



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Il Ministro per le politiche giovanili

DIRETTIVA GENERALE

**PER L'AZIONE AMMINISTRATIVA E LA GESTIONE
DEL DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE ANTIDROGA**

anno 2021



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Il Ministro per le politiche giovanili

VISTA la legge 23 agosto 1988, n. 400, recante “Disciplina dell’attività di Governo e ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri” e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il Testo Unico delle leggi in materia di disciplina degli stupefacenti e sostanze psicotrope, prevenzione, cura e riabilitazione dei relativi stati di tossicodipendenza, approvato con D.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309 e successive modificazioni e integrazioni, il quale, all’art.1, prevede l’istituzione dell’Osservatorio Permanente per la verifica del fenomeno della tossicodipendenza;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286, recante “Riordino e potenziamento dei meccanismi e strumenti di monitoraggio e valutazione dei costi, dei rendimenti e dei risultati dell’attività svolta dalle amministrazioni pubbliche, a norma dell’articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59” e, in particolare, l’articolo 8, concernente la direttiva generale annuale dei Ministri sull’attività amministrativa e sulla gestione;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, recante “Riforma dell’organizzazione del Governo, a norma dell’articolo 11, della legge 15 marzo 1997, n. 59” e, in particolare, l’articolo 8, comma 4, lettera d2), ove dispone che i poteri di vigilanza devono comprendere l’emanazione di direttive sull’attività amministrativa e sulla gestione;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 303, recante “Ordinamento della Presidenza del Consiglio dei Ministri, a norma dell’articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59” e successive modificazioni e integrazioni e, in particolare, l’articolo 7, comma 6;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante il “Codice dell’amministrazione digitale”, e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, recante “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 18 settembre 2012, recante “Definizione delle linee guida generali per l’individuazione dei criteri e delle metodologie per la costruzione di un sistema di indicatori ai fini della misurazione dei risultati attesi dai programmi di bilancio, ai sensi dell’articolo 23 del decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91”;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 29 ottobre 2009, recante l’istituzione del Dipartimento per le politiche antidroga, registrato alla Corte dei Conti in data 17 novembre 2009 - Reg. n. 10 – foglio n.62;



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Il Ministro per le politiche giovanili

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 28 dicembre 2020, n. 185, con il quale è stato adottato il “Regolamento recante attuazione dell'articolo 74, comma 3, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e successive modifiche, in relazione ai Titoli II e III del medesimo decreto legislativo” che trova applicazione a decorrere dal ciclo di gestione della performance relativo all’anno 2021;

VISTA la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”, e successive modificazioni;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 22 novembre 2010, concernente la “disciplina dell’autonomia finanziaria e contabile della Presidenza del Consiglio dei ministri” e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1° ottobre 2012, recante “Ordinamento delle strutture generali della Presidenza del Consiglio dei ministri” e successive modificazioni e integrazioni e, in particolare, l'articolo 17 relativo al Dipartimento per le politiche antidroga;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97, recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 20 dicembre 2013 recante alcune specifiche modalità applicative degli obblighi di trasparenza per la Presidenza del Consiglio dei Ministri, ai sensi dell’art. 49 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 27 dicembre 2017 con il quale sono stati determinati compiti e composizione dell’Osservatorio nazionale permanente sull’andamento del fenomeno delle tossicodipendenze;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 28 marzo 2018, recante modifiche all’art. 10 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 20 dicembre 2013;



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Il Ministro per le politiche giovanili

VISTA la legge 30 dicembre 2018, n. 145 recante “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021”, in particolare l'art. 1, commi 460, 461, 462 e 463 ove è istituito, nello stato di previsione del Ministero dell'economia e delle finanze, il Fondo per la prevenzione della dipendenza da stupefacenti, il cui stanziamento è trasferito al bilancio autonomo della Presidenza del Consiglio dei ministri;

VISTA la direttiva del Segretario Generale del 14 settembre 2020, per la formulazione del bilancio per l'anno 2021 e per il triennio 2021-2023;

VISTO il decreto del 23 dicembre 2020 di approvazione del bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei ministri annuale 2021 e pluriennale 2021-2023;

VISTA la legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023”;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 30 dicembre 2020 con il quale sono state adottate le “Linee guida del Presidente del Consiglio dei ministri per l'individuazione di indirizzi e obiettivi strategici e operativi ai fini dell'emanazione delle direttive per l'azione amministrativa e la gestione delle strutture generali della Presidenza del Consiglio dei ministri per l'anno 2021” e definite le aree strategiche per l'anno 2021;

VISTA la circolare del Segretario Generale della Presidenza del Consiglio dei ministri prot. UCI n. 149 del 22 gennaio 2021, con la quale sono state impartite a tutte le strutture organizzative della Presidenza del Consiglio dei ministri indicazioni metodologiche per le attività di programmazione strategica per l'anno 2021;

VISTA la delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato lo stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario, connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili, da ultimo prorogato, con delibera del Consiglio dei Ministri del 21 aprile 2021 al 31 luglio 2021;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 30 marzo 2021, recante l'adozione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il triennio 2021-2023, registrato presso la Corte dei conti in data 23 aprile 2021;

VISTO il decreto del Segretario generale 31 marzo 2021, recante adozione del Piano Organizzativo del Lavoro Agile (P.O.L.A.) della Presidenza del Consiglio dei ministri per il triennio 2021-2023, registrato presso la Corte dei conti in data 22 aprile 2021;

VISTO il Documento di Economia e Finanza 2020, deliberato dal Consiglio dei Ministri il 24 aprile 2020 e aggiornato dal Consiglio dei ministri il 5 ottobre 2020;

VISTA la circolare 27 maggio 2020, n. 13 del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato – Ispettorato generale del Bilancio Ufficio I, II e IV, recante indicazioni in materia di “Previsioni di bilancio per l'anno 2021 e per il triennio 2021 – 2023 e Budget per il triennio 2021 – 2023. Proposte per la manovra 2021”;



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Il Ministro per le politiche giovanili

VISTO il Documento di Economia e Finanza 2021 deliberato dal Consiglio dei Ministri il 15 aprile 2021;

VISTA la nota del Segretario Generale della Presidenza del Consiglio dei ministri prot. UCI n. 1381 del 20 maggio 2021;

VISTE le Direttive generali per l'azione amministrativa e la gestione dei Dipartimenti e Uffici del Segretariato Generale precedentemente emanate dal Segretario Generale ed in particolare la Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione per l'anno 2021;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 26 marzo 2021, con i relativi allegati, registrato presso la Corte dei conti in data 23 aprile 2021, recante adozione dei Sistemi di misurazione e valutazione della performance dei dirigenti e del personale non dirigenziale della Presidenza del Consiglio dei ministri, rivalutati a seguito del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 28 dicembre 2020, n. 185, i quali trovano applicazione in relazione alle attività di valutazione dell'anno 2021;

VISTI l'Agenda digitale per l'Europa che ha definito gli obiettivi per sviluppare l'economia e la cultura digitale in Europa nell'ambito della strategia Europa 2020, l'Agenda digitale italiana e il Piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2020-2022;

VISTO il Piano di transizione al digitale della Presidenza del Consiglio dei ministri, adottato con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 3 novembre 2020, registrato presso la Corte dei conti in data 26 novembre 2020;

VISTO il decreto del Segretario generale 31 marzo 2021, recante adozione del Piano triennale di Azioni Positive 2020-2022 registrato presso la Corte dei conti in data 22 aprile 2021;

VISTO il decreto del Segretario generale 31 marzo 2021, recante adozione del Piano Organizzativo del Lavoro Agile (P.O.L.A.) della Presidenza del Consiglio dei ministri per il triennio 2021-2023 registrato presso la Corte dei conti in data 22 aprile 2021;

VISTO il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto dirigenza – area VIII per il quadriennio 2006/2009 e il contratto per il biennio economico 2008-2009, sottoscritti in data 4 agosto 2010;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 2021, con il quale l'on. Fabiana Dadone è stata nominata Ministro senza portafoglio;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 13 febbraio 2021, con il quale al Ministro Fabiana Dadone è stato conferito l'incarico per le politiche giovanili;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 15 marzo 2021, concernente la delega al Ministro senza portafoglio, On. Fabiana Dadone, delle funzioni in materia, tra l'altro, di politiche antidroga;

RITENUTA l'opportunità di procedere all'emanazione della Direttiva annuale per l'azione amministrativa e la gestione del Dipartimento per le politiche antidroga per l'anno 2021;



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Il Ministro per le politiche giovanili

CONSIDERATO che il complesso degli obiettivi definiti formano oggetto della valutazione della dirigenza di vertice per l'anno 2021;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 29 marzo 2021, registrato dalla Corte dei Conti in data 16 aprile 2021, con cui al cons. Flavio Siniscalchi è stato conferito l'incarico di Capo del Dipartimento per le politiche antidroga;

EMANA

LA SEGUENTE DIRETTIVA GENERALE PER L'AZIONE AMMINISTRATIVA E LA GESTIONE PER L'ANNO 2021 DEL DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE ANTIDROGA

1. PREMESSA

La Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione per l'anno 2021 (di seguito, la "Direttiva") esplicita le linee di azione e gli obiettivi strategici ed operativi dell'autorità politica delegata, che il Dipartimento per le politiche antidroga (di seguito, il "Dipartimento") dovrà sviluppare sulla base delle risorse a quest'ultimo attribuite per l'esercizio finanziario 2021.

La presente Direttiva individua le linee guida per la programmazione strategica a livello amministrativo nel quadro delle priorità del Governo e traduce tali indicazioni in obiettivi strategici di riferimento per la gestione amministrativa, indicandone i risultati attesi e le responsabilità per l'attuazione. Tali obiettivi vengono individuati per garantire in modo efficiente, efficace ed economico il funzionamento della struttura, avendo cura di garantire un rigoroso equilibrio "costi – benefici", l'uso oculato delle risorse finanziarie e l'impiego ottimale delle risorse umane.

Essa è redatta coerentemente con gli indirizzi per la programmazione strategica contenuti nelle Linee Guida del Presidente del Consiglio dei Ministri per l'individuazione delle aree strategiche e operative ai fini dell'emanazione delle direttive per l'azione amministrativa e la gestione delle strutture generali della Presidenza del Consiglio dei Ministri per l'anno 2021 (di seguito, le "Linee Guida"). Per quanto riguarda le attività proprie del Dipartimento Politiche Antidroga, le Linee Guida individuano la seguente area strategica:

AREA STRATEGICA 2 – "Interventi per il coordinamento delle politiche per l'equità sociale di genere, territoriale e per la promozione della transizione verde".



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Il Ministro per le politiche giovanili

2. DESTINATARI DELLA DIRETTIVA

La Direttiva è rivolta al Capo del Dipartimento e, per il suo tramite, ai dirigenti preposti alle articolazioni organizzative del Dipartimento medesimo.

3. FINALITÀ DELLA DIRETTIVA

La Direttiva rappresenta, nel contesto del complessivo processo di pianificazione strategica, il principale atto della programmazione annuale, volto a:

- perseguire con trasparenza, efficacia, efficienza ed economicità il programma del Governo;
- soddisfare gli interessi pubblici generali rientranti nell'ambito di attività;
- valutare, con precisi criteri di misurazione, l'azione del Dipartimento, sia complessivamente intesa, sia con riferimento alle performances della dirigenza.

La Direttiva comprende:

- a) l'individuazione degli obiettivi assegnati al Dipartimento;
- b) gli obiettivi comuni e trasversali assegnati a tutte le strutture della Presidenza del Consiglio;
- c) le schede di programmazione dei singoli obiettivi che danno conto dello sviluppo operativo e temporale delle fasi di attività, comprensive degli indicatori e dei valori target idonei ad effettuare un'efficace misurazione del loro stato di attuazione e della qualità dei risultati conseguiti.

4. OBIETTIVI

La presente Direttiva è volta ad una più efficiente utilizzazione delle risorse economiche assegnate e al miglioramento dei livelli di trasparenza dell'amministrazione e dell'assetto organizzativo.

Sono di seguito definiti gli obiettivi strategici che il Dipartimento dovrà, in via prioritaria, perseguire all'interno dell'AREA STRATEGICA 2 "Interventi per il coordinamento delle politiche per l'equità sociale, di genere, territoriale e per la promozione della transizione verde" e l'obiettivo comune trasversale da perseguire nell'ambito dell'AREA STRATEGICA 3 - Interventi per la valorizzazione degli asset strategici dell'amministrazione e per la promozione della trasparenza e la prevenzione della corruzione.



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Il Ministro per le politiche giovanili

Obiettivo strategico 1

Con il presente obiettivo (all. 1) si intende promuovere interventi da attivare con accordi di collaborazione nazionali e internazionali / convenzioni / protocolli di intesa con particolare riferimento: a) alla ricerca scientifica e/o alla riduzione della domanda e/o dell'offerta di droga; b) alla realizzazione di studi e ricerche in materia di dipendenze comportamentali anche in relazione all'emergenza pandemica; c) a iniziative volte a rafforzare il controllo e il monitoraggio sulla spesa pubblica sostenuta per l'attuazione degli interventi anche attraverso la verifica dell'impatto delle progettualità di settore.

Il risultato atteso è la sottoscrizione di Accordi di collaborazione nazionali e internazionali / convenzioni / protocolli di intesa, in linea con quanto definito dall'Autorità politica delegata, anche in esito a procedure ad evidenza pubblica, con amministrazioni centrali, enti in house, forze di polizia, amministrazioni periferiche, centri di ricerca, università e organismi internazionali con comprovata esperienza, con particolare riferimento: a) alla ricerca scientifica e/o alla riduzione della domanda e/o dell'offerta di droga; b) alla realizzazione di studi e ricerche in materia di dipendenze comportamentali anche in relazione all'emergenza pandemica; c) a iniziative volte a rafforzare il controllo e il monitoraggio sulla spesa pubblica sostenuta per l'attuazione degli interventi anche attraverso la verifica dell'impatto delle progettualità di settore. Si intende realizzare almeno n. 3 accordi di collaborazione / convenzioni / protocolli di intesa, di cui almeno 1 per l'attivazione di iniziative volte a rafforzare il controllo e il monitoraggio sulla spesa pubblica sostenuta per l'attuazione degli interventi anche attraverso la verifica dell'impatto delle progettualità di settore e 1 per la realizzazione di studi e ricerche in materia di dipendenze comportamentali anche in relazione all'emergenza pandemica.

Obiettivo strategico 2

Con il presente obiettivo (all. 2), si intende assicurare la realizzazione della Conferenza nazionale sui problemi connessi con la diffusione delle sostanze stupefacenti e psicotrope.

Il risultato atteso è la realizzazione della Conferenza nazionale sui problemi connessi con la diffusione delle sostanze stupefacenti e psicotrope, di cui all'art. 1, c. 15 del DPR 309/90, nonché dei relativi tavoli di confronto propedeutici ai lavori della Conferenza mediante il coinvolgimento di soggetti pubblici e privati che esplicano la loro attività nel campo della prevenzione e della cura della tossicodipendenza sui problemi connessi con la diffusione delle sostanze stupefacenti e psicotrope.



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Il Ministro per le politiche giovanili

OBIETTIVI COMUNI E TRASVERSALI PER TUTTE LE STRUTTURE DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI

Obiettivo 3

Con il presente obiettivo (all. 3) si intende sviluppare di strumenti di supporto al lavoro agile, al fine di garantire l'efficiente ed efficace svolgimento dei compiti istituzionali assegnati a ciascuna struttura e la promozione di percorsi formativi volti al consolidamento del lavoro agile, mediante l'accrescimento delle competenze direzionali, organizzative e digitali propedeutiche alla diffusa e concreta adozione di questa modalità lavorativa.

Coerentemente alla programmazione definita nella *Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione dei Dipartimenti e Uffici del Segretariato generale per l'anno 2021*, il Dipartimento intende concorrere alla realizzazione dell'obiettivo, trasversale a tutte le strutture della PCM, di favorire lo sviluppo di strumenti di supporto al lavoro agile e l'adesione del personale a specifici percorsi formativi, individuati e definiti dal Segretariato Generale e dal Responsabile per la Transizione al Digitale, finalizzati ad accrescerne le competenze nei tre ambiti previsti: direzionale, organizzativo e digitale.

Obiettivo 4

Con il presente obiettivo (all. 4) si intendono realizzare, anche in linea con quanto previsto nel Paragrafo 2.1. del PTPCT 2021-2023, i progetti di semplificazione e digitalizzazione, definiti nel corso del 2020, la cui analisi di fattibilità abbia evidenziato compatibilità di attuazione anche rispetto alle priorità e problematiche connesse con l'emergenza sanitaria in atto.

5. MONITORAGGIO DELLA DIRETTIVA

Nel corso dell'anno, sarà effettuato il monitoraggio delle attività connesse al raggiungimento degli obiettivi assegnati al Dipartimento. Il coordinamento delle attività di monitoraggio avrà luogo secondo la metodologia definita dall'Ufficio per il controllo interno, trasparenza ed integrità della Presidenza del Consiglio dei Ministri, avvalendosi della procedura informatica resa disponibile dal predetto ufficio e mediante la quale, rispetto a ciascuna fase prevista dalla programmazione operativa, si descrivono gli output raggiunti, mediante indicatori di risultato idonei a rendere trasparente e misurabile l'impatto dell'azione programmata.

Ai fini della rendicontazione e del monitoraggio finale, il Capo Dipartimento avrà cura di trasmettere all'Autorità politica, **entro il 31 gennaio 2022**, previa istruttoria dell'UCI-Servizio per il controllo strategico, i format integrati di monitoraggio e la documentazione attestante lo stato di attuazione degli obiettivi strategici relativi alla programmazione 2021.



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Il Ministro per le politiche giovanili

6. VALUTAZIONE DEL PERSONALE DIRIGENZIALE

Nella realizzazione delle attività previste dagli obiettivi sopra assegnati, dovranno essere valorizzati i contributi individuali ed esplicitati il merito, le capacità e l'impegno dei singoli dirigenti. Particolare attenzione dovrà, in considerazione di ciò, essere riservata alla gestione delle risorse umane, in guisa tale da favorire il raggiungimento dei risultati, tempi certi di conclusione dei procedimenti e, laddove possibile, miglioramento della qualità dei servizi offerti. Conseguentemente, la performance sarà misurata tenendo conto dell'effettivo e concreto conseguimento dei risultati, nonché dei tempi impiegati per il loro raggiungimento. Gli obiettivi individuati nella presente direttiva e le connesse performance rilevate al termine del periodo di riferimento saranno recepiti, anche per il 2021, all'interno del sistema di valutazione della dirigenza in uso presso la Presidenza del Consiglio dei ministri, così come definito dalla vigente normativa e dall'Ufficio per il controllo interno, trasparenza ed integrità.

La presente Direttiva viene trasmessa ai competenti organi di controllo.

Roma,

On. Fabiana Dadone



CORTE DEI CONTI

UFFICIO DI CONTROLLO SUGLI ATTI DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO, DEL MINISTERO DELLA
GIUSTIZIA E DEL MINISTERO DEGLI AFFARI ESTERI

Si attesta che il provvedimento numero SN del 10/06/2021, con oggetto PRESIDENZA - Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione del Dipartimento per le Politiche Antidroga pervenuto a questo Ufficio di controllo di legittimità, è stato protocollato in arrivo con prot. n. CORTE DEI CONTI - SCEN_LEA - SCCLA - 0036585 - Ingresso - 09/07/2021 - 10:38 ed è stato ammesso alla registrazione il 02/08/2021 n. 2045

Il Magistrato Istruttore

LUISA D'EVOLI
(Firmato digitalmente)



OBIETTIVO STRATEGICO COMUNE
DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE ANTIDROGA

| | |
|---|---|
| Area strategica | <i>AREA STRATEGICA 3 – Interventi per la valorizzazione degli asset strategici dell'amministrazione e per la promozione della trasparenza e la prevenzione della corruzione</i> |
| Descrizione dell'obiettivo programmato | Sviluppo di strumenti di supporto al lavoro agile, al fine di garantire l'efficiente ed efficace svolgimento dei compiti istituzionali assegnati a ciascuna struttura. Promozione di percorsi formativi volti al consolidamento del lavoro agile, mediante l'accrescimento delle competenze direzionali, organizzative e digitali propedeutiche alla diffusa e concreta adozione di questa modalità lavorativa. |
| Risultati attesi (<i>output/outcome</i>) | Realizzazione di strumenti per la rilevazione, il <i>reporting</i> e il monitoraggio delle attività svolta con modalità agile. Realizzazione di percorsi formativi volti al consolidamento del lavoro agile. Partecipazione di almeno il 50% del personale (dirigenziale e non) ai percorsi formativi. |
| Indicatori di performance (<i>output/outcome</i>) | Rispetto delle scadenze previste per la realizzazione degli output (unità di misura: %). |
| Indicatori finanziari (se pertinenti) | |
| Target | 100% |
| Missione | 1. Organi costituzionali a rilevanza costituzionale e PCM |
| Programma | 1.3. Presidenza del Consiglio dei Ministri |
| Macro-aggregato | Funzionamento |
| Capitolo/i e/o utilizzo fondi strutturali | 163 |
| Responsabile della struttura e dell'obiettivo programmato | Capo Dipartimento (dr. Flavio Siniscalchi) |
| Dirigenti referenti per il conseguimento dell'obiettivo programmato | Coordinatore Ufficio Tecnico Scientifico e Affari Generali (dr.ssa Elisabetta Simeoni) |

| | | | | | |
|----------------|------------|-----------------------|------------|----------|------|
| Data di inizio | 05/04/2021 | Data di completamento | 31/12/2021 | Priorità | Alta |
|----------------|------------|-----------------------|------------|----------|------|

PROGRAMMAZIONE OPERATIVA

| Periodo | Attività | Output | Peso % |
|---------------------------------|---|--|---------------|
| Dal 05/04/2021 Al 03/05/2021 | <p>Programmazione, scaglionata nel corso dell'anno, della partecipazione ai percorsi formativi proposti dal DIP. In particolare, predisposizione di un prospetto riassuntivo delle proposte di adesione ai percorsi formativi, redatto nel rispetto dei seguenti criteri:</p> <ul style="list-style-type: none"> • partecipazione di almeno il 50% del personale (dirigenziale e non); • diversificazione delle adesioni del personale nell'ambito delle tre macro aree di formazione relative alle: competenze direzionali, competenze organizzative e soft skills, competenze digitali. | Invio al DIP del prospetto riassuntivo delle proposte di adesione | 50 |
| Dal 05/04/2021 Al 31/12/2021 | <p>Sperimentazione degli strumenti sviluppati.</p> <p>Partecipazione ai percorsi formativi di almeno il 50% del personale (dirigenziale e non) della struttura in linea con la programmazione effettuata nella fase precedente.</p> | <p>Trasmissione degli esiti sperimentazione al DIP e per conoscenza all'Autorità politica delegata.</p> <p>Invio al DIP, e p.c. all'Autorità politica delegata, di un report riassuntivo dal quale emergano gli esiti della partecipazione alle attività formative e, in particolare, il numero e la percentuale di unità di personale partecipanti ai diversi percorsi.</p> | 50 |

Stima delle risorse umane impegnate nella realizzazione dell'obiettivo:

| | Numero | gg/uomo |
|---------------------------|---------------|----------------|
| Dirigenti I Fascia | 2 | 60 |
| Dirigenti II Fascia | 0 | 0 |
| Pers. Qualifiche - Cat. A | 9 | 50 |
| Pers. Qualifiche - Cat. B | 6 | 30 |

Per eventuali esperti esterni specificare numero, costo, fonte di finanziamento (capitolo di bilancio /fondi strutturali):

Variabili critiche che potrebbero influire sul risultato:

| |
|--|
| |
| |

Stima delle risorse finanziarie necessarie:

| | |
|-------------------|---|
| Ammontare risorse | - |
| Capitolo | - |
| Fondi strutturali | - |

OBIETTIVO STRATEGICO Dipartimento Politiche Antidroga

| | |
|---|--|
| Area strategica | Area strategica 2 - <i>“Interventi per il coordinamento delle politiche per l’equità sociale, di genere, territoriale e per la promozione della transizione verde”</i> |
| Descrizione dell’obiettivo programmato | Promozione di interventi da attivare con accordi di collaborazione nazionali e internazionali / convenzioni / protocolli di intesa con particolare riferimento: a) alla ricerca scientifica e/o alla riduzione della domanda e/o dell’offerta di droga; b) alla realizzazione di studi e ricerche in materia di dipendenze comportamentali anche in relazione all’emergenza pandemica; c) a iniziative volte a rafforzare il controllo e il monitoraggio sulla spesa pubblica sostenuta per l’attuazione degli interventi anche attraverso la verifica dell’impatto delle progettualità di settore. |
| Risultati attesi (output/outcome) | Sottoscrizione di Accordi di collaborazione nazionali e internazionali / convenzioni / protocolli di intesa, in linea con quanto definito dall’Autorità politica delegata, anche in esito a procedure ad evidenza pubblica, con amministrazioni centrali, enti in house, forze di polizia, amministrazioni periferiche, centri di ricerca, università e organismi internazionali con comprovata esperienza, con particolare riferimento: a) alla ricerca scientifica e/o alla riduzione della domanda e/o dell’offerta di droga; b) alla realizzazione di studi e ricerche in materia di dipendenze comportamentali anche in relazione all’emergenza pandemica; c) a iniziative volte a rafforzare il controllo e il monitoraggio sulla spesa pubblica sostenuta per l’attuazione degli interventi anche attraverso la verifica dell’impatto delle progettualità di settore. Si intende realizzare almeno n. 3 accordi di collaborazione / convenzioni / protocolli di intesa, di cui almeno 1 per l’attivazione di iniziative volte a rafforzare il controllo e il monitoraggio sulla spesa pubblica sostenuta per l’attuazione degli interventi anche attraverso la verifica dell’impatto delle progettualità di settore e 1 per la realizzazione di studi e ricerche in materia di dipendenze comportamentali anche in relazione all’emergenza pandemica. |
| Indicatori di performance (output/outcome) | Capacità di attivazione, con il concorso di altre amministrazioni/enti, di almeno 3 proposte progettuali e relativi accordi di collaborazione / convenzioni / protocolli di intesa, coerenti con le indicazioni dell’Autorità politica delegata, misurato in base al rispetto delle scadenze indicate nello specifico cronoprogramma assentito dall’Autorità politica delegata. |
| Indicatori finanziari (se pertinenti) | - |
| Target | 100% |
| Missione | 24 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia" |
| Programma | 24.5 “Famiglia, pari opportunità e situazioni di disagio” |
| Macro-aggregato | 14-Politiche Antidroga |
| Capitolo e/o utilizzo fondi strutturali | Cap. 786 |
| Responsabile della struttura e dell’obiettivo programmato | Capo Dipartimento (dr. Flavio Siniscalchi) |
| Dirigenti referenti per il conseguimento dell’obiettivo programmato | Coordinatore Ufficio Tecnico Scientifico e Affari Generali (dr.ssa Elisabetta Simeoni) |

| | | | | | |
|----------------|------------|-----------------------|------------|----------|------|
| Data di inizio | 01/01/2021 | Data di completamento | 31/12/2021 | Priorità | alta |
|----------------|------------|-----------------------|------------|----------|------|

Programmazione operativa

| Periodo | Attività | Output | Peso % |
|-------------------------------|--|--|--------|
| Da 01/01/2021 A 15/09/2021 | Elaborazione e presentazione di n. 3 proposte progettuali corredate dal cronoprogramma contenente le macro attività e il piano finanziario che dettagli i costi degli interventi proposti, di cui almeno 1 per l'attivazione di iniziative volte a rafforzare il controllo e il monitoraggio sulla spesa pubblica sostenuta per l'attuazione degli interventi anche attraverso la verifica dell'impatto delle progettualità di settore e 1 per la realizzazione di studi e ricerche in materia di dipendenze comportamentali anche in relazione all'emergenza pandemica | Trasmissione - entro il 15/09/2021 - all'Autorità politica delegata per l'approvazione di n. 3 proposte progettuali di cui almeno 1 per l'attivazione di iniziative volte a rafforzare il controllo e il monitoraggio sulla spesa pubblica sostenuta per l'attuazione degli interventi anche attraverso la verifica dell'impatto delle progettualità di settore e 1 per la realizzazione di studi e ricerche in materia di dipendenze comportamentali anche in relazione all'emergenza pandemica | 40% |
| Da 15/09/2021 A 31/12/2021 | Predisposizione e presentazione di n. 3 proposte di accordi di collaborazione / convenzioni / protocolli di intesa, (complete di progetto esecutivo corredato da cronoprogramma e piano finanziario), di cui almeno 1 per l'attivazione di iniziative volte a rafforzare il controllo e il monitoraggio sulla spesa pubblica sostenuta per l'attuazione degli interventi anche attraverso la verifica dell'impatto delle progettualità di settore e 1 per la realizzazione di studi e ricerche in materia di dipendenze comportamentali anche in relazione all'emergenza pandemica | Sottoscrizione - entro il 31/12/2021 - di n. 3 accordi di collaborazione / convenzioni / protocolli di intesa (complete di progetto esecutivo corredato da cronoprogramma e piano finanziario), di cui almeno 1 per l'attivazione di iniziative volte a rafforzare il controllo e il monitoraggio sulla spesa pubblica sostenuta per l'attuazione degli interventi anche attraverso la verifica dell'impatto delle progettualità di settore e 1 per la realizzazione di studi e ricerche in materia di dipendenze comportamentali anche in relazione all'emergenza pandemica | 60% |

Stima delle risorse umane impegnate nella realizzazione dell'obiettivo:

| | Numero | gg/uomo |
|---------------------------|--------|---------|
| Dirigenti I Fascia | 2 | 60 |
| Dirigenti II Fascia | 0 | 0 |
| Pers. Qualifiche - Cat. A | 9 | 50 |
| Pers. Qualifiche - Cat. B | 6 | 30 |

Per eventuali esperti esterni specificare numero, costo, fonte di finanziamento (capitolo di bilancio /fondi strutturali):

Variabili critiche che potrebbero influire sul risultato:

- Modifiche proposte dall'Autorità politica delegata rispetto alla programmazione effettuata.
- Criticità di natura esogena rispetto al Dipartimento.

Stima delle risorse finanziarie necessarie:

| | |
|-------------------|--------------|
| Ammontare risorse | 1.651.450,00 |
| Capitolo | Cap. 786 |
| Fondi strutturali | |

OBIETTIVO STRATEGICO Dipartimento Politiche Antidroga

| | |
|---|---|
| Area strategica | Area strategica 2 - <i>“Interventi per il coordinamento delle politiche per l’equità sociale, di genere, territoriale e per la promozione della transizione verde”</i> |
| Descrizione dell’obiettivo programmato | Realizzazione della Conferenza nazionale sui problemi connessi con la diffusione delle sostanze stupefacenti e psicotrope. |
| Risultati attesi (output/outcome) | Realizzazione della Conferenza nazionale sui problemi connessi con la diffusione delle sostanze stupefacenti e psicotrope, di cui all’art. 1, c. 15 del DPR 309/90, nonché dei relativi Tavoli di confronto propedeutici ai lavori della Conferenza mediante il coinvolgimento di soggetti pubblici e privati che esplicano la loro attività nel campo della prevenzione e della cura della tossicodipendenza sui problemi connessi con la diffusione delle sostanze stupefacenti e psicotrope. |
| Indicatori di performance (output/outcome) | Capacità di organizzazione e realizzazione della Conferenza nazionale in coerenza con le indicazioni dell’Autorità politica delegata, misurata in base al rispetto delle scadenze indicate nello specifico cronoprogramma assentito dall’Autorità politica delegata. |
| Indicatori finanziari (se pertinenti) | - |
| Target | 100% |
| Missione | 24 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia” |
| Programma | 24.5 “Famiglia, pari opportunità e situazioni di disagio” |
| Macro-aggregato | 14-Politiche Antidroga |
| Capitolo e/o utilizzo fondi strutturali | Cap. 788 |
| Responsabile della struttura e dell’obiettivo programmato | Capo Dipartimento (dr. Flavio Siniscalchi) |
| Dirigenti referenti per il conseguimento dell’obiettivo programmato | Coordinatore Ufficio Tecnico Scientifico e Affari Generali (dr.ssa Elisabetta Simeoni) |

| | | | | | |
|----------------|------------|-----------------------|------------|----------|------|
| Data di inizio | 01/01/2021 | Data di completamento | 15/12/2021 | Priorità | alta |
|----------------|------------|-----------------------|------------|----------|------|

Programmazione operativa

| Periodo | Attività | Output | Peso % |
|-------------------------------|--|---|---------------|
| Da 01/01/2021 A 15/09/2021 | Elaborazione e presentazione di una proposta di un progetto / programma per l'organizzazione della Conferenza nazionale sui problemi connessi con la diffusione delle sostanze stupefacenti e psicotrope, corredata dal cronoprogramma contenente le macro attività ed un piano generale dei costi Convocazione dei tavoli di confronto tra soggetti pubblici e privati che esplicano la loro attività nel campo della prevenzione e della cura della tossicodipendenza sui problemi connessi con la diffusione delle sostanze stupefacenti e psicotrope. | Trasmissione - entro il 15/06/2021 - all'Autorità politica delegata per l'approvazione di un progetto / programma per l'organizzazione della Conferenza nazionale sui problemi connessi con la diffusione delle sostanze stupefacenti e psicotrope. Realizzazione - entro il 15/09/2021 - dei tavoli di confronto propedeutici alla realizzazione della Conferenza nazionale sui problemi connessi con la diffusione delle sostanze stupefacenti e psicotrope. | 40% |
| Da 15/09/2021 A 15/12/2021 | Realizzazione della Conferenza nazionale sui problemi connessi con la diffusione delle sostanze stupefacenti e psicotrope. Predisposizione rapporto degli esiti degli eventi di discussione. | Realizzazione - entro il 15/11/2021 - della Conferenza nazionale sui problemi connessi con la diffusione delle sostanze stupefacenti e psicotrope. Trasmissione - entro il 15/12/2021 - all'Autorità politica delegata del rapporto sui lavori della Conferenza nazionale . | 60% |

Stima delle risorse umane impegnate nella realizzazione dell'obiettivo:

| | Numero | gg/uomo |
|---------------------------|---------------|----------------|
| Dirigenti I Fascia | 2 | 60 |
| Dirigenti II Fascia | 0 | 0 |
| Pers. Qualifiche - Cat. A | 9 | 50 |
| Pers. Qualifiche - Cat. B | 6 | 30 |

Per eventuali esperti esterni specificare numero, costo, fonte di finanziamento (capitolo di bilancio /fondi strutturali):

Variabili critiche che potrebbero influire sul risultato:

- Modifiche proposte dall'Autorità politica delegata rispetto alla programmazione effettuata.
- Criticità di natura esogena rispetto al Dipartimento.

Stima delle risorse finanziarie necessarie:

| | |
|-------------------|---|
| Ammontare risorse | 146.126,00. La disponibilità del capitolo di spesa potrà essere adeguata con decreto di variazione di bilancio in funzione delle effettive esigenze organizzative al fine di assicurare l'ottimale realizzazione della Conferenza. |
| Capitolo | Cap. 788 |
| Fondi strutturali | |

**OBIETTIVO STRATEGICO COMUNE
DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE ANTIDROGA**

| | |
|---|---|
| Area strategica | <i>AREA STRATEGICA 1 - “Interventi per l’attuazione delle politiche per la digitalizzazione, l’innovazione, la semplificazione e la transizione digitale”. AREA STRATEGICA 3 - “Interventi per la valorizzazione degli asset strategici dell’amministrazione e per la promozione della trasparenza e la prevenzione della corruzione”.</i> |
| Descrizione dell’obiettivo programmato | Realizzazione, anche in linea con quanto previsto nel Paragrafo 2.1. del PTPCT 2021-2023, dei progetti di semplificazione e digitalizzazione, definiti nel corso del 2020, la cui analisi di fattibilità abbia evidenziato compatibilità di attuazione anche rispetto alle priorità e problematiche connesse con l'emergenza sanitaria in atto. |
| Risultati attesi (<i>output/outcome</i>) | Messa a sistema delle iniziative di semplificazione e/o digitalizzazione. |
| Indicatori di performance (<i>output/outcome</i>) | Rispetto delle scadenze previste per la realizzazione degli output (unità di misura: %). |
| Indicatori finanziari (se pertinenti) | |
| Target | 100% |
| Missione | 1. Organi costituzionali a rilevanza costituzionale e PCM |
| Programma | 1.3. Presidenza del Consiglio dei Ministri |
| Macro-aggregato | Funzionamento |
| Capitolo/i e/o utilizzo fondi strutturali | |
| Responsabile della struttura e dell’obiettivo programmato | Capo Dipartimento (dr. Flavio Siniscalchi) |
| Dirigenti referenti per il conseguimento dell’obiettivo programmato | Coordinatore Ufficio Tecnico Scientifico e Affari Generali (dr.ssa Elisabetta Simeoni) |

| | | | | | |
|----------------|------------|-----------------------|------------|----------|------|
| Data di inizio | 01/01/2021 | Data di completamento | 31/12/2021 | Priorità | Alta |
|----------------|------------|-----------------------|------------|----------|------|

PROGRAMMAZIONE OPERATIVA

| Periodo | Attività | Output | Peso % |
|---------------------------------|--|---|---------------|
| Dal 01/01/2021 Al 30/06/2021 | Individuazione, anche in linea con quanto previsto nel Paragrafo 2.1. del PTPCT 2021-2023, dei progetti di semplificazione e digitalizzazione, definiti nel corso del 2020, la cui analisi di fattibilità abbia evidenziato compatibilità di attuazione anche rispetto alle priorità e problematiche connesse con l'emergenza sanitaria in atto. | Trasmissione di una scheda di sintesi all'Autorità politica delegata e al RPCT, contenente la descrizione dei progetti di semplificazione e digitalizzazione, definiti nel corso del 2020 da mettere a sistema. | 50 |
| Dal 01/07/2021 Al 31/12/2021 | Avvio delle iniziative per la realizzazione a regime dei progetti di semplificazione e digitalizzazione, definiti nel corso del 2020 la cui analisi di fattibilità abbia evidenziato compatibilità di attuazione anche rispetto alle priorità e problematiche connesse con l'emergenza sanitaria in atto. | Trasmissione all'Autorità politica delegata e al RPCT, del Report ricognitivo delle attività svolte e del grado di conseguimento dei <i>target</i> . | 50 |

Stima delle risorse umane impegnate nella realizzazione dell'obiettivo:

| | Numero | gg/uomo |
|---------------------------|---------------|----------------|
| Dirigenti I Fascia | 2 | 60 |
| Dirigenti II Fascia | 0 | 0 |
| Pers. Qualifiche - Cat. A | 9 | 50 |
| Pers. Qualifiche - Cat. B | 6 | 30 |

Per eventuali esperti esterni specificare numero, costo, fonte di finanziamento (capitolo di bilancio /fondi strutturali):

Variabili critiche che potrebbero influire sul risultato:

| |
|---|
| Eventuali indisponibilità delle risorse finanziarie e strumentali |
| |

Stima delle risorse finanziarie necessarie:

| | |
|-------------------|---|
| Ammontare risorse | - |
| Capitolo | - |
| Fondi strutturali | - |