



*Presidenza del Consiglio dei Ministri*

**Struttura di missione “Segreteria Tecnica dell’Unità per la semplificazione e la qualità della regolazione”**

**Bando di procedura selettiva per il conferimento di incarico a esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.**

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 18 dicembre 2008, con il quale la struttura di missione denominata "Segreteria tecnica dell'Unità per la semplificazione e la qualità della regolazione" (di seguito "Segreteria tecnica"), istituita con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 6 giugno 2008, alle dipendenze del Ministro per la semplificazione normativa, con il compito di fornire supporto tecnico e amministrativo all’Unità per la semplificazione e la qualità della regolazione, è stata prorogata fino alla scadenza del mandato del Governo in carica;

**VISTO** l’art. 2 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri istitutivo, ai sensi del quale per l’espletamento dei suoi compiti la Segreteria Tecnica può avvalersi di non più di sedici esperti di particolare e comprovata specializzazione cui conferire incarichi ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

**RITENUTO** di avviare apposita procedura selettiva con la quale la Segreteria Tecnica intende conferire incarichi individuali (fino a sedici) con contratti di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa ad esperti di particolare e comprovata specializzazione, per l’esigenza - cui non è possibile far fronte con il solo personale in servizio – di garantire il necessario supporto tecnico all’Unità per la Semplificazione e la qualità della regolazione;

**DECRETA**

**(Articolo 1)**

*Selezione*

1. Per le finalità di cui all’articolo 2 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 6 giugno 2008 è indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata all’individuazione di n. 16 esperti, con i quali stipulare un contratto di collaborazione coordinata e continuativa ai sensi dell’art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e, specificamente di:

- n. 6 esperti in materia di semplificazione normativa (taglia-leggi e codificazione);

- n. 5 esperti in qualità della regolazione (misurazione oneri amministrativi e consultazione degli *stakeholders*);
- n. 4 esperti in *better regulation* in ambito OCSE ed europeo;
- n. 1 esperto in comunicazione istituzionale.

## **(Articolo 2)**

### *Requisiti di ammissione*

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che alla data di scadenza del termine previsto dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione siano in possesso dei seguenti requisiti :

- a) cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso;
- d) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;
- e) diploma di laurea di durata non inferiore a 4 anni conseguito secondo gli ordinamenti didattici previgenti al decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509, ovvero laurea specialistica di durata quinquennale, ora denominata laurea magistrale, in giurisprudenza o economia e commercio o scienze politiche o diploma di laurea dichiarato equipollente, o, per il relativo profilo, in scienza delle comunicazioni o lingue o lettere o diploma di laurea dichiarato equipollente, con indicazione dell'università e dell'anno in cui è stata conseguita;
- f) conoscenza di una lingua straniera.

## **(Articolo 3)**

### *Domanda di ammissione*

1. La domanda di ammissione alla selezione, redatta su carta semplice, deve essere compilata in video scrittura o in carattere stampatello, utilizzando il modulo allegato (Allegato 1) o fotocopia dello stesso, reperibile sul sito internet della Presidenza del Consiglio dei Ministri-Ministro per la semplificazione normativa: [www.semplicificalionenormativa.it](http://www.semplicificalionenormativa.it), deve recare la firma autografa del candidato ed essere inoltrata tramite servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, ovvero presentata a mano dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00, entro e non oltre il 21 dicembre 2009, agli uffici della Segreteria Tecnica dell'Unità per la semplificazione e la qualità della regolazione, Presidenza del Consiglio dei Ministri, piazza San Lorenzo in Lucina n. 4, 00186, Roma. Ove la domanda sia spedita a mezzo servizio postale farà fede la data del timbro di spedizione.

2. Alla domanda, da presentarsi in busta chiusa recante in alto a sinistra la dicitura: “Procedura selettiva per il conferimento di incarico di esperto ai sensi dell’art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165” va allegata, a pena di inammissibilità, copia non autenticata di un valido documento di identità personale insieme a un *curriculum vitae*, alla dichiarazione sostitutiva del certificato di laurea (con elenco degli esami superati) e di eventuali diplomi post-laurea e agli altri titoli di preferenza.

3. Non sono ricevibili le domande di partecipazione spedite o presentate dopo la scadenza del termine indicato dal comma 1 del presente articolo, ovvero quelle che risultassero incomplete.

#### **(Articolo 4)**

##### *Commissione di valutazione*

1. La Commissione di valutazione è nominata con successivo provvedimento.
2. La Commissione è composta da due membri esterni, di cui un Presidente, e da un membro componente scelto tra dirigenti di prima o di seconda fascia in servizio presso gli uffici del Ministro per la Semplificazione Normativa.
3. La Commissione è nominata dal Coordinatore dell’Unità per la Semplificazione e la Qualità della Regolazione e procederà alla selezione attraverso la valutazione dei *curricula* e degli altri titoli allegati alle domande di partecipazione nonché di un apposito colloquio con i candidati, vertente sulle materie giuridiche ed economiche, con particolare riguardo alla semplificazione normativa (taglia-leggi e codificazione), alla qualità della regolazione (misurazione oneri amministrativi e consultazione degli *stakeholders*), alla *better regulation* in ambito OCSE ed europeo e, per il relativo profilo, alla comunicazione istituzionale.

#### **(Articolo 5)**

##### *Valutazione dei titoli e formazione della graduatoria*

1. Prima dell’inizio dei lavori la Commissione redigerà apposito verbale contenente la specificazione dei criteri di valutazione dei *curricula* dei candidati, nel rispetto dei criteri di seguito indicati, nonché di quelli dettati per il colloquio.

2. La data del colloquio sarà pubblicata sul sito *internet* del Ministro per la semplificazione normativa, all’indirizzo: [www.semplificazionenormativa.it](http://www.semplificazionenormativa.it).

3. Nella valutazione dei *curricula* e delle esperienze professionali dei candidati saranno considerati titoli preferenziali ai fini del conferimento dell’incarico:

- le esperienze maturate nelle pubbliche amministrazioni, e, in particolare, nel settore della semplificazione normativa e amministrativa e della qualità della regolazione;
- la specializzazione in materie giuridiche e/o economiche, nonché in materia di comunicazione per il profilo relativo agli esperti in comunicazione istituzionale;
- la conoscenza, anche in riferimento alle sue applicazioni pratiche, della disciplina vigente in materia di semplificazione e riordino normativo;
- la conoscenza di una o più lingue straniere (Inglese, Francese, Spagnolo).

4. La Commissione predisporrà la graduatoria dei candidati sulla base della valutazione dei titoli presentati e dell’esito del colloquio.

**(Articolo 6)**

*Stipula dei contratti individuali*

1. I candidati selezionati, a seguito della stipula del contratto di collaborazione coordinata e continuativa con la Segreteria Tecnica ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del codice civile, si impegnano ad offrire la propria prestazione professionale nell'ambito della Segreteria Tecnica.
2. I rapporti di collaborazione coordinata e continuativa con i candidati selezionati decorreranno dal 15 gennaio 2010 e si concluderanno entro il termine consensualmente stabilito e, comunque, non oltre la scadenza del mandato del Governo in carica, come disposto dall'art.1, comma 1, del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 18 dicembre 2008, relativo alla composizione della Segreteria Tecnica.
3. Al collaboratore verrà riconosciuto, per la durata del rapporto di collaborazione, un compenso omnicomprendente annuo lordo non inferiore ad euro 15.000,00 (quindicimila/00), e non superiore ad euro 25.000,00 (venticinquemila/00), tenendo conto del diverso livello di specializzazione ed esperienza nel campo della semplificazione e qualità della regolazione. Secondo le esigenze della Segreteria Tecnica potranno essere stipulati contratti di durata semestrale o annuale.

**(Articolo 7)**

*Trattamento dei dati personali*

1. Titolare del trattamento dei dati è la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Struttura di Missione Segreteria Tecnica dell'Unità per la Semplificazione e Qualità della Regolazione.
2. La Struttura di Missione, con riferimento alle disposizioni di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante il codice in materia di dati personali, utilizza i dati contenuti nelle domande di ammissione alla selezione ai soli fini della gestione della procedura selettiva e dell'instaurazione del rapporto di collaborazione.

Il presente decreto è pubblicato sul sito *internet* del Ministro per la Semplificazione Normativa.

Per ulteriori informazioni può essere consultato il sito [www.semplificazonenormativa.it](http://www.semplificazonenormativa.it) oppure contattata la struttura di missione alla seguente email [semplice@governo.it](mailto:semplice@governo.it) o a mezzo fax scrivendo al numero (+39) 06 67793786.

ALLEGATO



*Presidenza del Consiglio dei Ministri  
Unità per la Semplificazione e la Qualità della Regolazione  
Segreteria Tecnica*

Cognome

Nome

Data di nascita (g/m/anno)

Luogo di nascita

Nazionalità

Sesso

Stato civile:

Indirizzo di residenza

Codice fiscale

Telefono.

E-mail:

Conoscenza lingua straniera

Formazione Universitaria

Diploma di maturità

Pubblicazioni

ESPERIENZE PROFESSIONALI

ESPERIENZE PROFESSIONALI IN MATERIA DI SEMPLIFICAZIONE E QUALITÀ DELLA REGOLAZIONE

AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI DATI CONTENUTI NEL PRESENTE FORMULARIO AI SENSI DELLA LEGGE N°196/2003

DATA:

FIRMA: \_\_\_\_\_