



# Presidenza del Consiglio dei Ministri

SEGRETARIATO GENERALE  
DIPARTIMENTO POLITICHE DI GESTIONE PROMOZIONE SVILUPPO RISORSE UMANE E  
STRUMENTALI

Ufficio per le politiche formative, attività statistica, responsabilità e disciplina  
*Servizio politiche formative*

Prot. DIPRUS/UPFSRD/343/2014

**VISTA** la L. 400/1988 concernente “Disciplina dell’attività di Governo e ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri”;

**VISTA** la L. 196/2009 recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

**VISTO** il D.lgs n. 279/1997;

**VISTO** l’articolo 3 della L. 20/1994 recante disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei conti;

**VISTO** il D.lgs n. 303/1999 e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il D.lgs n. 163/2006 recante “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”;

**VISTO** il DPR n. 207/2010 recante il Regolamento di esecuzione e attuazione del D.lgs n. 163/2006;

**VISTO** il DPCM 22 novembre 2010 concernente la disciplina dell’autonomia finanziaria e contabile della Presidenza del Consiglio dei ministri, registrato alla Corte dei conti il 24 novembre 2010, Registro n.19, Foglio n.235, ed in particolare l’art. 4, comma 1, relativo ai poteri conferiti ai dirigenti ai sensi dell’art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001;

**VISTO** il DPCM 1° ottobre 2012, registrato alla Corte dei conti il 21 novembre 2012, Registro n.9, Foglio n.313, recante il nuovo ordinamento delle strutture generali della Presidenza del Consiglio dei ministri, ed in particolare l’art. 34 concernente le competenze del Dipartimento per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali;

**VISTO** il DSG dell’8 novembre 2012, visto UBRRAC n. 3450 del 20 novembre 2012, recante “Organizzazione del Dipartimento per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali”;

**VISTO** il DPCM 22 febbraio 2014, registrato alla Corte dei conti il 25 febbraio 2014 al N. 574, con il quale al Dott. Mauro Bonaretti è stato conferito l’incarico di Segretario Generale della Presidenza del Consiglio dei ministri;

**VISTO** il DPCM 9 aprile 2014, registrato alla Corte dei conti il 29 aprile 2014 al N. 1167, con il quale al Cons. Paola D’Avena, dirigente di I fascia del ruolo del personale dirigenziale della Presidenza del Consiglio dei ministri, è stato conferito l’incarico di Capo del Dipartimento per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali;

**VISTO** il DSG del 9 aprile 2014, visto UBRRAC n. 933 del 18 aprile 2014, con il quale, a decorrere dalla data del decreto, al Cons. Paola D’Avena, Capo del Dipartimento per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali, è delegata l’adozione dei provvedimenti di competenza del medesimo Dipartimento, nel limite di spesa di € 130.000,00 per ogni impegno e ordine di pagamento;

**VISTO** l’art. 3 della L. 136/2010 (Tracciabilità dei flussi finanziari) concernente “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”;

**VISTO** il DPCM 20 dicembre 2013 recante “Approvazione del bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei ministri per l’anno 2014”;

**VISTO** il DPR 16 aprile 2013, n. 70 recante il regolamento di riordino del sistema di reclutamento e formazione dei dipendenti pubblici e delle scuole di formazione;

**VISTO** il Piano triennale della formazione 2014-2016 del 30 giugno 2014, ai sensi di quanto disposto dal DPR 16 aprile 2013, n. 70;

**CONSIDERATO** che le tematiche presenti nel Piano sono affidate prioritariamente alla SNA, come previsto dal DPR 16 aprile 2013, n. 70;

**VISTA** la nota del 21 giugno 2013 con la quale la SNA comunica che l'attività formativa della Scuola è rivolta al personale dirigenziale e al personale di categoria A;

**VISTO** il piano dell'offerta formativa pubblicato sul sito della SNA;

**CONSIDERATO** che i corsi di cui al suddetto piano sono rivolti a tutte le pubbliche amministrazioni e che la SNA riserva alla PCM un numero di iscrizioni non superiore a cinque per ogni corso;

**CONSIDERATO**, per quanto sopra, che l'offerta complessiva della SNA, sommando i corsi rivolti a tutte le pubbliche amministrazioni ai corsi erogati su specifica richiesta di questa Amministrazione, non copre l'intero fabbisogno formativo di cui al Piano della PCM;

**CONSIDERATO**, inoltre, che è necessario acquisire i servizi di formazione destinati al personale di categoria B, non erogati dalla SNA, tramite affidamento a fornitori esterni;

**CONSIDERATO** che, riguardo agli obblighi di ricorrere a Consip spa come centrale di committenza, a seguito di verifica, non sono risultati disponibili strumenti di acquisto messi a disposizione dalla stessa società per i servizi in oggetto, fatta eccezione per i servizi di formazione dell'area informatica che sono disponibili su MEPA e che, pertanto saranno affidati con apposita procedura tramite il portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);

**VISTA** la determinazione del 20 ottobre 2014, con la quale è stata indetta procedura di acquisto in economia, ai sensi dell'art. 125 del d.lgs. n. 163/2006 e del d.P.R. n. 207/2010, per l'acquisizione dei servizi formativi per l'Area linguistica – Gara n. 5809324, distinti in tre lotti: Lotto 1-Cig n. 599252326B: corsi individuali lingue straniere per dirigenti; Lotto 2-Cig n. 59930651B1: corsi collettivi lingua inglese per dirigenti e funzionari; Lotto 3-Cig n. 5993073849: corsi e-learning lingua inglese per dirigenti e funzionari;

**TENUTO CONTO** che tale procedura, con avviso di acquisizione di manifestazione d'interesse, è stata pubblicata il 21 ottobre scorso sul sito internet della Presidenza del Consiglio dei ministri [www.governo.it](http://www.governo.it) – sezione Amministrazione Trasparente – Bandi gara e contratti;

**VISTE** le lettere del 3 novembre 2014 con cui sono state specificate le clausole essenziali del contratto e sono state invitate a presentare offerta n. 20 imprese, di cui n. 13 hanno fatto pervenire le offerte;

**VISTI** i verbali di gara n. 1 e n. 2, rispettivamente, del 24 e 27 novembre 2014, agli atti di questo Ufficio;

**VISTO**, in particolare, il verbale n. 2 del 27 novembre scorso, pag. 9 e 10, con il quale la Commissione per la valutazione delle offerte dichiara l'aggiudicazione provvisoria dei tre lotti alle seguenti società: **Lotto 1** – Language Academy Società Cooperativa; **Lotto 2** – Trinity School di Dicorato F.A. & Co. s.a.s.; **Lotto 3** – Linguarama Italia S.r.l.;

**RILEVATO** che il costo per la sicurezza relativo all'esecuzione del presente appalto è pari a zero;

**VISTO** l'appunto del 23 dicembre scorso del Responsabile del procedimento, vistato dal Coordinatore dell'Ufficio politiche formative, attività statistica, responsabilità e disciplina;

**CONSIDERATO** che sono in corso, in conformità alla Direttiva 14/2011 del Ministero della PA e della Semplificazione, i controlli per la verifica del possesso dei requisiti richiesti in sede di gara;

**RITENUTO**, per quanto sopra di poter procedere all'aggiudicazione definitiva della suddetta fornitura di servizi, dando atto che la sua efficacia è subordinata al positivo completamento delle verifiche sul possesso dei prescritti requisiti, ai tre Lotti così distinti:

- **Lotto 1** - corsi individuali lingue straniere per dirigenti alla società Language Academy Società Cooperativa di Roma – per la somma di € 50.000,00, risultata la migliore offerente, come indicato nel verbale n. 2 del 27 novembre 2014, allegato e parte integrante del presente provvedimento;

**Lotto 2** - corsi collettivi lingua inglese per dirigenti e funzionari alla società Trinity School di Dicorato F.A. & Co. s.a.s. di Roma – per l'importo di € 45.000,00, risultata la migliore offerente, come indicato nel verbale n. 2 del 27 novembre 2014, allegato e parte integrante del presente provvedimento;

- **Lotto 3** - corsi e-learning lingua inglese per dirigenti e funzionari alla società Linguarama Italia S.r.l. di Milano – per l'importo di € 5.000,00, risultata la migliore offerente, come indicato nel verbale n. 2 del 27 novembre 2014, allegato e parte integrante del presente provvedimento;

**CONSIDERATO** che, sulla base dell'importo offerto, la somma complessiva della fornitura di servizi per l'Area linguistica necessaria per assicurare il normale funzionamento dell'anzidetto servizio è di € 100.000,00 (Euro centomila/00);

**VISTO** il decreto del Capo del Dipartimento per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali, del 18 luglio 2014, visto UBRRAC n. 1667 del 21 luglio 2014, che assegna al Cons. Fabio Fanelli, Coordinatore dell'Ufficio trattamento economico del personale, in assenza del Capo del Dipartimento per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali, la delega delle funzioni, di cui al decreto del Segretario Generale del 9 aprile 2014, di spesa delle risorse finanziarie del CR. 1-Segretariato Generale- del bilancio della Presidenza del Consiglio dei ministri per l'esercizio finanziario 2014;

## **DECRETA**

### **Art.1**

di provvedere, per i motivi indicati in premessa, ad aggiudicare in via definitiva, dando atto che l'efficacia è subordinata al completamento delle verifiche sul possesso dei prescritti requisiti, il **Lotto 1** - corsi individuali lingue straniere per dirigenti - alla società Language Academy Società Cooperativa di Roma per la durata di 12 mesi dalla sottoscrizione della lettera contratto, per l'importo di € 50.000,00 (IVA esente);

di provvedere, per i motivi indicati in premessa, ad aggiudicare in via definitiva, dando atto che l'efficacia è subordinata al completamento delle verifiche sul possesso dei prescritti requisiti, il **Lotto 2** - corsi collettivi lingua inglese per dirigenti e funzionari - alla società Trinity School di Dicorato F.A. & Co. s.a.s. di Roma per la durata di 12 mesi dalla sottoscrizione della lettera contratto, per l'importo di € 45.000,00 (IVA esente);

di provvedere, per i motivi indicati in premessa, ad aggiudicare in via definitiva, dando atto che l'efficacia è subordinata al completamento delle verifiche sul possesso dei prescritti requisiti, il **Lotto 3** - corsi e-learning lingua inglese per dirigenti e funzionari - alla società Linguarama Italia S.r.l. di Milano per la durata di 12 mesi dalla sottoscrizione della lettera contratto, per l'importo di € 5.000,00 (IVA esente).

Il presente decreto sarà trasmesso, per gli adempimenti di competenza, all'Ufficio del bilancio e per il riscontro di regolarità amministrativo contabile.

Roma,

31 DIC. 2014

p. Il Capo del Dipartimento  
(Cons. Fabio Fanelli)

RPanzano