Iraq “Restauro degli avori di Nimrud e training tecnico per operatori iracheni” - Iraq “interventi di risanamento degli edifici e di riallestimento delle sale espositive dei Musei Provinciali Iracheni di Najaf, Diwanijah e Nasiriyah” 				
--	--	--	--	--

- Israele "Rotoli del Mar Morto"				
<p>1 – Progettazione dell'attività formativa per il restauro (durata quinquennale)</p> <p>2 – Redazione del piano didattico dell'attività formativa per il restauro (quinquennale)</p>	<p>32.3.3.2 Promuovere, sviluppare e assicurare la formazione relativa alla conservazione ed al restauro del patrimonio culturale per la messa in sicurezza dei materiali artistici e di archivio in caso di guerra o di eventi naturali disastrosi, indirizzata a funzionari pubblici o professionisti dei paesi membri del Centro Internazionale di Studi per la Conservazione e il Restauro dei Beni Culturali (ICCROM), con particolare riferimento ai siti iscritti nella Lista per il Patrimonio Mondiale dell'UNESCO.</p>	<p>Interne: Segretario Generale - Istituto Centrale per il restauro</p>	<p>€ 270.000,00</p>	<p>01/01/2008 – 31/12/2008</p>

INDICATORI DI MISURAZIONE DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI

Obiettivo/i Operativo/i	Indicatori	Tipologia indicatori	Valore obiettivo e risultato atteso (5)
<p>32.3.3.1 Consolidare il settore del restauro come settore di eccellenza sostenendone la formazione, l'innovazione e l'internazionalizzazione, attraverso lo sviluppo della cooperazione internazionale, al fine di assicurare un valido "ritorno" all'immagine</p>	<p><i>Percentuale di realizzazione fisica delle azioni 1,2,3</i></p>	<p><i>Quantitativo</i></p>	<p align="center">Valore obiettivo</p> <p>Az.1 Definizione di un accordo di collaborazione Az. 2 Definizione di tre progetti di lavoro Az. 3 Inizio dei lavori di due progetti – anno 2008 Prosecuzione dei lavori di quattro progetti –anno 2007 *</p> <p>* La realizzazione dei seguenti progetti è condizionata al rilascio dei permessi da parte delle autorità irachene: - Iraq "Restauro degli avori di Nimrud e training tecnico per operatori</p>

dell'Italia.			<p>iracheni”;</p> <p>- Iraq “interventi di risanamento degli edifici e di riallestimento delle sale espositive dei Musei Provinciali Iracheni di Najaf, Diwanijah e Nasiriyah”</p> <p>risultato atteso 0,5</p>
<p>32.3.3.2 Promuovere, sviluppare e assicurare la formazione relativa alla conservazione ed al restauro del patrimonio culturale per la messa in sicurezza dei materiali artistici e di archivio in caso di guerra o di eventi naturali disastrosi, indirizzata a funzionari pubblici o professionisti dei paesi membri del Centro Internazionale di Studi per la Conservazione e il Restauro dei Beni Culturali (ICCROM), con particolare riferimento ai siti iscritti nella Lista per il Patrimonio Mondiale dell'UNESCO.</p>	<p><i>Percentuale di realizzazione fisica delle azioni 1,2</i></p>	<p><i>Quantitativo</i></p>	<p>Valore obiettivo</p> <p>Az. 1 Definizione di un progetto dell'attività formativa per il restauro (durata quinquennale)</p> <p>Az. 2 Redazione del piano didattico dell'attività formativa per il restauro (durata quinquennale)</p> <p>risultato atteso 0,5</p>

Centro di responsabilità amministrativa: Segretariato Generale		
SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO		
Priorità Programma di governo: (indirizzi per il Paese) Crescita: cultura, turismo e sviluppo sostenibile		
Priorità politica: (come da Atto di indirizzo e Nota Preliminare) P6. Miglioramento delle Attività istituzionali		
Missione di riferimento: n. 32 - Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche (come da classificazione di bilancio)		
Programma: n. n. 32.3 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza (in cui è articolata la Missione)		
OBIETTIVO STRATEGICO: n. 32.3.2 titolo dell'obiettivo: Coordinamento delle iniziative in materia di sicurezza del patrimonio culturale		
Data inizio : 01/01/2008	Strutture coinvolte	
Data fine: 31/12/2012	Interne:	
Obiettivo pluriennale :	Segretariato Generale	
SI: X		
NO		
Obiettivo già programmato nell'anno precedente :	SI NO X	Esterne: Comitato Elettrotecnico Italiano e dell'Ente Nazionale di Unificazione UNI
RISORSE FINANZIARIE		
Ripartizione degli stanziamenti sull'obiettivo del Centro di Responsabilità Amministrativa		
Centro/i di responsabilità responsabili della esecuzione dell'obiettivo	Stanziamenti in c/competenza (€)	
Segretariato Generale	€146.150,00	
	Stanziamenti in c/residui (€)	
Totale Obiettivo (€)		€146.150,00
RISORSE UMANE		
Unità (esprese in anni persona): n. 5	€ 146.150,00	
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO STRATEGICO		
Descrizione Indicatori	Tipologia Indicatori (vedi tabella allegata alla Circolare MEF n. 21 del 5/6/2007)	Valore obiettivo indicatori e Risultato atteso
Percentuale di realizzazione delle azioni: ob. op. 32.3.2.1 Azione 1 80%	Quantitativo	Valore obiettivo indicatore Integrazione della banca dati della situazione degli impianti tecnologici e di servizio di 60 siti tra gli Istituti centrali e luoghi della cultura del MIBAC.

ob. op. 32.3.2.2 Azione 3 70%		Risultato atteso 0,2 Valore obiettivo indicatore Monitoraggio sulla situazione degli impianti di sicurezza di 20 siti tra gli Istituti centrali e luoghi della cultura del MIBAC Risultato atteso 0,2
Responsabile:	<i>Il titolare del Centro di Responsabilità Amministrativa</i>	
OBIETTIVI OPERATIVI <i>(che partecipano all'obiettivo strategico)</i>		
Obiettivi operativi		Peso
32.3.2.1 Potenziamento e sviluppo della banca dati della situazione degli impianti tecnologici e di servizio.	70%	
32.3.2.2 Miglioramento dell'efficacia dei sistemi di sicurezza degli istituti e luoghi della cultura.	30%	

Centro di Responsabilità Amministrativa: Segretariato Generale

Scheda Piano di azione (1)

OBIETTIVO STRATEGICO: n. 32.3.1 *titolo dell'obiettivo:* **Sperimentare e verificare le modalità esecutive e di controllo per una fruizione ottimale del patrimonio museale (molteplici forme di sicurezza)**

AZIONI (2)	OBIETTIVO/ OPERATIVO/ (3)	STRUTTURE COINVOLTE Interne / Esterne (3)	RISORSE FINANZIARIE (4)	DATA INIZIO/FINE
<p>1. Verifica dei risultati ottenuti nelle fasi preliminari e studio ed ottimizzazione delle caratteristiche fisico-meccaniche.</p> <p>2. Realizzazione n. 2 nuovi prototipi.</p>	<p>32.3.1.1 Verifica e realizzazione di installazioni di protezione per pareti museali con forme di adattamento ai singoli contesti. Prove sperimentali sulle caratteristiche fisicomeccaniche e sui dati microclimatici.</p>	<p>Segretariato Generale</p>	<p>€ 30.000,00</p>	<p>01.01.2008 - 31.12.2008</p>
<p>1 - Selezione delle strutture da coinvolgere per l'applicazione dello strumento tecnologico che si andrà a creare, correlato all'inventario dei reperti mobili, maggiormente sensibili, conservati nei musei dello Stato, finalizzato ad una "tracciabilità" del reperto sia all'interno che all'esterno della struttura, e redazione di un crono programma delle fasi operative del progetto.</p>	<p>32.3.1.2 - Progettazione e sperimentazione di tecnologie innovative di rilevamento collegate alle banche dati di catalogazione delle strutture museali.</p>	<p>Istituto Centrale Catalogo e Documentazione. Soprintendenze territoriali.</p>	<p>€ 10.000,00</p>	<p>01.01.2008 - 31.12.2008</p>

2. Realizzazione del progetto informatico e individuazione dell'hardware da utilizzare.				
1. Raccolta ed analisi di elementi conoscitivi e informativi su stato di fatto, necessità ed opportunità. 2. Progettazione di n. 2 prototipi.	32.3.1.3 - Progettazione e sperimentazione di contenitori speciali per conservare, movimentare e proteggere in condizioni di necessità e/o emergenza le opere d'arte.	Segretariato Generale	€ 10.000,00	01.01.2008 - 31.12.2008

INDICATORI DI MISURAZIONE DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI

Obiettivo/i Operativo/i	Indicatori	Tipologia indicatori	Valore obiettivo e risultato atteso (5)
32.3.1.1 Verifica e realizzazione di installazioni di protezione per pareti museali con forme di adattamento ai singoli contesti. Prove sperimentali sulle caratteristiche fisicomeccaniche e sui dati microclimatici. ..	Percentuale di realizzazione fisica dell'azione 1, 2	QUANTITATIVO	Valore obiettivo indicatori Az. 1 Verifica dei risultati ottenuti nelle fasi preliminari e studio ed ottimizzazione delle caratteristiche fisico-meccaniche. Az. 2 Realizzazione di n. 2 prototipi Risultato atteso 0,5
32.3.1.2 - Progettazione e sperimentazione di tecnologie innovative di rilevamento collegate alle banche dati di catalogazione delle strutture museali	Percentuale di realizzazione fisica dell'azione 1, 2	QUANTITATIVO	Valore obiettivo indicatori Az. 1 Selezione delle strutture da coinvolgere per l'applicazione dello strumento tecnologico che si andrà a creare, correlato all'inventario dei reperti mobili, maggiormente sensibili, conservati nei musei dello Stato, finalizzato ad una "tracciabilità" del reperto sia all'interno che all'esterno della struttura, e redazione di un crono programma delle fasi operative del progetto.

			Az. 2 Realizzazione di n. 1 progetto informatico Risultato atteso 0,5
32.3.1.3 - Progettazione e sperimentazione di contenitori speciali per conservare, movimentare e proteggere in condizioni di necessità e/o emergenza le opere d'arte.	Percentuale di realizzazione fisica dell'azione 1, 2	QUANTITATIVO	Valore obiettivo indicatori Az.1 Raccolta ed analisi di elementi conoscitivi e informativi su stato di fatto, necessità ed opportunità. Az. 2 Progettazione di n. 2 prototipi Risultato atteso 0,5

Legenda:

- (1) Il Piano delinea un percorso di azioni misurabili (anche in termini di differenza tra condizioni di partenza e risultati conseguiti) che- raggruppate in obiettivi operativi con precise scadenze temporali – convergano verso un obiettivo strategico, il cui grado di raggiungimento sia a sua volta valutabile. Presuppone, quindi, una stretta integrazione tra le diverse azioni, gli obiettivi da conseguire e le strutture chiamate ad intervenire
- (2) Le azioni necessarie a conseguire gli obiettivi sono individuate attraverso l'individuazione di un approccio selettivo dei settori prioritari di intervento e devono costituire un insieme coerente ed organico di iniziative volte al raggiungimento dell'obiettivo strategico (adeguamento del quadro normativo, innovazione organizzativa, semplificazione dei processi di servizio, formazione, comunicazione ai destinatari).
- (3) Per ciascuna azione devono essere specificati l'obiettivo operativo, il termine di conseguimento, le risorse finanziarie destinate e le strutture coinvolte nella realizzazione degli scopi prefissi.
- (4) Per la realizzazione del Piano si terrà conto, per l'anno in corso, delle risorse disponibili e si opererà per gli anni successivi in raccordo con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria.
- (5) Il valore obiettivo degli indicatori sia tale da consentire per l'anno 2008 una effettiva valutazione ex post dei risultati raggiunti.

Centro di responsabilità amministrativa: Segretariato Generale		
SCHEMA OBIETTIVO STRATEGICO		
Priorità Programma di governo: <i>(indirizzi per il Paese)</i> Crescita: cultura, turismo e sviluppo sostenibile		
Priorità politica: <i>(come da Atto di indirizzo e Nota Preliminare)</i> P6. Miglioramento delle Attività istituzionali		
Missione di riferimento: n. . 32 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche <i>(come da classificazione di bilancio)</i>		
Programma: n. 32.3 Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza. <i>(in cui è articolata la Missione)</i>		
OBIETTIVO STRATEGICO: n. 32.3.3 titolo dell'obiettivo: Definire e realizzare la cooperazione internazionale nel settore del restauro sostenendone la formazione, l'innovazione e l'internalizzazione.		
Data inizio : 01/01/2008 Data fine: 31/12/2009 Obiettivo pluriennale : <div style="text-align: right;">SI: X</div> <div style="text-align: right;">NO</div>	Strutture coinvolte Interne: Segretario Generale - Istituto Centrale per il restauro	
Obiettivo già programmato nell'anno precedente : <div style="text-align: right;">SI: X NO</div>	Esterne: Ministero Affari Esteri; Organismi ed Istituzioni nazionali ed internazionali	
RISORSE FINANZIARIE		
Ripartizione degli stanziamenti sull'obiettivo del Centro di Responsabilità Amministrativa		
Centro/i di responsabilità responsabili della esecuzione dell'obiettivo	Stanziamenti in c/competenza (€)	
Segretariato Generale	€ 897.300,00	
	Stanziamenti in c/residui (€)	
Segretariato Generale	€ 342.130,00	
	Totale Obiettivo (€)	€ 1.239.430,00
RISORSE UMANE		
Unità (esprese in anni persona): n. 22		€ 97.300
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO STRATEGICO		
Descrizione Indicatori	Tipologia Indicatori <i>(vedi tabella allegata alla Circolare MEF n. 21 del 5/6/2007)</i>	Valore obiettivo indicatori e Risultato atteso
Percentuale di realizzazione delle azioni: ob. op. 32.3.3.1	Quantitativo	Valore obiettivo indicatori Az. 1 Definizione di un accordo di

Centro di Responsabilità Amministrativa: Segretariato Generale

Scheda Piano di azione (1)

OBIETTIVO STRATEGICO: n. 32.3.2

titolo dell'obiettivo: **Coordinamento delle iniziative in materia di sicurezza del patrimonio culturale**

AZIONI (2)	OBIETTIVO/ OPERATIVO/ (3)	STRUTTURE COINVOLTE Interne / Esterne (3)	RISORSE FINANZIARIE (4)	DATA INIZIO/FINE
1) Integrazione della banca dati della situazione degli impianti tecnologici e di servizio, con acquisizione di ulteriori planimetrie informatizzate degli istituti centrali e luoghi della cultura.	32.3.2.1 Potenziamento e sviluppo della banca dati della situazione degli impianti tecnologici e di servizio.	Interne: Segretariato Generale Istituti centrali e periferici del MIBAC	€ 77.550,00	01/01/2008 – 31/12/2008
1) Aggiornamento delle norme tecniche nel settore della sicurezza antincendio, anticrimine ed impiantistica, nell'ambito del Comitato Elettrotecnico Italiano e dell'Ente Nazionale di Unificazione UNI.	32.3.2.2 Miglioramento dell'efficacia dei sistemi di sicurezza degli istituti e luoghi della cultura.	Esterne: Comitato Elettrotecnico Italiano e dell'Ente Nazionale di Unificazione UNI	€ 68.600,00	01/01/2008 – 31/12/2008
2) Formazione ed informazione in materia di sicurezza		Interne: Segretariato Generale Istituti centrali e periferici del MIBAC		
3) Monitoraggio sulla situazione degli impianti di sicurezza degli istituti centrali e luoghi della cultura.				

INDICATORI DI MISURAZIONE DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI			
Obiettivo/i Operativo/i	Indicatori	Tipologia indicatori	Valore obiettivo e risultato atteso (5)
32.3.2.1 Potenziamento e sviluppo della banca dati della situazione degli impianti tecnologici e di servizio.	Percentuale di realizzazione fisica delle azioni 1	<i>Quantitativo</i>	<p>Valore obiettivo</p> <p>Integrazione della banca dati della situazione degli impianti tecnologici e di servizio di 60 siti tra gli Istituti centrali e luoghi della cultura del MIBAC</p> <p>risultato atteso 0,2</p>
32.3.2.2 Miglioramento dell'efficacia dei sistemi di sicurezza degli istituti e luoghi della cultura.	Percentuale di realizzazione fisica dell' azione 3	<i>Quantitativo</i>	<p>Valore obiettivo</p> <p>Monitoraggio sulla situazione degli impianti di sicurezza di 20 siti tra gli Istituti centrali e luoghi della cultura del MIBAC</p> <p>risultato atteso 0,2</p>

Centro di responsabilità amministrativa: - Direzione generale per lo spettacolo dal vivo		
SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO		
Priorità Programma di governo: –Crescita: Cultura, turismo e sviluppo sostenibile		
Priorità politica: P5. SPETTACOLO DAL VIVO – Ordinamento e funzionamento delle Fondazioni lirico-sinfoniche..		
Missione di riferimento: n. Missione 021: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici		
Programma: n° 002 – Sostegno, valorizzazione e tutela del settore dello spettacolo.		
OBIETTIVO STRATEGICO: n.21.2.4 - Contribuire alla ricapitalizzazione delle fondazioni lirico-sinfoniche		
Data inizio : 01/01/2008	Strutture coinvolte Interne: Servizi della Direzione generale per lo spettacolo dal vivo	
Data fine: 31/12/2008		
Obiettivo pluriennale : NO		
Obiettivo già programmato nell'anno precedente : NO	Esterne: -----	
RISORSE FINANZIARIE		
Ripartizione degli stanziamenti sull'obiettivo del Centro di Responsabilità Amministrativa		
Centro/i di responsabilità responsabili della esecuzione dell'obiettivo	Stanziamenti in c/competenza (€)	
Direzione generale per lo spettacolo dal vivo	20.100.000,00	
	Stanziamenti in c/residui (€)	
	Totale Obiettivo (€)	20.100.000,00
RISORSE UMANE		
Unità (esprese in anni persona): n. 5 (€)		
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO STRATEGICO		
Descrizione Indicatori	Tipologia Indicatori <i>(vedi tabella allegata alla Circolare MEF n. 21 del 5/6/2007)</i>	Valore obiettivo indicatori e Risultato atteso
1) D. M. di ripartizione delle risorse finanziarie.	<i>Binario</i>	Sì – Ripartizione e assegnazione risorse finanziarie.
Responsabile:	<i>Il titolare del Centro di Responsabilità Amministrativa</i>	
OBIETTIVI OPERATIVI <i>(che partecipano all'obiettivo strategico)</i>		
Obiettivi operativi		Peso
1.1. - Assegnazione delle risorse finanziarie destinate alla ricapitalizzazione delle Fondazioni lirico-sinfoniche.		100

Centro di Responsabilità Amministrativa: - Direzione generale per lo spettacolo dal vivo

Scheda Piano di azione (1)

OBIETTIVO STRATEGICO: 21.2.4 - Contribuire alla ricapitalizzazione delle fondazioni lirico-sinfoniche

AZIONI (2)	OBIETTIVO/I OPERATIVO/I (3)	STRUTTURE COINVOLTE Interne / Esterne (3)	RISORSE FINANZIARIE (4)	DATA INIZIO/FINE	
Predisposizione D.M. previsto dall'art. 1, comma 394 della legge finanziaria 2008.	1.1 – Assegnazione delle risorse finanziarie destinate alla ricapitalizzazione delle Fondazioni lirico-sinfoniche.	Uffici D.G.	20.100.000	01/01/08/-31/12/08	

INDICATORI DI MISURAZIONE DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI

Obiettivo/i Operativo/i	Indicatori	Tipologia indicatori	Valore obiettivo e risultato atteso (5)
1.1 – Assegnazione delle risorse finanziarie destinate alla ricapitalizzazione delle Fondazioni lirico-sinfoniche	<i>D.M.</i>	Risultato	1.1 – Assegnazione delle risorse finanziarie

Centro di responsabilità amministrativa: - Direzione generale per lo spettacolo dal vivo		
SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO		
Priorità Programma di governo: – Crescita: Cultura, turismo e sviluppo sostenibile		
Priorità politica: P6 MIGLIORAMENTO DELLE ATTIVITA' ISTITUZIONALI – Miglioramento del grado di realizzazione dell'attività istituzionale con particolare riferimento al contenimento della spesa pubblica e nel contempo riduzione delle giacenze nelle contabilità speciali e i residui passivi in contabilità ordinaria, attraverso rigorosi monitoraggi dello stato di avanzamento dei programmi di spesa approvati		
Missione di riferimento: n. Missione 021: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici		
Programma: n° 002 – Sostegno, valorizzazione e tutela del settore dello spettacolo		
OBIETTIVO STRATEGICO: n. 5: Razionalizzazione della spesa e sistematizzazione dell'azione di monitoraggio dell'attività.		
Data inizio : 01/01/2008	Strutture coinvolte Interne: Servizi della Direzione generale per lo spettacolo dal vivo	
Data fine: 31/12/2008		
Obiettivo pluriennale : NO		
Obiettivo già programmato nell'anno precedente : NO	Esterne:	
RISORSE FINANZIARIE		
Ripartizione degli stanziamenti sull'obiettivo del Centro di Responsabilità Amministrativa		
Centro/i di responsabilità responsabili della esecuzione dell'obiettivo	Stanziamenti in c/competenza (€)	
Direzione generale per lo spettacolo dal vivo	503.143.161,00	
	Stanziamenti in c/residui (€)	
Totale Obiettivo (€)	503.143.161,00	
RISORSE UMANE		
Unità (esprese in anni persona): n. 55 (€)		
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO STRATEGICO		
Descrizione Indicatori	Tipologia Indicatori <i>(vedi tabella allegata alla Circolare MEF n. 21 del 5/6/2007)</i>	Valore obiettivo indicatori e Risultato atteso
1) % di avanzamento della spesa prevista	<i>Realizzazione finanziaria</i>	Valori obiettivi operativi – Realizzazione piani di spesa e riduzione residui
2) Monitoraggio	<i>Binario</i>	<i>Valutazione della spesa</i>
OBIETTIVI OPERATIVI <i>(che partecipano all'obiettivo strategico)</i>		
Obiettivi operativi		Peso
2.1 - Sostegno economico allo spettacolo dal vivo		95
2.2 - Monitorare efficienza e efficacia della spesa		5

Centro di Responsabilità Amministrativa: - Direzione generale per lo spettacolo dal vivo

Scheda Piano di azione (1)

OBIETTIVO STRATEGICO: n. 5 : Razionalizzazione della spesa e sistematizzazione dell'azione di monitoraggio dell'attività e degli interventi.

AZIONI (2)	OBIETTIVO/I OPERATIVO/I (3)	STRUTTURE COINVOLTE Interne / Esterne (3)	RISORSE FINANZIARIE (4)	DATA INIZIO/FINE
Monitorare le attività istruttorie e le procedure di spesa -	2.1 - Sostegno economico allo spettacolo dal vivo.	Servizi della D.G.	€503.013.161,00	01/01/08-31/12/08
Analisi di impatto della spesa	2.2 - Monitorare efficienza e efficacia della spesa	Servizi della D.G. Osservatorio dello Spettacolo	€130.000,00	01/01/08-31/12/08

INDICATORI DI MISURAZIONE DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI

Obiettivo/i Operativo/i	Indicatori	Tipologia indicatori	Valore obiettivo e risultato atteso (5)
2.1 - Sostegno economico allo spettacolo dal vivo.	a) Totale impegnato/totale competenza; b) Totale erogato/Totale impegnato; c) Riduzione residui al 1/1/08	Realizzazione finanziaria	a) 0,95 b)0,50 c) 15%
2.2 - Monitorare efficienza e efficacia della spesa	Relazione	Binario	SI – Valutazione della spesa al fine di migliorarne qualità ed efficacia.

--	--	--	--

Centro di responsabilità amministrativa - Direzione generale per lo spettacolo dal vivo		
SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO		
Priorità Programma di governo: Crescita:Cultura, turismo e sviluppo sostenibile		
Priorità politica: P6 MIGLIORAMENTO DELLE ATTIVITA' ISTITUZIONALI – Miglioramento del grado di realizzazione dell'attività istituzionale con particolare riferimento all'attuazione dei provvedimenti di organizzazione ministeriale, anche attraverso la semplificazione dei processi e l'utilizzazione delle innovazioni tecnologiche.		
Missione di riferimento: n. Missione 021: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici		
Programma: n° 002 – Sostegno, valorizzazione e tutela del settore dello spettacolo.		
OBIETTIVO STRATEGICO: n. 6 : Semplificazione e ottimizzazione dei processi.		
Data inizio : 01/01/2008	Strutture coinvolte Interne: Servizi della Direzione generale per lo spettacolo dal vivo	
Data fine: 31/12/2008		
Obiettivo pluriennale : NO		
Obiettivo già programmato nell'anno precedente : NO	Esterne:	
RISORSE FINANZIARIE		
Ripartizione degli stanziamenti sull'obiettivo del Centro di Responsabilità Amministrativa		
Centro/i di responsabilità responsabili della esecuzione dell'obiettivo	Stanziamenti in c/competenza (€)	
Direzione generale per lo spettacolo dal vivo	€ 350.000,00	
	Stanziamenti in c/residui (€)	
Totale Obiettivo (€)	350.000,00	
RISORSE UMANE		
Unità (esprese in anni persona): n.5	(€)	
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO STRATEGICO		
Descrizione Indicatori	Tipologia Indicatori <i>(vedi tabella allegata alla Circolare MEF n. 21 del 5/6/2007)</i>	Valore obiettivo indicatori e Risultato atteso
Adeguamento e ottimizzazione processi	<i>Risultato</i>	0,50 -Adeguamento dei processi al nuovo assetto organizzativo
Responsabile:	<i>Il titolare del Centro di Responsabilità Amministrativa</i>	
OBIETTIVI OPERATIVI <i>(che partecipano all'obiettivo strategico)</i>		
Obiettivi operativi	Peso	
3.1 – Riorganizzazione amministrativa	100	

Centro di Responsabilità Amministrativa: - Direzione generale per lo spettacolo dal vivo

Scheda Piano di azione (1)

OBIETTIVO STRATEGICO: n. 6 : Semplificazione e ottimizzazione dei processi .

AZIONI (2)	OBIETTIVO/I OPERATIVO/I (3)	STRUTTURE COINVOLTE Interne / Esterne (3)	RISORSE FINANZIARIE (4)	DATA INIZIO/FINE
Analisi dei processi e loro adeguamento al nuovo assetto organizzativo (D.P.R. 26/11/2007, n. 233 e D.M. in corso di predisposizione).	3.1 - Riorganizzazione amministrativa.	Servizi D.G.	€350.000	01/01/08-31/12/08

INDICATORI DI MISURAZIONE DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI

Obiettivo/i Operativo/i	Indicatori	Tipologia indicatori	Valore obiettivo e risultato atteso (5)
3.1 - Riorganizzazione amministrativa.	N° Processi	Risultato	N° processi adeguati/N° processi da adeguare = 0,50

