

## **CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**

### **SERVIZIO DI NOLEGGIO DI AEROMOBILI**

#### **PARTE I - OGGETTO E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

##### *Art.1*

##### *Oggetto dell'appalto*

L'Amministrazione intende affidare l'appalto per il servizio di noleggio di aeromobili idonei ad assicurare i trasferimenti, in Italia ed all'estero, disposti dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri a favore delle Autorità di cui al punto III) e dei soggetti di cui al punto IV) della direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 21 novembre 2000 recante la disciplina del trasporto aereo di Stato e per ragioni umanitarie. Il servizio di noleggio dovrà essere fornito con l'impiego di velivoli bi-tiratori tipo Gulfstream, Dassault o equivalenti, con capacità di trasporto passeggeri minimo 9 massimo 16 con allestimento VIP in grado di operare in categoria II o superiore, con relativo equipaggio (piloti, eventuali tecnici ed assistente/i di volo).

##### *Art.2*

##### *Osservanza di leggi e decreti*

Normativa nazionale e comunitaria di riferimento:

- 1) la Legge ed il Regolamento di Contabilità Generale dello Stato (Legge 18 novembre 1923, n.2440; R.D. 23 maggio 1924, n.827 e successive modificazioni);
- 2) la Direttiva del Parlamento Europeo e del Consiglio 13 novembre 1997, n.52;
- 3) il decreto legislativo 20 ottobre 1998, n.402;
- 4) il decreto legislativo 17 marzo 1995, n.157 così come modificato dal D. Lgs. 65/2000;
- 5) il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 9 dicembre 2002;

## ***PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI***

*Gara pubblica per il servizio di trasporto aereo di Stato, per ragioni umanitarie*

---

- 6) la direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 21 novembre 2000;
- 7) il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23 luglio 2002;
- 8) il Capitolato Generale per gli appalti pubblici;
- 9) il presente Capitolato Speciale d'appalto.

Ai sensi dell'art. 7 comma 11 della Legge 19 marzo 1990, n° 55 e successive modificazioni, l'Impresa aggiudicataria è tenuta a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura d'Impresa e negli organismi tecnici e amministrativi.

### *Art.3*

#### *Entità del servizio*

Il fabbisogno annuale medio è stimato in 300 ore di volo; tale dato è da considerare meramente indicativo in quanto suscettibile di variazioni in diminuzione sulla base delle esigenze operative.

### *Art.4*

#### *Specifiche tecniche*

La Società dovrà:

- essere in possesso del Certificato di Operatore Aereo rilasciato dall'ENAC o da ente omologo in ambito U.E., secondo le previsioni JAR OPS 1;
- essere in grado di effettuare il servizio di trasporto di Stato (CPC 73 [salvo 7321]);
- avere personale di condotta abilitato ed addestrato alla piena utilizzazione delle prestazioni delle macchine e con esperienza di almeno n.3'500 ore di volo;
- avere personale di cabina certificato per l'assistenza in volo e con esperienza di almeno n.2'000 ore di volo;
- disporre di velivoli di classe bi-tiratori tipo Gulfstream, Dassault o equivalenti, con capacità di trasporto passeggeri minimo 9 massimo 16 con allestimento VIP – in grado di operare in categoria II o superiore, con relativo equipaggio (piloti, eventuali tecnici ed assistente/i di volo), conformi al Noise Annex 16, chapter 3, dell'ICAO;
- disporre di vettori con capacità intercontinentale approvati NAT-MNPS RVSM BRNAV e spaziatura radio di 8.33 mhz, dotati di FMS (Flight Management System);
- poter operare in categoria II o superiore;
- svolgere abitualmente trasporto VIP 365 giorni l'anno, 24 h su 24 h;
- possedere una propria organizzazione di manutenzione, secondo le JAR 145;

- disporre: nella sede operativa, di hangar sorvegliato con sistema di sicurezza anche remoto; nelle località di destinazione, di vigilanza dell'aeromobile.

La Società dovrà garantire che per ogni volo sarà impiegato personale di condotta con un numero di ore di volo non inferiore a 3'500.

La Società dovrà inoltre garantire un servizio di catering corrispondente a quello somministrato su vettori di linea ai passeggeri di classe *magnifica*, o equivalente, con riferimento alla tratta impegnata.

Il personale navigante ed il personale di cabina dovrà essere in numero pari a quanto previsto dalle vigenti disposizioni JAR, ENAC (od omologo Ente del Paese di appartenenza).

La Presidenza si riserva, all'occorrenza o per motivi di prestigio, la facoltà di richiedere unità di cabina aggiuntive per l'assistenza al volo.

La Presidenza, ai sensi dei punti V) e VI) della direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 21 novembre 2000, impartirà i necessari ordini con "dispositivi" sottoscritti dal Segretario Generale della Presidenza, o da suo delegato. I dispositivi dovranno essere accompagnati da specifiche tecniche del Responsabile dell'Ufficio per i voli di Stato, di Governo e umanitari riguardanti:

- luogo, data e ora di partenza;
- destinazione;
- volo diretto, compatibilmente con l'autonomia del velivolo impiegato;
- tempo di volo standard (block off, block on) calcolato per velivoli jet executive (velocità media di crociera di 800 Kmh) con procedure di decollo, salita, crociera, atterraggio, secondo disposizioni ACC;
- indicazione dei passeggeri, catering, altri servizi di bordo.

**PARTE II - OBBLIGHI CONTRATTUALI**

*Art.5*

*Durata del contratto ed esclusività*

La durata del contratto è di due anni – a partire dalla data di efficacia del contratto.

L'impegno contrattuale, mentre è vincolante per la Società aggiudicatrice fin dal momento della stipula del contratto, per l'Amministrazione è subordinato all'approvazione da parte degli organi di controllo del decreto di approvazione del contratto. Qualora alla data di scadenza del contratto sia in corso una prestazione, questa dovrà essere portata a compimento, conformemente agli obblighi assunti con il contratto medesimo.

L'affidamento del servizio comunque non configura, per la Società, diritto di esclusiva. La Presidenza, infatti, si riserva, per particolari esigenze e quando lo ritenga opportuno, la facoltà di fare eseguire ad altre Società analoghe prestazioni.

*Art.6*

*Luogo di esecuzione*

Roma, come sede prevalente di partenza, o altri aeroporti dell'Unione Europea con destinazione verso qualunque aeroporto europeo o extraeuropeo.

*Art.7*

*Importo complessivo del contratto*

L'importo complessivo del contratto è stimato in € 4.200.000,00 I.V.A. esclusa, pari al costo orario base omnicomprensivo stimato in € 7.000,00 per 600 ore di volo.

*Art.8*

*Adempimenti contrattuali*

Fornire il servizio di noleggio di un aereo con specifiche tecniche di cui all'art.4 per la durata prevista dall'art.5.

La messa a disposizione dell'aeromobile deve avere luogo al massimo entro sei ore dalla richiesta. Il servizio di volo è omnicomprensivo e comprende in particolare:

- tasse di atterraggio;
- spese di handling;
- catering di adeguato livello, corrispondente a quello somministrato su vettori di linea ai passeggeri di classe *magnifica*, o equivalente, con riferimento alla tratta impegnata, a richiesta della Presidenza per ciascun volo;
- spese di personale;
- spese di carburante;

- oneri assicurativi;
- ogni altra spesa per la migliore attuazione del servizio.

Il personale utilizzato dovrà essere indicato dalla Società e la stessa si impegna a comunicare alla Presidenza, con 15 giorni di preavviso, tutte le variazioni riguardanti il personale di condotta e di cabina al fine di consentire la verifica dei requisiti per la relativa accettazione.

*Art.9*

*Vigilanza e responsabile amministrativo del servizio*

Ai sensi dei punti V) e VI) della direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 21 novembre 2000, la corretta esecuzione delle prestazioni e l'osservanza del rispetto degli obblighi previsti dal contratto è verificata dal Responsabile dell'Ufficio per i voli di Stato, di Governo e umanitari, di cui all'art.31 del D.P.C.M. 23 luglio 2002, di seguito indicato "Responsabile dell'Amministrazione".

E' fatto obbligo alla Società di nominare, tra il proprio personale, un responsabile dell'organizzazione e della conduzione dei servizi, di seguito denominato "Coordinatore del servizio".

Il nominativo di tale persona e di un suo sostituto operativo in caso di assenza od impedimento del titolare, dovrà essere comunicato alla Presidenza prima della stipula del contratto. In caso di mancato gradimento, la Presidenza potrà ottenere la sostituzione con altro coordinatore o sostituto, senza che la Società possa opporre eccezione.

Il coordinatore del servizio rappresenterà la Società a tutti gli effetti e, pertanto, tutte le comunicazioni a lui rivolte dal Responsabile dell'Amministrazione si intenderanno rivolte alla Società.

Per ogni prestazione non resa, o resa in modo inesatto o incompleto, riconducibile ad inconvenienti sorti nel corso della prestazione, la Presidenza potrà disporre la procedura in danno o l'applicazione delle penali di cui all'art.10, salvo l'ipotesi in cui venga riconosciuta causa di forza maggiore.

*Art.10*

*Penali – Inadempienze contrattuali*

In caso di inadempienze alle condizioni o patti contrattuali, verranno applicate le seguenti penali:

- a) il ritardo nella mancata messa a disposizione dell'aeromobile, oltre il limite delle sei ore contrattuali, comporterà, per la prima ora o frazione di essa, una penale pari al 30% del costo orario omnicomprendivo (art.19 del presente Capitolato Speciale). Il ritardo

## **PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI**

*Gara pubblica per il servizio di trasporto aereo di Stato, per ragioni umanitarie*

---

- oltre l'ora di cui sopra, secondo il criterio di "prontezza operativa" di cui al punto II), comma 2, della direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 21 novembre 2000, consente alla Presidenza di fare eseguire il servizio ad altro vettore con addebito dei maggiori oneri alla Società;
- b) secondo il criterio dell'efficienza, la mancata od insoddisfacente fornitura del catering, così come previsto dall'art.8 del presente Capitolato Speciale, comporta una penale pari al 20% del costo, onnicomprensivo, di 1 ora di volo;
- c) ogni singola inadempienza accertata nella gestione del servizio di cui all'art.8 del presente Capitolato Speciale, comporta l'automatico addebito di una penale di € 750,00.

La contestazione delle irregolarità e delle inadempienze sarà effettuata secondo quanto disposto dall'art.9 del presente Capitolato Speciale.

L'Amministrazione potrà applicare alla Società penali sino al 10% del valore del contratto; oltre il predetto importo massimo di penali, l'Amministrazione può risolvere il contratto e provvedere all'esecuzione in danno.

### *Art. 11*

#### *Garanzie*

A garanzia dell'adempimento delle obbligazioni assunte dovrà essere presentata, prima della stipula del contratto, una polizza fidejussoria senza beneficio di preventiva escussione, stipulata con una primaria compagnia di assicurazioni o con un istituto di credito, pari al 10% dell'importo contrattuale. Tale fidejussione deve essere rilasciata a favore della Presidenza e rimarrà vincolata a favore della Presidenza per tutta la durata del servizio di noleggio e comunque sino a quando non verrà definita ogni eventuale controversia.

La Società assume ogni responsabilità civile tanto verso la Presidenza quanto verso terzi soggetti, per tutti gli eventuali danni, di qualsivoglia natura, che dovessero derivare per colpa o negligenza della Società medesima o dei propri dipendenti, anche come semplice conseguenza dell'attività connessa al servizio. Alla Società è fatto obbligo di adottare di propria iniziativa tutti i provvedimenti e misure, di qualsivoglia natura, più idonei a garantire l'incolumità di tutti gli addetti alle operazioni nonché di soggetti terzi e nei confronti dei passeggeri. A tal fine la Società dovrà consegnare prima della stipula del contratto copia autenticata delle polizze assicurative in essere della Società. I massimali non dovranno essere inferiori rispettivamente a € 1'000'000,00 per ciascun passeggero ed a € 70'000'000,00 per la

responsabilità civile relativa ad ogni evento ed a ciascun aeromobile. In tale garanzia sono compresi la perdita o la distruzione dei bagagli o effetti personali.

*Art.12*

*Pagamenti*

La Società avrà diritto all'esigibilità dei pagamenti dietro presentazione di regolare fattura trimestrale complessiva; il corrispettivo sarà commisurato alle ore di volo o frazioni di esse, effettivamente rese, calcolate secondo le modalità in uso al settore aeronautico (block off-block on) calcolato per velivoli jet executive (velocità media di crociera di 800 Km/h) con procedure di decollo, salita, crociera, atterraggio, secondo disposizioni ACC.

La liquidazione della fattura, a cura dell'Ufficio per i Voli di Stato, di Governo e umanitari, avrà luogo previa favorevole attestazione fornita da parte dei funzionari dello stesso Ufficio.

I pagamenti verranno effettuati mediante accredito sul c/c indicato dalla Società al momento della stipula del contratto.

La Società si impegna a comunicare tempestivamente le variazioni che dovessero verificarsi nelle modalità di pagamento e dichiara di esonerare, in difetto di tale comunicazione, la Presidenza da ogni responsabilità per i pagamenti già eseguiti in difetto di notifica.

*Art.13*

*Riservatezza*

La Società ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo ed in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente servizio di noleggio.

La Società è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti e collaboratori degli obblighi di riservatezza.

La Società si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 in materia di riservatezza.

*Art.14*

*Subappalto*

E' ammesso il subappalto unicamente per i servizi di catering e di handling.

*Art.15*

*Recesso, risoluzione, esecuzione in danno*

La Presidenza, a suo insindacabile giudizio e senza che possano essere vantate pretese dalla Società, si riserva di recedere dal contratto in qualsiasi momento, con preavviso di 30 giorni

da notificarsi alla Società tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento. In tale ipotesi alla Società spetta il pagamento delle prestazioni già eseguite od in corso di esecuzione.

Il contratto si risolve di diritto, senza alcun termine di preavviso e fatta salva la facoltà di esecuzione in danno, nei seguenti casi:

- tenuta, da parte del personale navigante, di un comportamento contrario alle disposizioni sulla sicurezza di volo, accertata dalle competenti autorità aeronautiche;
- il ripetersi delle irregolarità di cui ai punti a), b) e c) dell'art.10 del presente Capitolato Speciale, nell'eventualità che le inadempienze abbiano procurato grave nocumento o disagio nel servizio;
- inosservanza degli obblighi di riservatezza, art.13 del presente Capitolato Speciale;
- violazione delle disposizioni in materia di subappalto art.14 del presente Capitolato Speciale;
- abusi, fatti illeciti, gravi o ripetute inadempienze contrattuali, anche per fatti imputabili al personale dipendente od al personale della società in subappalto;
- mancata conformità alle norme di sicurezza relative al personale, alle attrezzature ed ai macchinari utilizzati;
- non osservanza delle norme relative ai contributi previdenziali ed assistenziali, delle norme in materia di mano d'opera, di sicurezza ed infortuni sul lavoro da parte della Società.

*Art.16*

*Contributi previdenziali*

La Presidenza provvederà ad effettuare trattenute sulle somme da corrispondere alla Società, nell'ipotesi di vertenze tra la Società medesima e gli organi competenti alla riscossione dei contributi di legge, ovvero nei casi di mancato adempimento degli obblighi contributivi comunque accertati dalla Presidenza.

*Art.17*

*Foro competente*

Per qualsiasi controversia dipendente o comunque connessa alla interpretazione o esecuzione del presente Capitolato Speciale è competente in via esclusiva il Foro di Roma.

**PARTE III - NORME PER LA GARA E PER LA STIPULA**

*Art.18*

*Data e luogo di presentazione della gara, termine e modalità di presentazione del plico-offerta.*

L'offerta dovrà essere redatta in conformità alla vigente normativa comunitaria e nazionale in materia di appalti pubblici di servizi ed implica l'accettazione di quanto contenuto nel presente Capitolato Speciale e nello schema di Contratto. La gara per l'appalto del servizio oggetto del presente Capitolato Speciale sarà esperita, in seduta pubblica, il giorno 26 gennaio 2005 alle ore 11.00 e avrà luogo presso la sede di questa Amministrazione, sita in Roma, Via della Mercede, n.96, secondo le modalità e prescrizioni dettate dal presente Capitolato Speciale. La relativa offerta dovrà pervenire, con qualsiasi mezzo, alla **“Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le risorse umane e strumentali - Via dell'Impresa, 91 – 00187 Roma”** – pena l'esclusione –, non più tardi delle ore 20.00 del giorno 19 gennaio 2005 in unico plico debitamente chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, con apposta – oltre ai dati identificativi del mittente - la seguente dicitura:

**“GARA PUBBLICA PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO AEREO DI STATO E PER  
RAGIONI UMANITARIE”**

**Ai fini della partecipazione alla gara, faranno fede la data e l'ora di ricezione del plico e non quelle di spedizione. Non saranno in nessun caso presi in considerazione i plichi-offerta pervenuti oltre il termine, anche se spediti prima della data di scadenza sopraindicata.**

Il plico - pena l'esclusione - dovrà contenere all'interno due buste separate, debitamente chiuse, sigillate e firmate sui lembi di chiusura, recanti – oltre ai dati identificativi del soggetto offerente - le rispettive diciture:

**BUSTA “A” - DOCUMENTI**

**BUSTA “B” - OFFERTA ECONOMICA**

*Art.19*

*Criterio di aggiudicazione*

L'aggiudicazione avverrà sulla base del criterio della maggiore percentuale di ribasso rispetto al costo orario base omnicomprensivo stimato in € 7'000,00 I.V.A. esclusa.

*Art. 20*

*Requisiti di ammissibilità e di capacità tecnica ed economica alla gara: busta "A"*

**Pena l'esclusione**, nella busta "A", il concorrente dovrà inserire i seguenti documenti:

A) **Dichiarazione sostitutiva**, ai sensi del DPR 445/00, successivamente verificabile, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di legge vigenti in materia, resa e sottoscritta dal rappresentante legale del soggetto concorrente singolarmente, ovvero dai rispettivi legali rappresentanti in caso di riunione temporanea di concorrenti, con allegata copia di un documento di identità valido del soggetto dichiarante, che attesti:

A.1) iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'attività inerente al servizio in oggetto o requisito equivalente, nel caso di impresa non soggetta a tale iscrizione o residente in altri Stati dell'Unione europea;

A.2) nominativo del legale rappresentante e idoneità dei suoi poteri alla sottoscrizione degli atti di gara;

A.3) nominativo di tutti i soci ed amministratori con potere di rappresentanza;

A.4) assenza in capo all'offerente delle condizioni ostative alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione e delle condizioni ostative in materia di legislazione antimafia; ed in particolare: che nei propri confronti, negli ultimi 5 anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art.3 della legge 27 dicembre 1956, n.1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente; di non trovarsi nelle condizioni previste dagli art. 13, 14, 16 e 45 del D.Lgs. n.231/2001; di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge n.383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;

A.5) mancanza delle situazioni di esclusione dalle gare previste dall' art.12 del D.Lgs n.157/95.

I requisiti di cui ai precedenti punti A.4) e A.5) devono essere dichiarati, oltre che dal legale rappresentante,

- da tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice;
- da tutti i componenti della società, nel caso di società in nome collettivo;
- da tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, nel caso di società di qualunque altro tipo.

A.6) il possesso del Nulla Osta di Sicurezza Complessivo o dell'abilitazione preventiva in corso di validità, con dimostrazione dell'eventuale tempestiva richiesta di rinnovo, in originale o copia autentica rilasciata dalle autorità competenti; ovvero copia autentica della

richiesta di rilascio di detto Nulla Osta o di detta abilitazione;

A.7) assenza, negli ultimi 5 anni di dichiarazioni di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, ammissione in concordato, di amministrazione controllata e di amministrazione straordinaria;

A.8) qualora l'impresa abbia almeno 15 dipendenti, - fatto salvo il caso di imprese con un numero di dipendenti da 15 a 35 che non abbiano effettuato assunzioni dopo il 18 gennaio 2000 - occorre presentare, a pena d'esclusione, una dichiarazione circa la regolare posizione del soggetto offerente rispetto agli obblighi previsti dalla legge n.68/99.

Nel caso di imprese con un numero di dipendenti inferiori a 15, o di imprese con un numero di dipendenti da 15 a 35 che non abbiano effettuato assunzioni dopo il 18 gennaio 2000, occorre presentare una dichiarazione dalla quale risulti che l'offerente non rientra tra i soggetti cui si applica la menzionata legge;

A.9) impegno, per i costituendi raggruppamenti di Imprese, ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, a quanto previsto dall'art.11 del D.Lgs. 157/95 ad opera dell'art.9 del D.Lgs. 65/2000; in caso di raggruppamenti già costituiti, dovrà essere prodotto l'atto di costituzione;

A.10) attestazione che il soggetto proponente - facendo espresso riferimento al servizio oggetto dell'appalto:

- non si trova, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo o di collegamento di cui all'art.2359 del codice civile;
- non partecipa alla gara in più di un'associazione temporanea, e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in associazione;

A.11) impegno a tener conto, in caso di aggiudicazione, degli obblighi relativi alle disposizioni vigenti in materia di sicurezza, delle condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza dei lavoratori;

A.12) fatturato globale dell'impresa conseguito nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (somma fatturati anni 2001, 2002, 2003), di importo complessivo non inferiore ad € 12.000.000,00 nell'ultimo triennio e non inferiore ad € 3.000.000,00 per ogni anno;

A.13) Importo complessivo delle forniture identiche a quelle oggetto della gara , realizzate negli ultimi tre esercizi (somma forniture anni 2001, 2002, 2003) con l'elenco delle stesse e l'indicazione delle date e dei destinatari.

Nel caso di associazione temporanea di concorrenti, la suddetta dichiarazione dovrà essere resa da ciascun componente il raggruppamento, tenendo presente che entrambi i suddetti

requisiti di capacità economica devono essere posseduti nella misura minima del 60% dalla capogruppo e mandataria e per la restante percentuale dalla o dalle mandanti, ciascuna delle quali con un minimo del 10% di quanto richiesto cumulativamente.

B) **CAUZIONE PROVVISORIA**, dell'importo di € 210'000,00 (5% dell'importo complessivo del contratto) prestata a copertura della mancata sottoscrizione del contratto per volontà dell'aggiudicatario, nelle forme della fideiussione bancaria o assicurativa e con validità non inferiore a 90 giorni dal termine ultimo stabilito per la ricezione delle offerte.

Essa, inoltre, dovrà prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e l'impegno alla liquidazione della somma garantita su semplice richiesta scritta dell'Amministrazione appaltante, entro il termine di giorni 15 dalla richiesta medesima.

Per l'Affidatario la cauzione sarà svincolata al momento della sottoscrizione del contratto; per gli altri offerenti lo sarà entro 30 giorni dall'aggiudicazione, previa richiesta scritta.

In caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, la cauzione dovrà essere presentata dall'impresa capogruppo.

C) **IDONEE REFERENZE BANCARIE** rilasciate in busta chiusa, da parte di almeno un primario Istituto di Credito.

D) **DESCRIZIONE DELLE SPECIFICHE TECNICHE** la Società, così come richiesto dall'art.4, dovrà produrre:

- la descrizione della propria organizzazione con indicazione delle Società che hanno usufruito dei servizi della stessa;
- l'indicazione del numero di ore di volo riferito a ciascuna macchina di cui si ha la disponibilità e numero di ore di volo riferito alla flotta;
- l'indicazione del numero di ore di volo riferito a ciascuna unità del personale navigante;
- l'elenco del personale potenzialmente destinato ad essere impiegato nella prestazione a favore dell'Amministrazione, con la relativa posizione individuale circa le assicurazioni sociali.

Tali documenti dovranno essere debitamente sottoscritti dal legale rappresentante della Società.

In caso di raggruppamento di Imprese, i documenti di cui ai punti C e D, devono essere presentati da ciascuna Impresa partecipante al raggruppamento.

Si farà luogo all'esclusione dalla partecipazione alla gara nel caso che manchi o risulti incompleto od irregolare anche uno solo dei documenti richiesti ai fini dell'ammissione alla

gara, e contenuti nelle busta A, ovvero anche uno solo di tali documenti pervenga in modo diverso da come prescritto dal presente Capitolato Speciale (art.12, D.Lgs. n.157/95).

E) **COPIA DEL CAPITOLATO SPECIALE E DELLO SCHEMA DI CONTRATTO**, senza aggiunte od integrazioni, debitamente sottoscritto in modo leggibile per accettazione e siglato in ogni sua pagina dal legale rappresentante della Società.

*Art.21*

*Offerta economica: busta "B"*

Pena l'esclusione, nella busta "B", il concorrente dovrà inserire:

**OFFERTA**, redatta su carta da bollo da € 11,00, esclusivamente in lingua italiana, espressa attraverso l'indicazione, in cifre ed in lettere, della percentuale di ribasso rispetto al costo orario base omnicomprendivo di € 7.000,00 posto a base d'asta.

L'offerta dovrà essere corredata con i dati della Società concorrente e non potrà presentare correzioni valide se non espressamente confermate e sottoscritte dal concorrente stesso. Dovrà essere indicato il codice fiscale della Società (Società italiane) e quello della partita I.V.A..

In caso di discordanza tra quanto espresso in cifre e in lettere, varrà l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

L'offerta economica dovrà – pena l'esclusione - essere datata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente singolarmente, ovvero dal rispettivo legale rappresentante o procuratore di ogni componente un costituendo raggruppamento temporaneo di concorrenti.

Si avverte che nel caso trattasi di soggetto straniero, si dovrà provvedere alla nomina di un rappresentante fiscale, ai sensi dell'art.17, comma 2, del D.P.R. 26 ottobre 1972, n.633 e successive modificazioni.

*Art.22*

*Validità dell'offerta*

L'offerta presentata è vincolante per la Società per un periodo di 90 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte. L'Amministrazione è vincolata solo successivamente all'avvenuta registrazione del contratto da parte dei competenti organi di controllo.

*Art.23*

*Procedura di gara*

Le operazioni di gara, che avranno inizio nel giorno, ora e luogo sopraindicati, si svolgeranno come di seguito illustrato.

Il Presidente del Seggio d'Asta istituito da questa Amministrazione, alla presenza dell'Ufficiale Rogante, disporrà l'apertura pubblica dei soli plichi pervenuti entro il termine e con le modalità indicate nel presente Capitolato Speciale.

All'apertura potrà presenziare un solo rappresentante per ogni offerente, munito di delega.

Previa constatazione della presenza all'interno di ciascun plico delle due buste come sopra specificato, verrà disposta, quindi, l'apertura della busta contraddistinta con la lettera "A" al fine di esaminare, con gli altri Membri del Seggio d'Asta, il rispettivo contenuto richiesto per l'ammissione alla gara e di verificarne la rispondenza alle prescrizioni dettate dal presente Capitolato Speciale.

Alla successiva fase dell'apertura delle offerte economiche verranno ammessi solamente i concorrenti che risultino in regola con le prescrizioni dettate dal presente Capitolato Speciale.

La prima parte pubblica della gara verrà chiusa con la redazione del relativo verbale.

Da ultimo, il Seggio d'Asta, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta "B", contenente l'offerta economica e redigerà la relativa graduatoria disponendo sulla base della stessa graduatoria, l'aggiudicazione provvisoria in favore del concorrente primo classificato.

Nel caso di parità per quanto concerne l'offerta economica, si procederà a sorteggio.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta, purché valida.

#### *Art.24*

#### *Aggiudicazione definitiva*

Prima di procedere all'aggiudicazione definitiva, l'Amministrazione inviterà l'aggiudicatario provvisorio, anche a mezzo fax, assegnandogli un termine perentorio non inferiore a dieci giorni, a produrre la documentazione richiesta dall'Amministrazione utile, esaustiva ed idonea a comprovare le dichiarazioni rese in sede di gara, concernenti il possesso dei requisiti di ordine generale, nonché di ordine economico-finanziario e tecnico-organizzativo.

Ove l'aggiudicatario, entro il termine stabilito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato a quanto richiesto, ovvero venga accertata la mancanza o carenza dei requisiti dallo stesso dichiarati, l'Amministrazione procederà all'annullamento dell'aggiudicazione provvisoria, con conseguente escussione della cauzione provvisoria, e potrà disporla in favore del concorrente che segue nella graduatoria formulata in sede di espletamento della gara in argomento.

L'aggiudicazione definitiva è, altresì, subordinata al positivo accertamento in ordine alla insussistenza a carico dell'aggiudicatario degli impedimenti previsti dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

A seguito dell'esito positivo delle verifiche di cui sopra, questa Amministrazione procederà all'aggiudicazione definitiva dell'appalto e ne darà pubblicità nelle forme previste dal D.Lgs. 157/95 e successive modifiche e integrazioni.

L'affidatario dell'incarico è tenuto a presentare a questa Amministrazione – entro il termine di dieci giorni dal ricevimento della relativa richiesta – la cauzione definitiva, di importo pari al 10% dell'importo di aggiudicazione, da costituirsi mediante fidejussione bancaria o assicurativa, senza beneficio di preventiva escussione, a garanzia dell'esatta e corretta esecuzione dei servizi di che trattasi.

Nel caso in cui risulti aggiudicatario un raggruppamento temporaneo, questo dovrà costituirsi nella forma giuridica prevista dall'art.11 del D.Lgs 157/95.

*Art.25*

*Anomalia delle offerte*

Verranno assoggettate a procedura di verifica le offerte che presentino una percentuale di ribasso superiore di un quinto alla media aritmetica dei ribassi delle offerte ammesse alla gara ed all'uopo si chiederanno giustificazioni.

Dell'esclusione delle offerte anomale sarà data comunicazione alla Commissione delle C.E.

*Art.26*

*Stipulazione del contratto*

Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa.

Le spese contrattuali e di registrazione, nessuna esclusa, saranno a carico della Società contraente.

Il rappresentante della Società risultata aggiudicataria deve presentarsi, per la stipulazione del contratto, entro e non oltre 15 giorni dalla data in cui l'Amministrazione comunica alla Società l'esito della gara.

Ove tale termine non venga rispettato senza giustificati motivi, l'Amministrazione può unilateralmente dichiarare, senza bisogno di messa in mora, la decadenza dell'aggiudicazione, con possibilità di procedere all'aggiudicazione nei confronti del concorrente che segue in graduatoria, ovvero dare inizio alla procedura in danno per un nuovo esperimento di gara, con rivalsa delle spese e di ogni altro danno sulla garanzia provvisoria prestata, ed incamerando, a favore dell'Erario, la parte residua di quest'ultima.

*Art.27*

*Riservatezza del contratto*

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione della decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196, ("Codice in materia di protezione dei dati personali").

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

*Art28*

*Finalità del trattamento*

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si rimanda a quanto previsto dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196.

Per quanto concerne l'accesso ai documenti di gara sarà permesso nei limiti consentiti dalla legge 7 agosto 1990, n.241.

F.to  
II CAPO DEL DIPARTIMENTO  
PER LE RISORSE UMANE  
E STRUMENTALI

Dott. Luigi FIORENTINO