

Presidenza del Consiglio dei ministri

Dipartimento per le risorse umane e strumentali

Bando di gara d'appalto - servizi

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione Presidenza del Consiglio dei ministri Segretariato Generale Dipartimento per le risorse umane e strumentali Ufficio informatica e telematica.	Servizio responsabile Ufficio informatica e telematica
Indirizzo Via della Mercedes 96	C.A.P. 00187
Località/Città Roma	Stato Italia
Telefono (39) 06 67794218	Telefax (39) 06.67794278
Posta elettronica (e-mail) Garahdesk@governo.it	Indirizzo Internet (URL) www.governo.it/presidenza/bandi.html

I.2) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI:

Come al punto I.1 *Se diverso, cfr. allegato A*

I.3) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE:

Come al punto I.1 *Se diverso, cfr. allegato A*

I.4) INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE/LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE:

Come al punto I.1 *Se diverso, cfr. allegato A*

I.5) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE *

Livello centrale Istituzioni Europee
Livello regionale/locale Organismo di diritto pubblico Altro

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) DESCRIZIONE

II.1.1) Tipo di appalto di lavori (nel caso di appalto di lavori)

Esecuzione Progettazione ed esecuzione Esecuzione, con qualsiasi mezzo, di un'opera conforme ai requisiti specificati dall'amministrazione aggiudicatrice

II.1.2) Tipo di appalto di forniture (nel caso di appalto di forniture)

Acquisto Locazione Leasing Acquisto a riscatto Misto

II.1.3) Tipo di appalto di servizi (nel caso di appalto di servizi)

Categoria del servizio **84**

II.1.4) Si tratta di un accordo quadro? * NO

II.1.5) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice *

Manutenzione hardware e software sui sistemi di informatica personale appartenenti al sistema informativo della Presidenza del Consiglio dei ministri.

II.1.6) Descrizione/oggetto dell'appalto

Il servizio consiste nell'effettuare la manutenzione hardware e software sui sistemi di informatica personale appartenenti al sistema informativo della Presidenza del Consiglio dei ministri.

II.1.7) Luogo di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi

Il servizio di manutenzione hardware e software per i sistemi di informatica personale appartenenti al sistema informativo della Presidenza del Consiglio dei ministri, dovrà essere effettuato sulle apparecchiature installate nei vari Dipartimenti e Uffici della Presidenza del Consiglio dei ministri i quali sono ubicati nel centro storico della città di Roma.

Codice NUTS * _____

II.1.8) Nomenclatura

II.1.8.1) CPV (vocabolario comune per gli appalti) *

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se pertinente)		
Oggetto principale	50320000-4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	50324000-2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Oggetti complementari	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

II.1.8.2) Altre nomenclature rilevanti (CPA/NACE/CPC) _____

II.1.9) Divisione in lotti (per ulteriori precisazioni sui lotti utilizzare l'allegato B nel numero di copie necessario)

NO

Le offerte possono essere presentate per: un lotto più lotti tutti i lotti

II.1.10) Ammissibilità di varianti (se pertinente)

NO

II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

II.2.1) Quantitativo o entità totale (compresi tutti gli eventuali lotti e opzioni) _____

€.480.000,00 (quattrocentottantamila/00).

II.2.2) Opzioni (eventuali) **Descrizione ed indicazione del momento in cui possono venire esercitate** (se possibile)

Non sono ammesse opzioni.

II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

O: Periodo in mese/i **12** e/o giorni dalla data di aggiudicazione dell'appalto

O: Inizio // e/o fine / (gg/mm/aaaa)

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste (se del caso)

Cauzione provvisoria pari al 5% dell'importo a base d'asta. Cauzione definitiva pari al 5% dell'importo contrattuale, IVA esclusa.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia (se del caso)

Secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di pagamento da parte della Pubblica Amministrazione.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di imprenditori, di fornitori o di prestatori di servizi aggiudicatario dell'appalto (se pertinente)

I soggetti che partecipano sotto forma di raggruppamento d'impresa devono uniformarsi a quanto previsto dall'art.11 del D.Lgs n. 157/95 e successive modificazioni e integrazioni.

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) Indicazioni riguardanti la situazione propria dell'imprenditore / del fornitore / del prestatore di servizi, nonché informazioni e formalità necessarie per la valutazione dei requisiti minimi di carattere economico e tecnico che questi deve possedere

I requisiti di partecipazione sono indicati nel capitolato tecnico-amministrativo, con riferimento alla documentazione da inserire nella relativa busta.

IV.1.3.2) Eventuali pubblicazioni precedenti

Numero dell'avviso nell'indice della GUCE:

□□□□/S □□□-□□□□□□□□ del □□/□□/□□□□ (gg/mm/aaaa)

IV.1.4) Numero di imprese che si prevede di invitare a presentare un'offerta (se pertinente)

Numero □□ oppure: Minimo □□ / Massimo □□

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

A) Prezzo più basso ¹

oppure:

B) Offerta economicamente più vantaggiosa in termini di: x

B1) criteri sotto enunciati (se possibile in ordine decrescente di priorità) ¹

1 60% offerta tecnica _____ 4 _____ 7 _____

2 40% offerta economica _____ 5 _____ 8 _____

3 _____ 6 _____ 9 _____

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice *

IV.3.2) Documenti contrattuali e documenti complementari – condizioni per ottenerli

Disponibili fino al **22/09/2005**

Costo: si applica la disciplina attuativa della legge n. 241/90, il ritiro è gratuito. Il capitolato tecnico-amministrativo, potrà essere ritirato presso il Dipartimento per le risorse umane e strumentali Ufficio informatica e telematica, primo piano stanza 1.111, Via della Mercede, 96 00187 Roma, nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì, dalle ore 09,30 alle ore 13,30; martedì e giovedì dalle 15,00 alle 17,00. Il capitolato è disponibile anche al seguente indirizzo internet www.governo.it. La documentazione in questione, qualora richiesta in tempo utile, sarà inviata agli offerenti entro sei giorni lavorativi dalla ricezione della richiesta stessa, ai sensi dell'art. 9 del decreto legislativo 157/1995 e s. m. e i. Eventuali chiarimenti su aspetti tecnico-amministrativi del capitolato, se richiesti in tempo utile, saranno comunicati almeno sei giorni prima del termine stabilito per la ricezione dell'offerta.

IV.3.3) Scadenza fissata per la ricezione delle offerte o delle domande di partecipazione (a seconda del tipo di procedura, aperta oppure ristretta e negoziata)

30/09/2005 (gg/mm/aaaa) o: □□ giorni (dalla data di spedizione dell'avviso)

Ora (se pertinente): **13,00** _____

IV.3.4) Spedizione degli inviti a presentare offerte ai candidati prescelti (nel caso delle procedure ristrette e negoziate)

Data prevista: □□/□□/□□□□ (gg/mm/aaaa)

IV.3.5) Lingua/e utilizzabile/i nelle offerte o nelle domande di partecipazione

ES DA DE EL EN FR IT NL PT FI SV altre – paese terzo

IV.3.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta (nel caso delle procedure aperte)

Fino al / / (gg/mm/aaaa) o mesi e/o **180** giorni (dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte)

IV.3.7) Modalità di apertura delle offerte

IV 3.7.1) Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte (se pertinente)

Un rappresentante per offerente, munito di delega anche in caso di raggruppamento.

IV.3.7.2) Data, ora e luogo

data : **06/10/2005** (gg/mm/aaaa) ora : **11,00** _____
luogo : Presidenza del Consiglio dei ministri Segretariato Generale Dipartimento per le risorse umane e strumentali Ufficio informatica e telematica Via della Mercede 96, Roma primo piano.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) TRATTASI DI BANDO NON OBBLIGATORIO? NO

VI.2) PRECISARE, ALL'OCCORRENZA, SE IL PRESENTE APPALTO HA CARATTERE PERIODICO E INDICARE IL CALENDARIO PREVISTO PER LA PUBBLICAZIONE DEI PROSSIMI AVVISI _____

VI.3) L'APPALTO È CONNESSO AD UN PROGETTO / PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI DELL'UE?*

NO

In caso di risposta affermativa, indicare il progetto / programma ed eventuali riferimenti utili _____

VI.4) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI (se del caso)

Il capitolato tecnico-amministrativo è parte integrante del presente bando. Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. Saranno escluse le offerte anormalmente basse, previo contraddittorio, ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n. 157/95 e successive modificazioni e integrazioni. Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al prezzo posto a base d'asta. Il subappalto è ammesso a norma dell'art. 18 del D.Lgs. n. 157/95 e successive modificazioni e integrazioni

i. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non aggiudicare la gara se entro il 31/12/2005, venisse attuato quanto indicato nel DPCM 4 agosto 2003 "Progetto pilota di esternalizzazione della organizzazione e gestione dei servizi generali di supporto alla Presidenza del Consiglio dei ministri".

Il contratto verrà stipulato in forma pubblica-amministrativa, con spese ad esclusivo carico della Ditta appaltatrice.

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Paola Bassi, Dipartimento risorse umane e strumentali - Ufficio informatica e telematica, tel. 0667794218.

VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE BANDO ALLA G.U.C.E.: _____ (gg/mm/aaaa)

Il Capo del Dipartimento
Dott. Massimo Pensato

ALLEGATO A

1.2) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI

Denominazione Presidenza del Consiglio dei ministri Segretariato Generale Dipartimento per le risorse umane e strumentali Ufficio informatica e telematica.	Servizio responsabile Ufficio informatica e telematica
Indirizzo Via della Mercede, 96	C.A.P. 00187
Località/Città Roma	Stato Italia
Telefono (39) 06.67764218	Telefax (39)06.67794278
Posta elettronica (e-mail) Garahdesk@governo.it	Indirizzo Internet (URL) www.governo.it/presidenza/bandi.html

1.3) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE

Denominazione Presidenza del Consiglio dei ministri Segretariato Generale Dipartimento per le risorse umane e strumentali Ufficio informatica e telematica.	Servizio responsabile Ufficio informatica e telematica
Indirizzo Via della Mercede, 96	C.A.P. 00187
Località/Città Roma	Stato Italia
Telefono (39) 06.67764218	Telefax (39)06.67794278
Posta elettronica (e-mail) Garahdesk@governo.it	Indirizzo Internet (URL) www.governo.it/presidenza/bandi.html

1.4) INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE/LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Denominazione Presidenza del Consiglio dei ministri Segretariato Generale Dipartimento per le risorse umane e strumentali Ufficio informatica e telematica.	Servizio responsabile Ufficio informatica e telematica
Indirizzo Via della Mercede, 96	C.A.P. 00187.

Località/Città Roma	Stato Italia
Telefono (39) 06.67764218	Telefax (39)06.67794278
Posta elettronica (e-mail) Garahdesk@governo.it	Indirizzo Internet (URL) www.governo.it/presidenza/bandi.html

ALLEGATO B – INFORMAZIONI RELATIVE AI LOTTI

LOTTO n.

1) Nomenclatura

1.1) CPV (vocabolario comune per gli appalti) *

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare <i>(se pertinente)</i>		
Oggetto principale	<input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
Oggetti complementari	<input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
	<input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
	<input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
	<input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>

1.2) Altre nomenclature rilevanti (CPA/NACE/CPC) _____

2) Breve descrizione _____

3) Quantitativo o entità _____

4) Indicazioni in merito ad una diversa data di avvio/di consegna *(se pertinente)*

Inizio / / e/o consegna / / (*gg/mm/aaaa*)

LOTTO n.

1) Nomenclatura

1.1) CPV (vocabolario comune per gli appalti) *

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare <i>(se pertinente)</i>		
Oggetto principale	<input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
Oggetti complementari	<input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
	<input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
	<input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
	<input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>

1.2) Altre nomenclature rilevanti (CPA/NACE/CPC) _____

2) Breve descrizione _____

* Informazioni non indispensabili alla pubblicazione

3) Quantitativo o entità _____

4) Indicazioni in merito ad una diversa data di avvio/di consegna (se pertinente)

Inizio // e/o consegna / (gg/mm/aaaa)

..... (Utilizzare il presente allegato nel numero di copie necessario)